

Eindexamenreglement

VMBO 2009 – 2011

LENTIZ | GEUZENCOLLEGE

Geuzenplein 1

3132 AB Vlaardingen

[010] 434 85 55

geuzencollege-west@lentiz.nl

Eindexamenreglement

VMBO 2009 – 2011

LENTIZ | GROEN VAN PRINSTERERLYCEUM
Rotterdamseweg 55
3135 PT Vlaardingen
(010) 435 70 00
groenvanprinsterer@lentiz.nl

Eindexamenreglement

VMBO 2009 – 2011

LENTIZ | KASTANJECOLLEGE EN MAVO MAASSLUIS
Kastanjedal 2
3142 AP Maassluis
(010) 599 05 04
kastanjecollege@lentiz.nl of mavomaassluis@lentiz.nl

Eindexamenreglement

VMBO 2009 – 2011

LENTIZ | VMBO LIFE COLLEGE

Mgr. Nolenslaan 99b

3119 EB Schiedam

[010] 473 53 77

vmbo-lifecollege@lentiz.nl

INHOUDSOPGAVE

HOOFDSTUK 1	ALGEMENE BEPALINGEN	
Artikel 1	Begripsbepalingen	1
Artikel 2	Examenreglement en Programma van Toetsing en Afsluiting	1
Artikel 3	Onvoorziene gevallen	2
Artikel 4	Toelating tot het eindexamen	2
Artikel 5	Afnemen eindexamen	2
Artikel 6	Indeling eindexamen; examendossier en sectorwerkstuk	2
Artikel 7	Onregelmatigheden	2
Artikel 8	Afwijking wijze van examineren	3
Artikel 9	Geheimhouding	4
HOOFDSTUK 2	INHOUD VAN HET EINDEEXAMEN	
Artikel 10	Examenprogramma	5
Artikel 11	Vrijstellingen	5
HOOFDSTUK 3	HET SCHOOLEXAMEN	
Artikel 12	Inrichting van het schoolexamen	6
Artikel 13	Verhinderung, verzuim, te laat komen	6
HOOFDSTUK 4	TOETSEN EN BEOORDELINGEN VAN HET SCHOOLEXAMEN	
Artikel 14	Organisatie toetsen schoolexamen	8
Artikel 15	Beroep	8
Artikel 16	Eindbeoordeling schoolexamen	9
Artikel 17	Herkansing toetsen en herexamen schoolexamen	9
HOOFDSTUK 5	HET CENTRAAL EXAMEN	
Artikel 18	Inrichting van het centraal examen	10
Artikel 19	Verhinderung en bijzondere omstandigheden	10
HOOFDSTUK 6	UITSLAG, HERKANSING EN DIPLOMERING	
Artikel 20	Eindcijfer eindexamen	11
Artikel 21	Uitslag	11
Artikel 22	Extra vakken	11
Artikel 23	Herkansing centraal examen	12
Artikel 24	Diploma en cijferlijst	12
Artikel 25	Terugtrekken voor het examen	12
Artikel 26	Certificaten	13
HOOFDSTUK 7	OVERIGE BEPALINGEN	
Artikel 27	Bewaren examenwerk	14
Artikel 28	Spreading voltooiing eindexamen	14

1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

- 1 In dit reglement wordt verstaan onder:
- a. kandidaat: een ieder (m/v) die door het bevoegd gezag tot het eindexamen wordt toegelaten;
 - b. schooljaar: het tijdvak dat aanvangt op 1 augustus van een bepaald jaar en eindigt op 31 juli van het daaropvolgende jaar;
 - c. examiner: degene die is belast met het afnemen van het examen in een vak;
 - d. gecommiteerde: een gecommiteerde als bedoeld in artikel 36 van het Eindexamenbesluit;
 - e. het Eindexamenbesluit: het Eindexamenbesluit v.w.o.-h.a.v.o.-m.a.v.o.-v.b.o.;
 - f. school: een van de vestigingen van de Lentiz onderwijsgroep;
 - g. vakken: vakken, deelvakken en andere programma-onderdelen;
 - h. toets: een toets met schriftelijke of mondelinge vragen en opdrachten of een praktische opdracht;
 - i. eindexamen: een examen in het geheel van de voor het desbetreffende eindexamen voorgeschreven vakken;
 - j. herkansing: het opnieuw dan wel alsnog deelnemen aan een toets van het centraal examen of het schoolexamen;
 - k. examenstof: de aan de kandidaat te stellen eisen;
 - l. examendossier: het geheel van de onderdelen van het schoolexamen zoals gedocumenteerd in een door het bevoegd gezag gekozen vorm.;
 - m. sectorwerkstuk: het in artikel 4 van het Eindexamenbesluit bedoelde sectorwerkstuk;
 - n. de wet: deel I van de Wet op het Voortgezet Onderwijs;
 - o. onze Minister: onze Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen;
 - p. inspectie: controlerend orgaan voor het voortgezet onderwijs; bedoeld in art. 113 van de wet;
 - q. directie of directeur: de directeur van een van de scholen van Lentiz of een van de andere personen, die behoren tot het management team van de school;
 - r. bevoegd gezag: de Raad van Bestuur van de Lentiz onderwijsgroep;
 - s. commissie van beroep examens: de door het bevoegd gezag ingestelde commissie waarbij tegen een beslissing van de directie beroep kan worden aangetekend.

Artikel 2 Examenreglement en Programma van Toetsing en Afsluiting

- 1 Het bevoegd gezag heeft, ter uitvoering van het Eindexamenbesluit v.w.o.-h.a.v.o.-v.m.b.o., laatstelijk gewijzigd 28 juli 2000, [Staatsblad 358] het examenreglement vastgesteld.
- 2 Het bevoegd gezag stelt jaarlijks voor 1 oktober een Programma van Toetsing en Afsluiting vast, dat in elk geval betrekking heeft op het desbetreffende schooljaar.
- 3 Het examenreglement en het Programma van Toetsing en Afsluiting worden door de directeur voor 1 oktober toegezonden aan de inspectie en verstrekt aan de kandidaten. Het examenreglement ligt ook bij de administratie van de school ter inzage en is voor ouders en leerlingen via de website www.lentiz.nl te raadplegen.
- 4 De kandidaten en de ouders/verzorgers van minderjarige kandidaten dienen een

verklaring te ondertekenen voor de ontvangst van het examenreglement en het Programma van Toetsing en Afsluiting. Zij verklaren dan tevens kennis te hebben genomen van de inhoud van beide regelingen.

Artikel 3 Onvoorziene gevallen

- 1 In alle gevallen waarin het examenreglement niet voorziet, beslist de directeur. De directeur deelt zijn beslissing binnen twee werkdagen schriftelijk mee aan het bevoegd gezag en aan de inspectie.

Artikel 4 Toelating tot het eindexamen

- 1 De leerlingen van de afdeling vmbo worden in de gelegenheid gesteld ter afsluiting van de opleiding een examen af te leggen.
- 2 Indien een leerling als bedoeld in lid 1 het eindexamen niet met goed gevolg aflegt, wordt hij eenmaal in de gelegenheid gesteld het laatste leerjaar te herhalen en opnieuw een eindexamen af te leggen. Daarbij wordt rekening gehouden met de maximaal toegestane verblijfsduur van vijf jaar in het vmbo.
- 3 Op verzoek van de directeur, gedaan in het vijfde verblijfsjaar, kan de inspectie toestaan dat wordt afgeweken van de hiervoor in lid 2 vermelde maximale verblijfsduur.

Artikel 5 Afnemen eindexamen

- 1 De directie en de examinatoren nemen onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag het eindexamen af.
- 2 Het bevoegd gezag heeft besloten dat de directeuren in eerste instantie uitvoering zullen geven aan het examenreglement. De directeuren zijn gemandateerd tot het ondertekenen van de examendocumenten.
- 3 De directeur wijst een van de personeelsleden van de school aan tot secretaris van het eindexamen.

Artikel 6 Indeling eindexamen; examendossier en sectorwerkstuk

- 1 Het eindexamen kan voor ieder vak bestaan uit een schoolexamen, uit een centraal examen dan wel uit beide.
- 2 Het schoolexamen voor het vmbo bestaat uit een examendossier. Het examendossier is het geheel van de onderdelen van het schoolexamen zoals gedocumenteerd in een door het bevoegd gezag gekozen vorm.
- 3 Het schoolexamen vmbo, voor zover het de Theoretische- en de Gemengde Leerweg betreft, omvat mede een sectorwerkstuk. Het sectorwerkstuk is een werkstuk, een presentatie daaronder begrepen, waarin op geïntegreerde wijze kennis, inzicht en vaardigheden aan de orde komen die van betekenis zijn in de desbetreffende sector.
- 4 Het sectorwerkstuk betreft een thema dat past binnen de sector.

Artikel 7 Onregelmatigheden

- 1 Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, dan wel zonder geldige reden afwezig is, kan de directeur maatregelen nemen.
- 2 De maatregelen bedoeld in het eerste lid die al dan niet in combinatie met elkaar genomen worden, kunnen zijn:
 - a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het

- centraal examen,
 - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer zittingen van het schoolexamen of het centraal examen,
 - c. het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen,
 - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de directeur aan te wijzen onderdelen.
- Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op een of meer onderdelen van het centraal examen legt de kandidaat dat examen af in het volgend tijdvak van het centraal examen, dan wel ten overstaan van de staatsexamencommissie.

3 Alvorens een beslissing ingevolge het tweede lid wordt genomen, hoort de directeur de kandidaat. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan. De directeur deelt zijn beslissing mede aan de kandidaat, zo mogelijk eerst mondeling en in ieder geval schriftelijk. In de schriftelijke mededeling wordt tevens gewezen op het bepaalde in het vierde lid. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de inspectie en aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat, indien deze minderjarig is.

4 De kandidaat kan tegen een beslissing van de directeur schriftelijk in beroep gaan bij de door het bevoegd gezag van de school ingestelde commissie van beroep. De kandidaat stuurt tevens een kopie van deze brief naar de school.

Adres van de commissie van beroep:

Postbus 3040

3130 CA Vlaardingen

t.a.v. de ambtelijk secretaris

Adres van de school:

Zie voorblad van dit examenreglement

Het beroep wordt binnen drie werkdagen nadat de beslissing schriftelijk ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de commissie van beroep ingesteld. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken op het beroep tenzij zij de termijn met redenen omkleed heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van het tweede lid. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat, indien deze minderjarig is, aan de directeur en aan de inspectie.

Voor verdere informatie over de afhandeling van klachten bij de commissie van beroep examens verwijzen wij naar 'De Klachtenregeling – Lentiz onderwijsgroep' [zie onze site www.lentiz.nl]

Artikel 8 Afwijking wijze van examineren

1 De directie kan toestaan dat een gehandicapte kandidaat het examen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat. In dat geval bepaalt de directie de wijze waarop het examen zal worden afgelegd. Zij doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de inspectie.

2 Tenzij sprake is van een objectief waarneembare lichamelijke handicap, geldt ten aanzien van de in het eerste lid bedoelde aangepaste wijze van examineren dat:

- a. er een deskundigenverklaring is die door een terzake deskundige psycholoog of orthopedagoog is opgesteld;
- b. de aanpassing voor zover betrekking hebbend op het centraal examen in ieder

- geval kan bestaan uit een verlenging van de duur van de desbetreffende toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten, en
- c. een andere aanpassing slechts kan worden toegestaan voor zover daartoe in de onder a. genoemde deskundigenverklaring ten aanzien van betrokkene een voorstel wordt gedaan dan wel indien de aanpassing aantoonbaar aansluit bij de begeleidingsadviezen, vermeld in die deskundigenverklaring.
- 3 Het bevoegd gezag kan in verband met onvoldoende beheersing van de Nederlandse taal afwijken van de voorschriften uit het Eindexamenbesluit ten aanzien van een kandidaat die met inbegrip van het schooljaar waarin hij eindexamen aflegt, ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is. Deze afwijking kan betrekking hebben op:
- a. het vak Nederlandse taal en letterkunde
- b. enig ander vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is.
- 4 De in het derde lid bedoelde afwijking bestaat voor zover betrekking hebbend op het centraal examen slechts uit een verlenging van de duur van de desbetreffende toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten en het verlenen van toestemming tot het gebruik van een verklarend woordenboek der Nederlandse taal.
- 5 Van elke afwijking op grond van het derde lid wordt mededeling gedaan aan de inspectie.

Artikel 9 Geheimhouding

- 1 Een ieder die betrokken is bij de uitvoering van deze regeling en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden, is verplicht tot geheimhouding daarvan.

2 INHOUD VAN HET EINDEXAMEN

Artikel 10 Examenprogramma

- 1 Het eindexamen vmbo voor wat betreft de Theoretische Leerweg (TL), omvat:
 - a. de vakken die het gemeenschappelijk deel betreffen
 - b. de twee vakken die het sectordeel omvat, en
 - c. in het vrije deel twee nog niet in het sectordeel gekozen vakken.
- 2 Het eindexamen vmbo voor wat betreft de Gemengde Leerweg (GL), omvat:
 - a. de vakken die het gemeenschappelijk deel betreffen
 - b. de twee vakken die het sectordeel omvat
 - c. in het vrije deel een nog niet in het sectordeel gekozen vak, en
 - d. een tot de sector behorend afdelingsvak.
- 3 Het eindexamen vmbo voor wat betreft de Kader- en Basisberoepsgerichte Leerwegen (KL en BL), omvat:
 - a. de vakken die het gemeenschappelijk deel betreffen
 - b. de twee vakken die het sectordeel omvat, en
 - c. in het vrije deel een tot de sector behorend afdelingsvak.
- 4 De Minister stelt, behalve voor door het bevoegd gezag vast te stellen vakken en andere programma-onderdelen die onderdeel zijn van het eindexamen, voor elk van de onderwijssoorten examenprogramma's vast, waarin zijn opgenomen:
 - a. een omschrijving van de examenstof voor ieder eindexamenvak,
 - b. welk deel van de examenstof centraal zal worden geëxamineerd en over welke examenstof het schoolexamen zich uitstrekt, en
 - c. het aantal en de tijdsduur van de toetsen van het centraal examen. Tevens kunnen in een examenprogramma zijn opgenomen voorschriften betreffende de aard, de omvang, het aantal, de beoordeling en de weging van de onderdelen van het schoolexamen.
- 5 Een examenprogramma wordt vastgesteld per vak of per groep van vakken.
- 6 De kandidaten kiezen in welke vakken zij examen willen afleggen. Voor leerlingen geldt deze keuze voorzover het bevoegd gezag hen in de gelegenheid heeft gesteld zich op het examen in die vakken voor te bereiden.
- 7 De kandidaten kunnen voorzover het bevoegd gezag hun dat toestaat in meer vakken examen afleggen dan in de vakken die ten minste tezamen een eindexamen vormen.
- 8 Het examenprogramma per vak is in te zien en te downloaden via www.eindexamen.nl

Artikel 11 Vrijstellingen

- 1 Het bevoegd gezag kan een kandidaat, na overleg met de leerling en, indien de leerling minderjarig is, met diens ouders, voogden of verzorgers, vrijstelling verlenen van het volgen van onderwijs in het (deel)vak lichamelijke opvoeding indien de kandidaat vanwege diens lichamelijke gesteldheid niet in staat is dit onderwijs te volgen. Vanuit de school wordt er op dat moment voor een vervangende opdracht gezorgd. Het bevoegd gezag geeft de inspectie kennis van de verleende vrijstelling en vermeldt daarbij de gronden waarop deze vrijstelling berust.

3 HET SCHOOLEXAMEN

Artikel 12 Inrichting van het schoolexamen

- 1 Het schoolexamen bestaat uit een examendossier. Dit examendossier is het geheel van de onderdelen van het schoolexamen zoals gedocumenteerd in een door het bevoegd gezag gekozen vorm. Het schoolexamen strekt zich uit over alle vakken waarin de kandidaat eindexamen aflegt en wordt ingericht overeenkomstig hetgeen voor ieder vak afzonderlijk in het Programma van Toetsing en Afsluiting is aangegeven.
- 2 Het schoolexamen kent in het examendossier vier toetsvormen:
- a. toetsen met open en gesloten vragen; een mondelinge toets en luistertoets;
 - b. praktische opdrachten;
 - c. het handelingsdeel;
 - d. het sectorwerkstuk (alleen voor TL/GL).
- 3 Het bevoegd gezag bepaalt het tijdstip waarop het schoolexamen aanvangt. Het schoolexamen vmbo wordt afgesloten voor de aanvang van het centraal examen.
- 4 De handelingsdelen van het schoolexamen wordt afgesloten vóór 1 mei van het laatste leerjaar. Het sectorwerkstuk wordt afgesloten vóór 1 mei van het laatste leerjaar.
- 5 Is een handelingsdeel of een sectorwerkstuk niet op de vastgestelde tijd (zie artikel 12.4/12.5) ingeleverd, dan wordt in overleg met ouders en kandidaat een uiterste inleverdatum vastgesteld. Wanneer de opdrachten op die datum nog niet zijn ingeleverd, vindt uitsluiting van de diplomering plaats.
- 6 In heel uitzonderlijke gevallen kan de leerling – na overleg met de school – tot uiterlijk één week voor de uitslag van het examen het sectorwerkstuk vmbo inleveren. Wanneer de opdrachten op die datum nog niet als voldoende zijn beoordeeld, vindt uitsluiting van de diplomering plaats.

Artikel 13 Verhinderung, verzuim, te laat komen

- 1 Indien een kandidaat door ziekte of een andere ernstige vorm van overmacht, niet veroorzaakt door onnauwkeurigheid, onachtzaamheid of nalatigheid van de kandidaat, niet in staat is een onderdeel van het schoolexamen af te leggen, moet dit door een van de ouders c.q. verzorgers (telefonisch) vóór of op de dag van de toets officieel worden gemeld aan de administratie van de school. Direct na terugkomst op school, maar uiterlijk binnen drie schooldagen, dient een verklaring, bij minderjarige leerlingen ondertekend door een van de ouders c.q. verzorgers, ingeleverd te worden bij de voor de betreffende afdeling verantwoordelijke teamleider. In deze verklaring moet de reden van het verzuim vermeld staan. De directeur kan tevens verlangen dat er een afspraak wordt gemaakt met de schoolarts.
- 2 Onder de in lid 1 genoemde onderdelen van het schoolexamen vallen zowel de schriftelijke, mondelinge en luistertoetsen alsook de praktische opdrachten, handelingsdeel/-opdrachten en sectorwerkstuk. In de laatste gevallen gaat het hierbij om de verhindering het betreffende onderdeel op de uiterste of afgesproken datum in te leveren, te presenteren, dan wel uit te voeren.
- 3 Wanneer de in lid 1 genoemde melding ontbreekt óf de vereiste verklaring niet wordt ingeleverd, wordt de kandidaat geacht zonder geldige reden afwezig te zijn geweest. Het rooster verkeerd lezen, zich vergissen in de tijd of dag, zich verslapen en dergelijke zijn geen geldige redenen voor het verzuim.
- 4 Indien de directie het verzuim als “geldig” aanmerkt, moeten de gemiste onderdelen na terugkeer op school zo spoedig mogelijk worden ingehaald c.q. alsnog worden ingeleverd, gepresenteerd of uitgevoerd. De directie of examinator stelt hiervoor een datum vast.
- 5 De kandidaat die aan de voorwaarden genoemd in het eerste lid, heeft voldaan, maakt bij terugkeer op school zo spoedig mogelijk een afspraak met zijn examinator over het tijdstip waarop hij het desbetreffende onderdeel van het schoolexamen zal afleggen.
- 6 Een kandidaat die naar het oordeel van de directie zonder geldige reden een onderdeel van het school-

examen verzuimt, heeft zich schuldig gemaakt aan een onregelmatigheid vermeld in artikel 7 van dit reglement.

- 7 Voor het bezoeken van een arts, tandarts, enz. en voor het afleggen van een rijexamen tijdens een toets zoals vermeld onder artikel 12.2 wordt in het algemeen geen toestemming verleend.
- 8 Alleen wanneer volledig aan de voorwaarden in het eerste en het vierde lid is voldaan, kan de toets alsnog afgelegd worden.
- 9 Bij schriftelijke of praktische toetsen mag een kandidaat die te laat komt, tot uiterlijk een half uur na aanvang worden toegelaten. Indien de kandidaat tot de toets wordt toegelaten, moet hij het werk inleveren op de normale eindtijd. Tot 45 minuten na aanvang mogen kandidaten die een toets hebben afgelegd, het lokaal niet verlaten.
- 10 Een kandidaat die bij een mondelinge toets of een luistertoets zonder geldige reden afwezig is, wordt geacht zich schuldig te hebben gemaakt aan een onregelmatigheid als bedoeld in artikel 7 van dit reglement. De betreffende kandidaat meldt zich op dezelfde dag bij de secretaris van het examen of de teamleider.
- 11 Een kandidaat die bij een mondelinge toets of een luistertoets te laat komt (d.w.z. de deur van de ruimte waar de toets wordt afgenomen gesloten is!) en dus niet meer wordt toegelaten, wordt geacht zich schuldig te hebben gemaakt aan een onregelmatigheid als bedoeld in artikel 7 van dit reglement. De betreffende kandidaat meldt zich op dezelfde dag bij de secretaris van het examen of de teamleider.
- 12 In bijzondere gevallen kan de directie afwijken van de in dit artikel genoemde maatregelen.

4

TOETSEN EN BEOORDELINGEN VAN HET SCHOOLEXAMEN

Artikel 14 Organisatie toetsen schoolexamen

- 1 De examinator bepaalt aan de hand van beoordelingen van de toetsen het cijfer voor het schoolexamen. Voor zover aan afzonderlijke toetsen een bepaald gewicht is toegekend, volgt hij deze gewichtstoekenning.
- 2 Zowel een kandidaat als een examinator kan de directeur verzoeken een leraar als gecommiteerde en/of de 2e examinator aan te wijzen. Een schriftelijk verzoek dient minstens een week tevoren bij de directeur te worden ingediend.
- 3 Indien een toets van het schoolexamen in een vak mondeling wordt afgenomen, legt de examinator de gehele toets op een geluidscassette vast en bewaart deze minimaal 3 dagen. Zowel een kandidaat als een examinator kan de directeur verzoeken een leraar als gecommiteerde en/of de 2e examinator aan te wijzen. Een schriftelijk verzoek dient minstens één week tevoren bij de directeur te worden ingediend.
- 4 Indien een toets door meer dan één examinator wordt beoordeeld, bepalen deze examinatoren in onderling overleg het cijfer voor de toets. Kunnen zij niet tot overeenstemming komen, dan wordt er gemiddeld.
- 5 De kandidaat dient een opdracht die een onderdeel is van het schoolexamen, op de afgesproken dag, op het afgesproken tijdstip bij de examinator in te leveren.
- 6 Van iedere beoordeling, die bij het bepalen van het eindoordeel over een kandidaat meetelt, stelt de examinator de kandidaat zo spoedig mogelijk in kennis.
- 7 Het cijfer van het schoolexamen wordt uitgedrukt in een cijfer uit de schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10.
- 8 Indien in het vak tevens centraal examen wordt afgelegd, worden de cijfers 1 tot en met 10 met de daartussen liggende cijfers met 1 decimaal gebruikt.
- 9 In afwijking van het eerste lid, worden de kunstvakken en lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijk deel van elke sector, beoordeeld met 'voldoende' of 'goed'.
- 10 In afwijking van het eerste lid wordt het sectorwerkstuk beoordeeld met 'voldoende' of 'goed'.
- 11 Toetsen of opdrachten uit het handelingsdeel worden niet beoordeeld met een cijfer. De kandidaat moet voor de niet-becijferde onderdelen "naar behoren" aan de eisen voldoen. Wanneer een kandidaat voor een onderdeel van het handelingsdeel de beoordeling "niet naar behoren" krijgt, moet hij door middel van een herhaling of aanvulling zorgen dat hij alsnog aan de gestelde eisen voldoet.
- 12 Het artikel 17 is niet van toepassing op de in het tiende en elfde lid genoemde gevallen.

Artikel 15 Beroep

- 1 Indien een kandidaat van oordeel is dat een beoordeling voor een toets, praktische opdracht, sectorwerkstuk of handelingsdeel onjuist is, tekent hij binnen een termijn van drie schooldagen nadat bedoelde beoordeling hem werd meegedeeld en inzage heeft plaats kunnen vinden, bezwaar aan bij de examinator. De examinator geeft zijn oordeel binnen vijf schooldagen. Indien de kandidaat het niet eens is met deze beslissing, dan kan de kandidaat volgens lid 2 beroep aantekenen. Indien de in dit artikel genoemde termijn om te reclameren van drie dagen is verstreken, is het cijfer definitief.
- 2 Elke kandidaat kan binnen vijf schooldagen, nadat het in lid 1 genoemde oordeel van de examinator hem is meegedeeld, in beroep gaan bij de directeur. De kandidaat

dient het beroep schriftelijk, onder opgave van redenen, in bij de directeur.
De directeur stelt een onderzoek in en doet binnen 10 schooldagen uitspraak.

Artikel 16 Eindbeoordeling schoolexamen

- 1 Voor de aanvang van het centraal examen maakt de directie aan de kandidaat bekend, voor zover van toepassing:
 - a. welke cijfers hij heeft behaald voor het schoolexamen,
 - b. de beoordeling van de vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld,
 - c. de beoordeling van het sectorwerkstuk.
- 2 Het eindcijfer voor het schoolexamen wordt bepaald op de in het Programma van Toetsing en Afsluiting genoemde wijze.
- 3 Het vak kunstzinnige vorming en lichamelijke opvoeding worden beoordeeld met “voldoende” of “goed”. Deze beoordeling gaat uit van de mogelijkheden van de leerling en geschiedt op de grondslag van het genoegzaam afsluiten van de desbetreffende vakken, zoals blijkend uit het examendossier.
- 4 Het sectorwerkstuk worden beoordeeld met “voldoende” of “goed”. Deze beoordeling geschiedt op de grondslag van het genoegzaam voltooien van het sectorwerkstuk, zoals blijkend uit het examendossier.

Artikel 17 Herkansing toetsen en herexamen schoolexamen

- 1 De herkansingsregeling kan per vestiging verschillen. Hiervoor wordt de kandidaat verwezen naar het PTA van de betreffende vestiging.
- 2 Onverminderd artikel 17 lid 1, kan de kandidaat die eindexamen vmbo aflegt, voor het vak maatschappijleer, indien hij voor dat vak een eindcijfer heeft behaald lager dan 6, het schoolexamen opnieuw afleggen. Het herexamen omvat door het bevoegd gezag aangegeven onderdelen van het examenprogramma.
- 3 Het bevoegd gezag stelt vast hoe het cijfer van het herexamen wordt bepaald, waarbij de cijfers van die toetsen van het eerder afgelegde schoolexamen worden betrokken die betrekking hadden op niet tot het herexamen behorende onderdelen van het examenprogramma.
- 4 Het hoogste van de cijfers behaald bij het herexamen in een vak en bij het eerder afgelegde schoolexamen in dat vak geldt als eindcijfer voor dat vak.

5 HET CENTRAAL EXAMEN

Artikel 18 Inrichting van het centraal examen

- 1 De Minister stelt een Centrale Examencommissie Vaststelling Opgaven in die de tijdstippen van de centrale examens vaststelt, voor de opgaven en beoordelingsnormen zorgdraagt, de omzetting van de scores in cijfers bepaalt en regels geeft voor het gebruik van hulpmiddelen tijdens de centrale examens.
- 2 De examinerator en de door de Minister aangewezen gecommiteerde en/of de 2e examinerator passen de beoordelingsnormen van de CEVO toe en stellen in onderling overleg en met inachtneming van artikel 21 het cijfer voor het centraal examen vast. Komen zij daarbij niet tot overeenstemming, dan wordt de score bepaald op het rekenkundig gemiddelde van de beide voorgestelde scores.
- 3 Het definitieve examenrooster wordt tijdig door de directeur bekend gemaakt.

Artikel 19 Verhinderung en bijzondere omstandigheden

- 1 Indien een kandidaat om een geldige reden – ter beoordeling van de directeur – is verhinderd bij een of meer toetsen in het eerste tijdvak tegenwoordig te zijn, wordt hem in het tweede tijdvak de gelegenheid gegeven het centraal examen voor ten hoogste twee toetsen te voltooien.
- 2 Indien een kandidaat in het tweede tijdvak evenzeer verhinderd is, of wanneer hij het centraal examen in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hij in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van de staatsexamencommissie zijn eindexamen te voltooien. De kandidaat meldt zich zo spoedig mogelijk door tussenkomst van de directeur aan bij de voorzitter van de desbetreffende staatsexamencommissie.
 - 3 a Een kandidaat die te laat komt, mag tot uiterlijk een half uur na het begin van het examen worden toegelaten.
 - 3 b Een kandidaat, in de basisberoepsgerichte leerweg en het leerwerktraject die deel neemt aan het examen per computer, die meer dan 10 minuten te laat komt, mag niet meer deelnemen aan het examen voor dat vak, dat op dat moment gepland was. De kandidaat meldt zich direct bij de examensecretaris. De examensecretaris – na gehoord hebbende de reden van te laat komen – maakt met de leerling een nieuwe afspraak [een nieuwe datum en tijdstip] voor dit examen.
- 4 Indien het centraal examen naar het oordeel van de inspectie niet op regelmatige wijze heeft plaatsgehad, kan zij besluiten dat het geheel of gedeeltelijk voor een of meer kandidaten wordt afgenomen.

6 UITSLAG, HERKANSING EN DIPLOMERING

Artikel 20 Eindcijfer eindexamen

- 1 Het eindcijfer voor alle vakken van het eindexamen wordt uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks 1 tot en met 10.
- 2 De directeur bepaalt het eindcijfer op het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het school-examen en het cijfer voor het centraal examen. Voor de in artikel 10b van de wet genoemde Basisberoepsgerichte Leerweg geldt in afwijking van de eerste volzin dat voor de bepaling van het eindcijfer het cijfer voor het schoolexamen tweemaal wordt meegerekend, en het cijfer voor het centraal examen éénmaal. Indien de uitkomst van de berekening, bedoeld in de eerste of tweede volzin, niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
- 3 Indien in een vak alleen een schoolexamen is gehouden, is het cijfer voor het schoolexamen tevens het eindcijfer.

Artikel 21 Uitslag

- 1 Na afloop van het centraal examen stellen de directie en de secretaris van het eindexamen de uitslag vast.
- 2 De uitslag luidt: “geslaagd voor het eindexamen” of “afgewezen voor het eindexamen”.
- 3 De kandidaat die eindexamen vmbo heeft afgelegd en het centraal examen voor alle vakken heeft afgelegd binnen een schooljaar, is geslaagd indien hij:
 - a. voor ten hoogste een van zijn examenvakken het eindcijfer 5 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger, of
 - b. voor ten hoogste een van zijn examenvakken het eindcijfer 4 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger waarvan ten minste een 7 of hoger, of
 - c. voor twee van zijn examenvakken het eindcijfer 5 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger waarvan ten minste een 7 of hoger,
 - d. voor de toepassing van dit derde lid, onderdelen a, b en c, wordt dan het eindcijfer van het afdelingsvak of het intrasectoraal programma in de kaderberoepsgerichte en de basisberoepsgerichte leerweg meegerekend als twee eindcijfers.
- 4 In aanvulling op het derde lid geldt tevens dat de kunstvakken en lichamelijke opvoeding van het gemeenschappelijk deel, alsmede het sectorwerkstuk in de Theoretische en de Gemengde Leerweg, moeten zijn beoordeeld als ‘voldoende’ of ‘goed’.
- 5 De kandidaat, die eindexamen heeft afgelegd en die niet voldoet aan de voorwaarden, genoemd in het derde lid, is afgewezen, behoudens de mogelijkheid tot herkansing, bedoeld in artikel 23.
- 6 Zodra de uitslag ingevolge het derde, vierde dan wel vijfde lid is vastgesteld, deelt de directeur deze tezamen met de eindcijfers schriftelijk aan iedere kandidaat mede, onder mededeling van het bepaalde in artikel 23. De in de eerste volzin bedoelde uitslag is de definitieve uitslag indien artikel 23, eerste lid, geen toepassing vindt.

Artikel 22 Extra vakken

- 1 Wanneer een kandidaat in meer vakken examen heeft afgelegd dan volgens het examenbesluit verplicht is, worden, indien dat nodig is om te slagen, van een of meer vakken de eindcijfers niet betrokken bij het bepalen van de definitieve uitslag. De overblijvende vakken moeten wel blijven voldoen aan de verplichtingen die het examenbesluit aan de samenstelling van de leerwegen geeft.

Artikel 23 Herkansing centraal examen

- 1 a De kandidaat heeft voor één vak waarin hij reeds examen heeft afgelegd, nadat de uitslag volgens artikel 21 is vastgesteld het recht in het tweede tijdvak of, indien artikel 19, eerste lid, van toepassing is, in het derde tijdvak, opnieuw dan wel alsnog deel te nemen aan het centraal examen.
- b De kandidaat in de basisberoepsgerichte leerweg en het leerwerktraject, die deel neemt aan het examen per computer heeft voor twee vakken, waarin hij reeds examen heeft afgelegd het recht in het tweede tijdvak of, indien artikel 19, eerste lid, van toepassing is, in het derde tijdvak, opnieuw dan wel alsnog deel te nemen aan het centraal examen.
- c In bijzondere gevallen, ter beoordeling van de directeur, kan deze aan kandidaten, bedoeld in artikel 23, lid 1b, een extra herkansing toestaan.
- 2 Wanneer een leerling een onvoldoende heeft behaald voor de integratieve eindtoets in de Kaderberoepsgerichte Leerweg, stelt de eerste corrector i.o.m. de tweede corrector vast wat de leerling alsnog moet doen om te voldoen aan de eisen van het werkstuk. Een als voldoende beoordeeld eindwerkstuk kan niet worden herkanst.
- 3 De kandidaat stelt de directeur voor een door deze laatste te bepalen dag en tijdstip schriftelijk in kennis van gebruikmaking van het in het eerste lid bedoelde recht.
- 4 Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde centraal examen geldt als definitief cijfer voor het centraal examen.
- 5 Na afloop van de herkansing wordt de uitslag definitief vastgesteld met overeenkomstige toepassing van artikel 21 en wordt deze schriftelijk aan de kandidaat medegedeeld.

Artikel 24 Diploma en cijferlijst

- 1 De directeur reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke kandidaat die eindexamen heeft afgelegd, een lijst uit waarop zijn vermeld de cijfers voor het schoolexamen en de cijfers voor het centraal examen, de vakken en het onderwerp of de titel van het sectorwerkstuk, de beoordeling van het sectorwerkstuk, de beoordeling van de kunstvakken en het vak lichamelijke opvoeding, de eindcijfers voor de examenvakken, alsmede de uitslag van het eindexamen. De directeur reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke voor het eindexamen geslaagde kandidaat een diploma uit. Duplicaten van diploma's worden niet verstrekt.
- 2 De directeur reikt aan de kandidaat die met goed gevolg het examen vmbo in de Gemengde Leerweg heeft afgelegd en bovendien examen heeft afgelegd in een algemeen vak en met het meetellen van dat vak aan de eisen van de Theoretische Leerweg heeft voldaan, op diens verzoek het diploma vmbo in de Theoretische Leerweg uit.
- 3 De directeur en de secretaris van het eindexamen tekenen de diploma's en de cijferlijsten.

Artikel 25 Terugtrekken voor het examen

- 1 Een kandidaat kan zich tot de dag vóór de laatste voor hem geldende toets van het centraal examen terugtrekken van het examen. Voor een kandidaat die zich heeft teruggetrokken wordt geen uitslag vastgesteld; hij ontvangt dan ook geen diploma of cijferlijst.

Artikel 26 Certificaten

- 1 De directeur reikt aan de definitief voor het eindexamen afgewezen kandidaat van een dagschool die de school verlaat en die voor één of meer vakken van zijn laatst afgelegde eindexamen een eindcijfer van 6 of meer heeft behaald, een certificaat uit.

- 2 Het certificaat vermeldt in ieder geval het vak of de vakken waarvoor de kandidaat een eindcijfer 6 of meer heeft behaald, het voor dat vak of die vakken behaalde eindcijfer, de cijfers, behaald voor het schoolexamen en voor het centraal examen daarin, de soort van school waaraan het examen heeft plaatsgevonden, alsmede de datum waarop de uitslag van het examen is vastgesteld.

7 OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 27 Bewaren examenwerk

- 1 Het werk van het schoolexamen van de kandidaten behoeft wettelijk niet door de school te worden bewaard. De school stelt zich op het standpunt dat werk van het schoolexamen door de school dan wel de betreffende leerling wordt bewaard totdat de eerstvolgende cijferkaart door de ouders ondertekend aan de school is geretourneerd.
- 2 Het werk van het centraal examen van de kandidaten wordt gedurende zes maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard, ter inzage voor belanghebbenden.
- 3 De in het tweede lid bedoelde belanghebbenden zijn alleen de kandidaat en eventueel zijn ouder, voogd of verzorger. Het werk is uitsluitend ter inzage op school en onder toezicht van de directeur. Het werk mag niet gekopieerd worden of buiten het schoolgebouw gebracht worden.
- 4 Het werk van de kandidaten wordt na de bewaartermijn vernietigd.

Artikel 28 Spreiding voltooiing eindexamen

- 1 Het bevoegd gezag kan, de inspectie gehoord, toestaan dat door een kandidaat die in het laatste leerjaar langdurig ziek is, en door een kandidaat die lange tijd ten gevolge van een bijzondere, van de wil van de kandidaat onafhankelijke omstandigheid niet in staat is geweest het onderwijs in alle betrokken eindexamenvakken gedurende het laatste leerjaar te volgen, het eindexamen gespreid over twee opeenvolgende schooljaren wordt afgelegd. In dat geval wordt het eindexamen in een vak in het eerste of het tweede van deze schooljaren afgesloten.
- 2 Het bevoegd gezag geeft zijn in het eerste lid bedoelde toestemming uiterlijk voor de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen. In bijzondere gevallen kan het bevoegd gezag hiervan afwijken t.b.v. een kandidaat die nog niet in al zijn eindexamenvakken examen heeft afgelegd.
- 3 Artikel 23 is t.a.v. de kandidaat van toepassing in het eerste en tweede schooljaar van het gespreid examen, met dien verstande dat het in dat artikel bedoelde recht in het eerste schooljaar ontstaat nadat de eindcijfers van de vakken waarvoor in het eerste schooljaar het eindexamen is afgesloten, voor de eerste maal zijn vastgesteld.
- 4 De vaststelling van de uitslag geschiedt overeenkomstig artikel 21, derde en vierde lid.
- 5 De directeur en de secretaris van het eindexamen kunnen aan het einde van het eerste schooljaar waarin het gespreid examen is afgenomen, toepassing geven aan het vierde lid - art. 28.

Vlaardingen,
september 2009

De voorzitter van de Raad van Bestuur,
namens deze,



Th. Werner
directeur Lentiz | Geuzencollege



J. Verhaaf
secretaris van het eindexamen

Vlaardingen,
september 2009

De voorzitter van de Raad van Bestuur,
namens deze,,

A long, horizontal, stylized handwritten signature in black ink, starting with a large loop and ending with a long horizontal stroke.

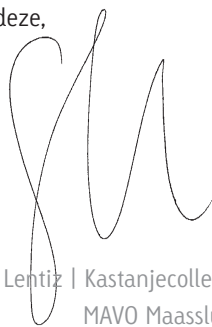
Drs. A. Keizerwaard
directeur Lentiz | Groen van Prinstererlyceum

A handwritten signature in black ink, featuring a large, stylized 'P' and 'W' with a long horizontal stroke extending to the right.

Drs. P. Wapenaar
secretaris van het eindexamen

Vlaardingen,
september 2009

De voorzitter van de Raad van Bestuur,
namens deze,



C. Blok
directeur Lentiz | Kastanjecollege en
MAVO Maassluis



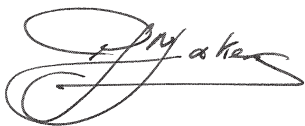
F.J. van der Linden
secretarissen van het eindexamen



U.J.L.M. van Hoek
secretarissen van het eindexamen

Vlaardingen,
september 2009

De voorzitter van de Raad van Bestuur,
namens deze,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'P. Lakens', with a large, stylized flourish extending from the end of the signature.

P. Lakens
directeur Lentiz | VMBO LIFE College

H. Soffers
secretaris van het eindexamen

