

Studiegids Lentiz | MBO LIFE College

BOL



Beste student,

Je hebt gekozen voor een mbo-opleiding op het Lentiz | MBO LIFE College. Wij heten je van harte welkom bij ons op school. De stap naar mbo betekent de volgende stap richting jouw toekomst. We vinden het fijn dat jij op het LIFE College je pad gaat volgen op weg naar jouw droombaan.

Om je wegwijs te maken op het LIFE College, is er de studiegids. Deze studiegids is tot stand gekomen in samenwerking met de studentenraad. In de studiegids staat handige informatie speciaal voor jou als student. Zo weet je bij wie je terecht kunt met vragen, wat je kunt verwachten tijdens je opleiding en hoe het onderwijs is opgebouwd. Ook staat er informatie in over de faciliteiten die er voor jou als student zijn, wat we van je verwachten en welke studentondersteuning er beschikbaar is.

Wij wensen je veel succes met je nieuwe opleiding bij ons op school!

Mw. G. Kok
Teamleider, Lentiz | MBO LIFE College

Vacant
Teamleider, Lentiz | MBO LIFE College

Dhr. T. Stigter a.i. / Mw. de Roode
Directeur, Lentiz | LIFE College

Hoewel we de uiterste zorg hebben besteed bij de samenstelling van deze studiegids, kan het voorkomen dat de tekst fouten bevat of onvolledig is. Lentiz onderwijsgroep accepteert geen aansprakelijkheid voor deze onvolkomenheden. Aan de inhoud van deze studiegids kunnen geen rechten worden ontleend.

Voorwoord

Voor wie is deze studiegids?

Deze studiegids is voor alle studenten die ingeschreven zijn voor een opleiding aan de Lentiz onderwijsgroep. Voor het onderwijs gelden een aantal specifieke regels. Welke dit zijn en hoe we daar mee omgaan hebben we beschreven in deze studiegids.

In deze studiegids krijg je verder alle informatie die voor jou als student van de Lentiz onderwijsgroep belangrijk is. De studiegids bestaat uit een locatiedeel en een centraal deel. We raden je aan de studiegids goed door te nemen, zodat je op de hoogte bent van de inhoud en opbouw van je opleiding.

In de loop van een schooljaar kunnen gegevens soms veranderen. Daarom staat de meest actuele informatie in de digitale studiegids die je kunt vinden op de internetpagina van de school.

Locatiedeel

Het locatiedeel – de naam zegt het al – gaat over de school waar jij onderwijs volgt. In dit deel vind je informatie over de school waar je studeert en over de opleiding die je volgt. Informatie die bij uitreiking van de studiegids nog niet bekend is, zoals de onderwijs- en examenplanning, wordt op een later tijdstip uitgereikt.

Centraal deel

In het centrale deel van de studiegids vind je informatie die voor alle mbo-locaties en -opleidingen van Lentiz van toepassing is. Het centrale deel bestaat uit een stuk algemene informatie.

De studiegids vormt samen met de Onderwijs- en Examenregeling, het examenhandboek mbo en het studentenstatuut een samenhangend geheel aan regels binnen de Lentiz onderwijsgroep. Alle documenten zijn te vinden op de website van de Lentiz onderwijsgroep: <https://www.lentiz.nl/officialle-documenten-mbo/>.

In het studentenstatuut zijn de rechten en plichten van de studenten van de mbo's van Lentiz opgenomen.

Lentiz Onderwijsgroep

Waar Lentiz voor staat

De naam Lentiz verwijst naar de lente en staat voor groei, ontwikkeling, dynamiek en vernieuwing. Al twintig jaar werken we aan onderwijs dat klaar is en klaarstoomt voor de toekomst. Daarbij bepalen we onze eigen koers en zijn we niet bang om voorop te lopen. Hiermee trekken we talent aan dat onze ambities en gedrevenheid deelt. Onze scholen krijgen vervolgens de ruimte en verantwoordelijkheid om hun onderwijs op basis van hun eigen professionaliteit vorm te geven. Daardoor ontstaat de herkenbare Lentiz-kwaliteit.

Enheid in verscheidenheid

De eigenheid van onze opleidingen is een groot goed. Dankzij de lokale kleuring van elke opleiding vinden studenten uit de omgeving er een welkom thuis. Die lokale binding en herkenbaarheid is een van onze sterke punten, in combinatie met de veelzijdigheid en innovatiekracht van de gehele Lentiz onderwijsgroep. Die is erop gericht om met professionele ondersteuning en middelen het unieke profiel van de opleidingen in de regio zo goed mogelijk tot zijn recht te laten komen. We noemen dat vaak: klein aan de voorkant, groot aan de achterkant.

Integrale gebiedsbenadering

De integrale gebiedsbenadering staat centraal in ons onderwijs. Elke Lentiz-locatie heeft een eigen profiel, dat zo dicht mogelijk aansluit bij de bedrijvigheid en de maatschappelijke context in de directe omgeving. In de regio vindt voortdurend interactie plaats met (toekomstige) studenten, bedrijven, ondernemers, overheden, onderwijs- en kennisinstellingen en maatschappelijke organisaties. Lentiz participeert in samenwerkingsverbanden en initieert regionale projecten op het gebied van leren, werken en onderzoek. Daar waar de visies en belangen binnen ons netwerk samenvallen, maakt Lentiz de vertaalslag naar een relevant en uitdagend onderwijsaanbod. Dat doen we steeds vaker binnen de context van een regionale campus.

Internationalisering

De arbeidsmarkt – en de hele samenleving – is in toenemende mate internationaal georiënteerd. Bovendien zijn we actief in een regio die van oudsher mondiaal gericht is. Wereldburgerschap en internationaliseringsprojecten zijn dus een vast onderdeel van elk Lentiz-curriculum. Iedere opleiding vult die ambitie op eigen wijze in, van tweetalig onderwijs tot uitwisselingsprogramma's voor zowel studenten als medewerkers, zodat zij allemaal een brede blik op de wereld kunnen ontwikkelen.

Eigen talenten ontdekken en ontwikkelen

Met die ontwikkeling hangt ook een verbreding van het aantal onderwijsvormen samen. Veel van onze opleidingen introduceerden vormen van onderzoekend leren. Studenten doen hun kennis niet meer alleen op in het klaslokaal, maar ook in de buitenwereld of het werkveld. Daar werken ze onder meer op projectbasis aan vraagstukken die vaak zijn aangedragen door opdrachtgevers uit het bedrijfsleven of ze onderzoeken complexe vraagstukken, passend bij hun opleiding. Zo brengen ze hun eigen creativiteit in, ontdekken ze hun unieke talenten, leren ze van hun fouten en vieren ze hun successen. Die focus op het ontdekken en optimaal ontwikkelen van talent is Lentiz eigen. Differentiatie in ons onderwijs daarmee dus ook. Digitale middelen helpen ons daarbij.

Toekomstmakers

We leven in een wereld in transitie. Oude structuren verdwijnen, nieuwe tekenen zich nog maar in potlood af. Alles wat we denken te weten over de wereld om ons heen, is in beweging. In die onzekere tijd zijn onze scholen een veilige haven voor onze studenten. Vanuit die geborgenheid leren ze een ongewisse toekomst als kans zien, in plaats van als bedreiging. Want wat nog niet vaststaat, juist daar kun je invloed op uitoefenen. Ons onderwijs levert toekomstmakers af: mensen die zo sterk in hun schoenen staan dat ze hun stempel willen en kunnen drukken op een betere toekomst. We zetten daarom in op de brede vorming en Bildung van studenten, zodat ze van school komen met een goed afgesteld moreel kompas.

Leven lang ontwikkelen

Het idee dat je nooit bent uitgeleerd zit in onze organisatie ingebakken. Dat geldt voor onze eigen medewerkers die toekomstmakers opleiden. We werken permanent aan de kwaliteit en wendbaarheid van docenten en de ondersteunende functies. Het geldt ook voor het talent binnen de bedrijven met wie we samenwerken: zij worden voortdurend opgeleid en bijgeschoold. Het is voor ons daarom vanzelfsprekend dat we naast mbo, ook vo en contract- & cursusonderwijs aanbieden. Want met het oog op de grote transities waarvoor we staan, is het belangrijk om je te blijven ontwikkelen.

Ons DNA samengevat

Wie we zijn en waar we voor staan ligt besloten in ons organisatie-DNA. De drie waarden die daarbij horen zijn:

- **Dynamisch:** we spelen flexibel in op de uitdagingen van de toekomst. Daarbij zoeken we steeds naar vernieuwende onderwijsconcepten die passen bij de vragen en behoeften van studenten en partners in de directe omgeving van onze opleidingen.
- **Nabij:** ons onderwijs vindt dicht bij de praktijk plaats én we blijven dicht bij onze studenten, die op school een veilige haven vinden.
- **Aanspreekbaar:** we maken gebruik van onze professionele ruimte en leggen transparant verantwoording af over onze resultaten. Bovendien staan we altijd open voor innovatieve samenwerkingen met soms onverwachte partners, altijd gericht op nog beter en passender leeromgevingen voor iedere levensfase.

Inhoudsopgave

Locatiedeel A	8
A 1 – Lentiz MBO LIFE College	8
A 1.1 Opleidingsoverzicht	9
A 1.2 Contactpersonen	9
A 1.3 Planning	11
A 1.4 Kernwaarden	13
A 2 – Faciliteiten	14
A 2.1 ICT	14
A 2.2 Andere faciliteiten	14
A 3 – Onderwijsvisie	16
A 3.1 Algemeen	16
A 3.2 BPV	17
A 3.3 Het examen	18
A 4 – Studentsupport	20
A 5 – Kosten en studiefinanciering	21
A 5.1 Kosten	21
A 5.2 Optionele kosten	22
A 5.3 Studiefinanciering	22
A 5.4 Schoolkostenproject	22
A 6 – Opleidingen	23
A 6.1 Jouw opleiding: Entree	23
A 6.2 Jouw opleiding op niveau 2	24
A 6.3 Jouw opleiding: Agro-logistiek	24
A 6.4 Jouw opleiding: Retail & Commercie	25
A 6.5 Jouw opleiding: Food Innovation Academy	26
A 6.6 Jouw opleiding: Food & Lifestyle	27
A 6.7 Jouw opleiding: Inspecteur Leefomgeving	28
A 6.8 Jouw opleiding: Geo, Data & Design	29
Centraal deel B	30
B1 - Algemene informatie	30
B 1.1 Lentiz mbo, onderdeel van de Lentiz onderwijsgroep	30
B 1.2 Belangrijke adressen en telefoonnummers	30
B2 - Organisatie en regelingen	33
B 2.1 Onderwijs- en Examenregeling (OER) en de studiegids	33

B 2.2 Toelatingseisen en toelatingsprocedure	33
B 2.3 Besluit van inschrijving en Praktijkovereenkomst.....	34
B 2.4 Studiefinanciering en tegemoetkoming studiekosten	35
B 2.5 Urennorm	35
B 2.6 Wettelijk les- en cursusgeld	36
B 2.7 Rechten en plichten	36
B 2.8 Verzekeringen	37
B 2.9 Vakantieregeling.....	37
B 2.10 Examinering.....	37
B 2.11 Wet Van School Naar Duurzaam Werk	38
B3 - Opbouw van het onderwijs	39
B 3.1 Opleidingsniveaus	39
B 3.2 Twee leerwegen - BOL en BBL.....	40
B 3.3 Opbouw van een opleiding	40
B 3.4 Studieduur	41
B 3.5 Begrippen	41

Locatiedeel A

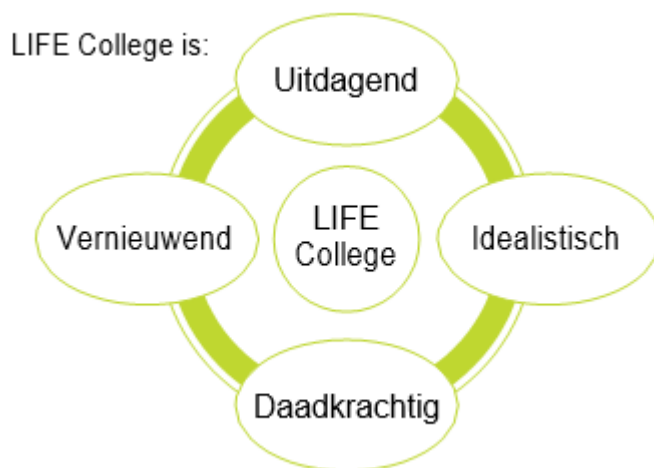
A 1 – Lentiz | MBO LIFE College

Jouw mbo in de regio

Lentiz | MBO LIFE College is onderdeel van Lentiz onderwijsgroep. Een kleinschalig mbo, met ruimte voor persoonlijke aandacht voor studenten. Onze opleidingen hebben allemaal een groen karakter en zijn dan ook gerelateerd aan voedsel, natuur of leefomgeving, afgestemd op een stadse omgeving.

Op het LIFE College leer je meer dan alleen schoolvakken. Bij ons draait het om jou: jouw talent, jouw ontwikkeling en jouw toekomst staan centraal. Er is aandacht voor kennis en beroepsvorming, en ook voor sociale en houdingsaspecten en vaardigheden.

Deze waarden komen terug in alle facetten van de organisatie: in het onderwijs, in het gebouw, in het contact met studenten en in de samenwerking met organisaties en bedrijven in de regio.



A 1.1 Opleidingsoverzicht

Hieronder volgt een overzicht van alle mbo BOL-opleidingen op het LIFE College, met daarbij de naam en het nummer van het kwalificatiedossier. In het kwalificatiedossier staan de eisen die aan de opleiding worden gesteld door de overheid.

Opleiding	Niveau	Kwalificatiedossier	Opleidingscode
Entreeopleiding	BOL 1	Assistent verkoop/retail	25748
	BOL 1	Assistent logistiek	25743
	BOL 1	Assistent horeca, voeding of voedingsindustrie	25742
Logistiek	BOL en BBL 2	Medewerker agrohandel en logistiek	25982
Retail & Commercie	BOL 2	Retailmedewerker	25808
	BOL 3	Retailspecialist	25809
	BOL en BBL 4	Retailmanager	25807
Inspecteur Leefomgeving	BOL en BBL 4	Adviseur Leefomgeving	25582
Geo, Data & Design	BOL en BBL 4	Vakexpert Geo, data & design	25957
Voeding i.s.m. FIA (Food Innovation Academy)			
Food	BOL en BBL 2	Medewerker voeding, technologie en techniek	25977
Voeding, technologie en techniek	BOL en BBL 3	Vakbekwaam medewerker voeding, technologie en techniek	25978
	BOL en BBL 4	Vakexpert voeding, technologie en techniek	25979
Voeding, kwaliteit en productontwikkeling	BOL en BBL 4	Vakexpert voeding, kwaliteit en productontwikkeling	25980
Food & Lifestyle	BOL 4	Voeding- en leefstijladviseur	25995

A 1.2 Contactpersonen

Studieloopbaanbegeleider (SLB-er)/ coach en docenten

Het docententeam is er om je te begeleiden bij jouw leerproces en om je te inspireren om kansen te pakken en ambities te realiseren. E-mailadressen van docenten en medewerkers kun je vinden in het e-mailadresbestand van je school-webmail. Elke klas heeft een eigen SLB-er/coach. Met je SLB-er/coach bespreek je zaken als je studievoortgang en je welzijn in de klas en op school en je loopbaanontwikkeling.

Opleidingscoördinatoren MBO BOL

Entree (niveau 1) - Mw. E. Çiftçi

Niveau 2 | New LIFE - Dhr. W. Roodenrijs

Retail & Commercie - Dhr. D. van Wijk

Inspecteur Leefomgeving en Geo, Data & Design - Mw. A. Frantzen

Voeding & Technologie/ Kwaliteit/ Productontwikkeling en Food & Lifestyle - Dhr. K. de Vries

Eerstejaarscoördinator- Mw. I. Koops

Examencoördinator

Mw. A Klok

ZorgDoeTeam (ZDT)

Zorgcoördinator - Mw. N. van Hest

Schoolpsycholoog – Mw. E. Çiftçi

Gezinsspecialist - Dhr. S. Grubescic

Sociaalverpleegkundige - Mw. D. Verheij

Verzuimmedewerker - Mw. E. Demirtürkoglu

Directie

Directeur LIFE College – Dhr. T. Stigter a.i. / Mw. T. de Roode

Teamleider mbo Niveau 3 en 4 - Mw. G. Kok

Teamleider mbo Niveau 1 en 2 | New LIFE - Vacant

Vertrouwenspersoon

Zijn er zaken die je liever niet met je SLB-er/coach bespreekt en die je in vertrouwen met iemand van de school wilt delen, dan kan je terecht bij onze vertrouwenspersonen:

Mw. Z. Van Tol

Dhr. E. Meijer

Studentenraad

Het mbo bol heeft een studentenraad, bestaande uit studenten die meedenken over het onderwijs, de faciliteiten en andere zaken op het LIFE College. Heb je vragen, opmerkingen, initiatieven of verbeterpunten voor de school, dan kan je die bij de studentenraad kenbaar maken via een mail aan: studentenraad-lfm@lentiz.nl. Je kunt je natuurlijk ook zelf beschikbaar stellen voor de studentenraad. Aan het begin van elk schooljaar zijn hiervoor verkiezingen.

A 1.3 Planning

Lestijden mbo bol*

uur	van - tot	uur	van - tot
1	07:45 – 08:15	11	12:45 – 13:15
2	08:15 – 08:45	12	13:15 – 13:45
3	08:45 – 09:15	13	13:45 – 14:15
4	09:15 – 09:45	14	14:15 – 14:45
5	09:45 – 10:15	15	14:45 – 15:15
6	10:15 – 10:45	16	15:15 – 15:45
7	10:45 – 11:15	17	15:45 – 16:15
8	11:15 – 11:45	18	16:15 – 16:45
9	11:45 – 12:15	19	16:45 – 17:15
10	12:15 – 12:45		

* In deze tabel staan lessen van een half uur. Dat is voor ons gemakkelijker in verband met het maken van het rooster. Doorgaans worden twee lesuren echter samengevoegd.

Roosterwijzigingen

Wij spannen ons in om het lesrooster zo veel mogelijk te handhaven. Roosterwijzigingen vind je in Eduarte.

Vakantierooster

De vakantieregeling is te vinden op de [website](#) en in het organisatiedeel, B 2.9.

Schoolregels en schoolafspraken

Op het LIFE College zorgen wij samen voor een goede sfeer. Wij hebben afspraken over hoe wij met elkaar omgaan. In het Studentenstatuut staat welke regels gelden voor jou als student aan een mbo-opleiding van Lentiz.

Wij houden ons op het LIFE College daarnaast aan de volgende regels:

Gedragsregels

- We spreken rustig en in het Nederlands met elkaar
- In het schoolgebouw doen we petje, muts en capuchon af
- We gaan op een respectvolle manier met elkaar en met het gebouw om en gooien het afval in de daarvoor bestemde afvalbakken
- We eten en drinken in de aula of buiten het gebouw, in de gangen en lokalen mag je alleen water drinken uit een hersluitbaar flesje
- We zijn een rookvrije school: in en om de school wordt niet gerookt.

Regels online les

- Je zet je camera aan.
- Je doet actief mee met de les.
- Je zoekt een rustige ruimte thuis of op school.

Leren op afstand Goed voorbereid aan de slag!



Klassenregels

- Je zorgt dat je op tijd in de les bent. Als je te laat bent, word je als ongeoorloofd afwezig genoteerd.
- Er is een aanwezigheidsplicht vastgesteld. De regels daarover zijn in de BOL opgenomen in de overgangsnormen en voor niveau 1 en 2 in het informatieboekje. Ongeoorloofde afwezigheid wordt genoteerd. Bij te veel ongeoorloofde afwezigheid treedt het [verzuimprotocol](#) in werking.
- Ziekmelden: Ouders/verzorgers (18-), studenten (18+) dienen de ziekmelding voor 09.00 uur op school te melden via ziekmbp-lfm@lentiz.nl.
- Ben je beter, dan meld je dat ook bij ziekmbp-lfm@lentiz.nl Op een stagedag moet ook bij het BPV-bedrijf een ziekmelding gedaan worden.
- Verlofaanvragen dien je schriftelijk, indien mogelijk, twee weken voor het gewenste verlof aan bij de SLB-er.
- Telefoons in de klas worden alleen voor onderwijsdoeleinden gebruikt. De docenten hebben het recht om telefoons in te nemen.
- In de klas doet iedereen zijn jas uit.

Aularegels

- Je loopt rustig door de aula
- Geluidsboxen gebruik je buiten de school
- In de aula is het rustig
- Afval doe je in de afvalbak
- Stoelen zijn om op te zitten en tafels om aan te eten

A 1.4 Kernwaarden

Schoolcultuur

Studenten en personeel zijn trots op LIFE College. Wij hebben op school een unieke sfeer, gebaseerd op 5 kernwaarden. Dit zijn de vijf kernwaarden van onze school:

Steun Bouwen aan je toekomst? Steun maar op mij! Steun betekent: • dat je ook anderen helpt, waar je niet mee bevriend bent • dat je hulp geeft aan anderen en ook hulp mag vragen • dat je docent je helpt bij leren en bij keuzes maken • dat je luistert naar wat een ander nodig heeft	Gastvrijheid Mag het ietsje meer zijn? Gastvrijheid betekent: • dat je elkaar groet • dat je naar elkaar luistert • dat je samen zorgt voor een mooie en schone omgeving • dat iedereen zich bij ons thuis voelt
Respect moet je verdienen, begin vandaag! Respect betekent: • dat iedereen gelijk is en je mag zijn wie je bent • dat je trots bent op jezelf en op je klasgenoten • dat je niet roddelt over elkaar • dat je elkaar niet uitlacht als er een fout gemaakt wordt	Eerlijk Waarom zou je moeilijk doen, als het eerlijk kan? Eerlijk betekent: • dat je open bent • dat je de waarheid spreekt, dus niet liegt • dat je niet achterbaks bent • dat je niet roddelt
Aandacht Wat je krijgt, kun je ook geven! Aandacht geven betekent: • dat je elkaar gedag zegt • dat je naar elkaar en naar je docent luistert • dat jouw docent ook naar jou luistert • dat je elkaar helpt	

A 2 – Faciliteiten

A 2.1 ICT

Studentenportaal

Op het Lentiz | LIFE College werken we met “Mijnlentiz.nl”, een eigen online portaal voor personeel en studenten. Je kunt er schoolwerk in opslaan en je krijgt een eigen e-mailadres dat gekoppeld is aan je account. Je kunt ook buiten de school met je eigen computer inloggen op het portaal. Aan het begin van je opleiding krijg je een eigen account waarmee je kunt inloggen op het portaal.

Elektronische leeromgeving

Deels wordt er gebruik gemaakt van Moodle. Dit is een elektronische leeromgeving (ELO), waarin lesmateriaal en opdrachten staan. Je kunt in Moodle en/of Eduarte kun je je studievoortgang bekijken.

Laptop met webcam

We vragen aan de eerstejaars studenten om een eigen laptop aan te schaffen met een webcam. Je kunt mogelijk korting krijgen voor de aanschaf of je kunt een laptop huren. Meer informatie hierover ontvang je voorafgaand aan het schooljaar. Op www.surfspot.nl kan je met je emailadres van school bestellingen plaatsen.

A 2.2 Andere faciliteiten

Administratie

De studentenadministratie bevindt zich op de eerste etage achter de centrale balie. De administratie beheert gegevens, zoals je stage-overeenkomst, onderwijsovereenkomst en het aanmeldingsformulier voor een opleiding, of persoonlijke (contact)gegevens.

Kluisjes

Als student huur je in de school je eigen kluisje. Voor een kluisje betaal je €15,- huur. Wanneer je aan het eind van de opleiding de sleutel weer inlevert én je kluis leeg achter laat, ontvang je €5 euro retour.

Lift

Studenten maken geen gebruik van de lift. Echter, als je door medische oorzaak genooddaakt bent om de lift te gebruiken, dan kan je een liftpas aanvragen bij de zorgcoördinator. Met een liftpas krijg je toegang tot de lift.

Fietsenstalling

Ben je met de fiets, brommer of scooter, dan kan je parkeren in de fietsenstalling onder het schoolgebouw. Er zijn aparte plekken voor scooters ingericht en er is een oplaadpunt voor een elektrische scooter.

Gezonde School

LIFE College is een gezonde school. De school werkt onder andere aan de volgende punten:

- De schoolkantine heeft het certificaat 'De gezonde Schoolkantine'. Dit betekent dat er genoeg gezonde keuze is voor de lunch en voor tussendoortjes.
- In de school staan 2 watertappunten.
- In de school is er een sociaalverpleegkundige die leerlingen/studenten kan begeleiden bij overgewicht of ondergewicht.
- Elk jaar wordt op de Dag van de Duurzaamheid (begin oktober) aandacht besteed aan gezonde duurzame voeding en een gezonde levensstijl.



Rookvrij schoolterrein

LIFE College heeft een rookvrij schoolterrein.

Eco Schools

LIFE College is een Eco school. Eco-Schools is hét wereldwijde keurmerk om leerlingen en studenten te stimuleren om duurzaam te denken en te doen. We besteden aandacht aan de thema's groen, afval, energie en water. Voor alle inspanningen is LIFE College door Eco-Schools beloond met een "Groene Vlag": het bewijs van goede inzet om een duurzame school te worden.



A 3 – Onderwijsvisie

A 3.1 Algemeen

Leren voor je toekomst

Op het mbo ga je leren voor een beroep. Naast kennis leer je ook vaardigheden en de juiste houding die je moet hebben in het beroep dat je later wilt uitoefenen. Ook is er aandacht voor loopbaan en burgerschap.

Kwalificatiedossier

Alle opleidingen zijn gebaseerd op een kwalificatiedossier. Dat is een document (vastgesteld door de overheid) waarin staat wat je aan het eind van je opleiding moet kennen en kunnen. In dat document staan kerntaken en werkprocessen beschreven voor het beroep waarvoor je wordt opgeleid. Je kunt het kwalificatiedossier van jouw opleiding inzien. Kijk daarvoor in de tabellen in het hoofdstuk “Jouw opleiding” in deze studiegids en klik op de link naar het dossier.

Besluit van inschrijving

Bij de start van je opleiding krijg je een Besluit van inschrijving toegestuurd via de mail. Dat is een bevestiging van jouw deelname aan de opleiding. Hierin staat belangrijke informatie rondom inschrijving en start van jouw opleiding.

Bedrijfsbezoeken

Leren doe je niet alleen op school. Om je een goed beeld te geven wat er zich in de markt afspeelt, brengen we bezoeken aan bedrijven.

Leermiddelen

Vóór de zomervakantie ontvang je een leermiddelenlijst voor het bestellen van je boeken en licenties en een inlogcode voor je schoolaccount en -emailadres. Naast boeken, gebruiken we een elektronische leeromgeving waarin readers voor diverse schoolvakken zijn opgenomen.

Informatie over het boekengeld voor niveau 1 en 2 is te vinden in het informatieboekje. Per schooljaar 24-25 heeft de minister het besluit genomen dat studenten onder de 18 jaar tegemoet worden gekomen in het betalen van hun leermiddelen. Alle studenten jonger dan 18 jaar krijgen € 60,- korting (veel niveau 1-2 opleidingen) of kunnen € 60,- terugvragen via de administratie.

Studievoortgang

Je studievoortgang bespreek je met je SLB'er. Tijdens een studievoortgangsgesprek bespreek je hoe de opleiding bevalt, wat er goed gaat en waar eventueel meer begeleiding nodig is. Je kunt je studievoortgang volgen in Moodle (elektronische leeromgeving) of Eduarte. Elk jaar is er een oudermiddag en/of -avond waarop je deze rapportage, samen met je ouders, kunt bespreken.

Bindend studieadvies

In het eerste leerjaar krijgen alle mbo-studenten een bindend studieadvies (BSA). Dit advies wordt gegeven tijdens een studievoortgangsgesprek met je SLB'er. Een bindend studieadvies kan positief of negatief zijn. Bij een positief advies kan je je opleiding gewoon vervolgen. Bij een negatief advies word je begeleid naar een andere opleiding.

Internationalisering

Tijdens je opleiding op het LIFE College krijg je de mogelijkheid om in het buitenland stage te lopen of een internationale ervaring op te doen. Hierdoor maak je kennis met andere culturen. Bovendien is een internationale ervaring goed voor je persoonlijke ontwikkeling. Bespreek je mogelijkheden met je SLB'er/coach.

Maatwerk

Elke student leert anders en op zijn/haar eigen manier. Op het LIFE College kijken we individueel op welke manier we je het beste naar een diploma kunnen begeleiden. Voor niveau 1 en 2 geldt dat je je eigen maatwerktraject volgt, dat helemaal op jou als persoon is afgestemd. Voor alle mbo-opleidingen en alle niveaus geldt, dat je opleiding kunt versnellen als je dat aankunt. Je kunt met je studieloopbaanbegeleider overleggen of dit voor jou een optie is.

A 3.2 BPV

Beroeps Praktijkvorming (BPV) (stage)

Omdat je op het mbo wordt opgeleid voor een beroep, loop je tijdens je opleiding stage. Dit heet Beroeps Praktijkvorming (BPV). Alle mbo-studenten lopen een verplicht aantal uren stage tijdens hun opleiding.

Stage bij een gecertificeerd bedrijf

Je loopt stage bij een bedrijf dat gecertificeerd is door Stichting Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB). SBB is het kenniscentrum dat een brug slaat tussen het onderwijs en het bedrijfsleven. Op het mbo word je zelf betrokken bij het zoeken naar een geschikte stageplaats. Je wordt daarbij begeleid door je SLB'er/coach. Je loopt stage bij een bedrijf waar je aan de leerdoelen werkt.

Stagewerkboek

Voorafgaand aan je stage ontvang je op school een stageboek. Daarin staat wat het doel is van je stage en aan welke leerdoelen je gaat werken. Daarnaast bevat het stageboek opdrachten die je tijdens je stageperiode moet uitvoeren of uitwerken. Op school worden de opdrachten besproken en krijg je feedback over de stageperiode.

Voorwaardendossier

De beroepsproeve vindt plaats bij een stagebedrijf. Om te bewijzen dat je genoeg kennis en vaardigheden hebt om aan de beroepsproeve mee te kunnen doen, moet je soms voorafgaand aan de Proeve voldoen aan de eisen uit het voorwaardendossier.

Praktijkovereenkomst (POK)

Voorafgaand aan elke stageperiode wordt er door jou, het bedrijf en de school een Praktijkovereenkomst (POK) ondertekend. Hierin staan afspraken over onder andere begeleiding, verzekering en aansprakelijkheid. Ben je jonger dan 18 jaar, dan moeten je ouders de POK ondertekenen. Je kunt de ondertekende POK inleveren bij je SLB'er/coach. Zonder getekende POK kan je niet op stage gaan.

A 3.3 Het examen

Examinering

Het examen op het mbo bestaat uit verschillende onderdelen. In het examenplan staat per opleiding beschreven welke onderdelen moeten zijn afgerond om te kunnen afstuderen. De examenplannen, het examenreglement en de onderwijs- en examenregeling (OER) staan op <https://www.lentiz.nl/officiële-documenten-mbo/>.

Je hebt gedurende de reguliere opleidingsduur recht om een examen twee keer af te leggen.

Examencommissie

De examencommissie houdt toezicht op alle processen rondom examinering. Het aanspreekpunt van de examencommissie is de examencoördinator, mevrouw A. Klok.

Het examenbureau

Voor (aan-)vragen kan je terecht bij het examenbureau in kamer 1.19 of via mail: examenbureau-mbo-life@lentiz.nl.

Beroepsproeve

Op het mbo wordt het beroepsgerichte deel van de opleiding afgerond met een beroepsproeve. Tijdens je opleiding doe je één of meerdere beroepsproeven, mogelijk aangevuld met een kennisexamen. Je voert de proeve uit in een authentieke beroepssituatie en daarom vindt deze plaats in een bedrijf.

Om deel te kunnen nemen aan een beroepsproeve, moet het onderwijs en de BPV voldoende zijn afgerond.

AVO-examens

AVO staat voor Algemeen Vormend Onderwijs. Hieronder vallen de vakken Nederlands, Engels, rekenen, loopbaan en burgerschap. Er zijn centrale examens (CE) voor Nederlands en Engels. Naast deze centrale examens worden er voor die vakken ook instellingsexamens, zoals ook bij rekenen afgenomen. Voor loopbaan en burgerschap geldt een portfolio-beoordeling.

Keuzedeel examens

In het mbo worden keuzedelen aangeboden: vakken die je kunt kiezen en waarvoor je ook een examen moet doen. De keuzedelen maken deel uit van de slaag-zakregeling.

Beoordeling en uitslag van het examen

Het resultaat van een uitgevoerde proeve of examen moet binnen 15 schooldagen na het examen bekend gemaakt zijn. Je hebt tot zes weken na het examen recht om de beoordeling in te zien. Voor centrale examens gelden afwijkende inzageterminen, per

periode te vinden op www.examenbladmbo.nl. Tegen de uitslag van het examen kan binnen 10 werkdagen bezwaar worden ingediend bij de Klachtencommissie van Lentiz.

Herkansen en extra kansen

Als je een examen niet gehaald hebt, is er mogelijkheid tot herkansen. Mochten deze twee kansen niet tot een voldoende resultaat hebben geleid, kan een extra mogelijkheid worden aangevraagd bij de examencommissie via de examencoördinator, door middel van het aanvraagformulier dat beschikbaar is via de SLB-er. Hierbij dient de reden van de aanvraag aangevuld te worden met een goedkeuring van de SLB-er.

Indien de examencommissie een extra kans toekent, word je hierover schriftelijk geïnformeerd en kan het betreffende examen opnieuw worden gedaan, mits alle overige examenonderdelen succesvol zijn afgerond. Dit kan eventueel leiden tot een langere opleidingsduur, afhankelijk van de eerstvolgende mogelijkheid van herkansing.

Let op: Als je je niet hebt afgemeld voor een examen of de reden van afmelding niet geldig is verklaard, telt het als examenkans.

Vrijstellingen en extra hulpmiddelen

Vrijstellingen of extra hulpmiddelen (special needs) kunnen binnen 10 weken vanaf de start van de opleiding (of diagnose) worden aangevraagd. De aanvraag dient schriftelijk middels het daartoe bestemde formulier, beschikbaar via de studieloopbaanbegeleider, met benodigd bewijs te worden ingediend bij de examencoördinator. Let op: Lentiz hanteert voor algemene vakken soms afwijkende (hogere) normen voor het krijgen van vrijstelling dan landelijk worden gehanteerd. Meer informatie kun je vragen bij het examenbureau.

Onregelmatigheden

De examencommissie kan maatregelen treffen bij onregelmatigheden of fraude tijdens het examen en het examen ongeldig verklaren.

In geval van omstandigheden waarin het reglement niet voorziet, beslist de examencommissie, zo nodig in samenspraak met het bevoegd gezag.

Diplomering

Je kunt het diploma behalen als het voorgeschreven leertraject met succes is gevolgd. Bewijsstukken van dit leertraject worden verzameld in een examendossier. Je komt in aanmerking voor diplomering als voldaan is aan de beroepspraktijkvorming, de eisen voor taal, rekenen, loopbaan, burgerschap en keuzedelen en als alle beroepsproeven en/of kennisexamens behorende bij het leertraject zijn behaald.

A 4 – Studentsupport

Lentiz | LIFE College vindt jouw welzijn belangrijk.

Je kunt contact zoeken met je SLB'er/coach als je moeite hebt met studeren of met andere zaken die je schoolprestaties beïnvloeden. Wij hebben daarnaast een breed aanbod aan begeleiding en support.

Aanbod aan ondersteuning

Wij bieden elke student een basisaanbod aan ondersteuning. Echter, sommige studenten hebben extra ondersteuning nodig. Voor die studenten is er een extra aanbod aan begeleiding.

ZorgDoeTeam (ZDT)

Heb je een beperking zoals een handicap, chronische ziekte of leerproblemen waardoor je wordt belemmerd in je leerproces, dan kun je in overleg met je SLB'er/coach doorverwezen worden naar het zorg-doe-team. Daarin zitten begeleiders met wie je kunt praten of afspraken kunt maken over aanpassingen in het leerstofaanbod, de leeromgeving, de stage (BPV). De begeleiders van het zorg-doe-team kunnen je ook doorverwijzen naar hulpverleningsinstanties indien nodig.

Intake

Een goede start van je opleiding vergroot je kansen op studiesucces. Daarom is het belangrijk dat je tijdens de intake aangeeft of je denkt extra ondersteuning nodig te hebben. Geef ook aan welke ondersteuning je van je vorige school hebt gekregen. Zo kunnen we vanaf de eerste dag de juiste ondersteuning bieden.

Dyslexie/dyscalculie

Wanneer je in het bezit bent van een dyslexieverklaring, dan kan je gebruik maken van een aangepast examen. Hiervoor kun je een aanvraag indienen bij de examencoördinator.

Zorgcoördinator

De zorgcoördinator is mw. N. van Hest-Goertz. Je kunt haar bereiken via je SLB'er of op kamer 4.13a.

A 5 – Kosten en studiefinanciering

A 5.1 Kosten

Op het mbo zijn er twee soorten kosten: lesgeld (bedrag dat je aan de overheid betaalt) en schoolkosten. Klik [hier](#) voor meer algemene informatie over de kosten van een mbo-opleiding.

Wettelijk les- en cursusgeld

Iedereen die zich inschrijft voor een mbo-BOL opleiding en die 18 jaar of ouder is, moet lesgeld aan de overheid betalen. Voor het schooljaar 2025-2026 is dat € 1458,-. Ben je onder de 18, dan hoef je geen lesgeld te betalen. Kijk voor meer informatie over lesgeld op <http://www.duo.nl>

Schoolkosten

Schoolkosten zijn de kosten die je maakt voor boeken, readers, licenties, werkkleding en andere materialen. De meeste leermiddelen bestel je zelf via de uitgeverijen die op de leermiddelenlijst staan. Sommige leermiddelen worden door school aangeschaft, deze kan je door middel van een pinbetaling afrekenen. De kosten variëren per opleiding en per niveau. In onderstaande tabel staat de specificatie van de schoolkosten. Het betreft richtprijzen. Bij deze richtprijzen is een laptop niet meegerekend, behalve bij Geo, Data & Design. Uiteindelijk kan het schoolgeld dan ook afwijken van de ondergenoemde bedragen.

Opleiding	Schoolkosten*			
	Leerjaar 1	Leerjaar 2	Leerjaar 3	Leerjaar 4
Entree niveau 1	€ 150,-			
Logistiek niveau 2	€ 180,-			
Retail niveau 2	€ 150,-			
Retail & Commercie niveau 3	€ 500,-	€415,-		
Retail & Commercie niveau 4	€ 500,-	€450,-		
Food niveau 2	€ 150,-			
Voeding & Technologie/techniek niveau 3	€ 550,-	€ 200,-	€ 200,-	
Voeding & Technologie/techniek niveau 4	€ 550,-	€ 200,-	€ 200,-	
Voeding & Kwaliteit en productontwikkeling niveau 4	€ 550,-	€ 200,-	€ 200,-	
Food & Lifestyle niveau 4	€ 500,-	€ 150,-	€ 100,-	
Geo, Data & Design niveau 4	€ 1300,-	€ 100,-	€ 75,-	
Inspecteur Leefomgeving niveau 4	€ 315,-	€ 300,-	€100,-	€ 50,-

*Bedragen zijn bij benadering en exclusief de tegemoetkoming leermiddelen voor studenten tot 18 jaar (zie paragraaf A3.1).

Let op!

- Houd rekening met de aanschaf van een laptop met camera.
- De kosten van leermiddelen voor keuzedelen zijn variabel (afhankelijk van je keuze) en zijn dan ook niet opgenomen in het bovenstaande overzicht.
- Houd rekening met kosten voor eventueel aan te schaffen werkkleding.

A 5.2 Optionele kosten

Optionele kosten zijn de kosten die je maakt voor bepaalde onderdelen van je opleiding die niet verplicht zijn om je diploma te kunnen halen. Wij gaan er echter wel vanuit dat alle studenten aan deze onderdelen deelnemen. De kosten hiervan zijn niet verplicht. In de tabel hiernaast vind je een overzicht van de optionele kosten. Het betreft richtprijzen. Uiteindelijk kunnen de kosten dan ook afwijken van de genoemde bedragen.

Opleiding	Optionele kosten	
Inspecteur Leefomgeving	VCA examen	€ 75,-
Geo, Data & Design	VCA examen	€ 75,-
Voeding , Technologie en Techniek (niveau 4)	VCA examen	€ 75,-
Voeding, Kwaliteit en Productontwikkeling (niveau 4)	VCA examen	€ 75,-
Logistiek	VCA examen	€ 75,-

A 5.3 Studiefinanciering

Studiefinanciering bestaat uit een basisbeurs, prestatiebeurs, een aanvullende beurs en een studentenreisproduct (studenten ov-chipkaart). De hoogte van de studiefinanciering hangt af van welk onderwijs je volgt en of je nog thuis woont.

Je vraagt studiefinanciering aan bij de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO). Om in aanmerking te komen voor studiefinanciering moet je voldoen aan bepaalde voorwaarden. Er zijn voorwaarden met betrekking tot leeftijd, onderwijsinstelling en nationaliteit. Wil je weten of je in aanmerking komt voor studiefinanciering kijk dan op de website van DUO.

A 5.4 Schoolkostenproject

Het LIFE College mbo heeft als standpunt dat financiële problemen geen reden mogen zijn voor jongeren om een studie niet te starten of voortijdig af te breken. Om deze reden is het LIFE College gestart met het Schoolkostenproject. In samenwerking met de gezinsspecialist kan een jongere aanspraak maken op dit project voor ondersteuning bij financiële problemen. Naast preventie, begeleiding naar schuldsanering of ondersteuning bij (leren) budgetteren kan een bijdrage gedaan worden aan de te maken schoolkosten.

Coördinator Schoolkostenproject: Mw. J. Middelkoop

A 6 – Opleidingen

A 6.1 Jouw opleiding: Entree

Opleidingspaspoort Entreeopleiding	
Leerweg en niveau	BOL, niveau 1
Uitstroomrichting Assistent verkoop/retail	
Opleidingscode	25748
Kwalificatiedossier	Assistent verkoop/retail
Uitstroomrichting Assistent logistiek	
Opleidingscode	25743
Kwalificatiedossier	Assistent logistiek
Uitstroomrichting assistent Horeca, voeding en voedingstechnologie	
Opleidingscode	25742
Kwalificatiedossier	Assistent horeca, voeding of voedingsindustrie
Examenplan	https://www.lentiz.nl/officiële-documenten-mbo
Heb je geen schooldiploma gehaald? Wil je toch graag naar het mbo en straks een leuke baan vinden? Dan is een Entreeopleiding misschien wel iets voor jou! Een Entreeopleiding is een mbo-opleiding op niveau 1, speciaal voor jongeren die nog geen diploma in het voortgezet onderwijs hebben gehaald. Je krijgt er meer aandacht en begeleiding, zodat je je diploma toch kunt halen. Er zijn drie uitstroomrichtingen: Assistent verkoop/Retail, Assistent horeca, voeding en voedingstechnologie en Assistent Logistiek.	
Algemene vakken (Algemeen vormend onderwijs (AVO))	Nederlands, loopbaan, burgerschap en rekenen
Beroepsgerichte vakken	Retail, Logistiek, Voeding
Keuzedelen	In de opleiding kan je kiezen voor verschillende keuzedelen. Kijk op de website voor meer informatie over welke keuzedelen je kunt kiezen voor jouw opleiding.
Kosten opleiding	Zie hoofdstuk Kosten en Studiefinanciering
Kans op Werk	Wat is mijn kans op werk?
Doorstroom naar vervolgopleiding	Doorstroommogelijkheid is afhankelijk van bindend studieadvies. Opleidingen die goed aansluiten zijn: Retail & Commerce, Logistiek, Food
Opleidingscoördinator Entree	Daphne de Boode

Wil je meer informatie over de inhoud van je opleiding? Kijk dan op www.lifecollege.nl
Hier staat informatie over de opleidingsinhoud en de vakken.

A 6.2 Jouw opleiding op niveau 2

Je wordt opgeleid tot verkoper (Retail) en kunt kiezen voor één van drie specialisaties:

- Retail (je specialiseert je in alle processen binnen de dynamische wereld van retail);
- Agrologistiek (je specialiseert je in verschillende logistieke processen, leert werken met een heftruck en wordt voorbereid op je VCA);
- Voeding & Productie (in onze Foodplaza leer je over voedingsbereiding, hygiëne en product presentatie).

A 6.3 Jouw opleiding: Agro-logistiek

Opleidingspaspoort Agro-Logistiek	
Leerweg en niveau	BOL, niveau 2
Opleidingscode niveau 2	25982
Kwalificatiedossierniveau 2	Medewerker agrohandel en logistiek
In de opleiding Logistiek leer je van alles over het werk in de groothandel. Je controleert of alles wel is binnengekomen en zorgt voor het opslaan van de producten. Gaat het om verse voedingsproducten of planten, dan zorg jij dat ze gekoeld en vers blijven. Je weet hoeveel een klant heeft besteld en zet die producten klaar voor de vrachtwagen. Je speelt dus een rol bij de handel, het transport én de controle van producten.	
Algemene vakken (Algemeen vormend onderwijs (AVO))	Nederlands, loopbaan, burgerschap en rekenen
Beroepsgerichte vakken	Logistiek, kwaliteitszorg, productkennis, VCA en heftruck
Keuzedelen	In de opleiding kan je kiezen voor verschillende keuzedelen. Kijk op de website van LIFE College voor meer informatie over welke keuzedelen je kunt kiezen voor jouw opleiding.
Kosten opleiding	Zie hoofdstuk Kosten en Studiefinanciering
Kans op Werk	Wat is mijn kans op werk?
Doorstroom naar vervolgopleiding	Je kunt van Logistiek niveau 2 doorstromen naar Logistiek niveau 3 op een andere school.
Opleidingscoördinator BOL	Dhr. W. Roodenrijs

Wil je meer informatie over de inhoud van je opleiding? Kijk dan op www.lifecollege.nl
Hier staat informatie over de opleidingsinhoud en de vakken.

A 6.4 Jouw opleiding: Retail & Commerce

Opleidingspaspoort Retail & Commerce	
Leerweg en niveau	BOL, niveau 2, 3 en 4
Opleidingscode niveau 2	25808
Opleidingscode niveau 3	25809
Opleidingscode niveau 4	25807
Kwalificatiedossier niveau 2	Retailmedewerker
Kwalificatiedossier niveau 3	Retailspecialist
Kwalificatiedossier niveau 4	Retailmanager
In de opleiding Retail & Commerce draait alles om de detailhandel. Naast de taken in de winkel, zoals adviseren van klanten, de in- en verkoop van artikelen, houd je de trends en ontwikkelingen in de branche in de gaten. Afhankelijk van het te volgen niveau geef je leiding aan het personeel. Je leert ook over artikelpresentaties, marketing en het omgaan met klanten. Je wordt opgeleid tot retailmanager, retailspecialist of retailmedewerker met specifieke aandacht voor levensmiddelen en natuur in de detailhandel.	
Algemene vakken (Algemeen vormend onderwijs (AVO))	Nederlands, loopbaan, burgerschap en rekenen Engels (alleen niveau 3 en 4)
Beroepsgerichte vakken	Retailmarketing, goederenstroom, personeelsbeleid en hospitality, advies en verkoop
Keuzedelen	In de opleiding kan je kiezen voor verschillende keuzedelen. Kijk op de website van LIFE College voor meer informatie over welke keuzedelen je kunt kiezen voor jouw opleiding.
Kosten opleiding	Zie hoofdstuk Kosten en Studiefinanciering
Kans op Werk	Wat is mijn kans op werk?
Doorstroom naar vervolgopleiding	Na niveau 2 of niveau 3 kun je doorstromen naar een hoger niveau binnen het mbo. Na je niveau 4 opleiding kun je verder studeren aan een HBO opleiding, zoals Ondernemen of Commerciële Economie. Je kunt ook kiezen voor een tweejarig Associate Degree programma Ondernemen.
Opleidingscoördinator niveau 2	Dhr. W. Roodenrijs
Opleidingscoördinator niveau 3/4	Dhr. D. van Wijk

Wil je meer informatie over de inhoud van je opleiding? Kijk dan op lifecollege.nl. Hier staat informatie over de opleidingsinhoud en de vakken.

A 6.5 Jouw opleiding: Food Innovation Academy

Opleidingspaspoort: Food Innovation Academy: Food Voeding, Technologie en Techniek Voeding, Kwaliteit en Productontwikkeling	
Leerweg en niveau	BOL, niveau 2, 3 en 4
Opleidingscode niveau 2	25977
Opleidingscode niveau 3	25978
Opleidingscode niveau 4: technologie	25979
Opleidingscode niveau 4: kwaliteit	25980
Kwalificatiedossier niveau 2	Medewerker voeding, technologie en techniek
Kwalificatiedossier niveau 3	Vakbekwaam medewerker voeding, technologie en techniek
Kwalificatiedossier niveau 4	Vakexpert voeding, technologie en techniek
Kwalificatiedossier niveau 4	Vakexpert voeding, kwaliteit en productontwikkeling
In de opleidingen van de Food Innovation Academy leer je van alles over de ontwikkeling en procesmatige bereiding van voedingsmiddelen. Een zak chips, een blikje frisdrank of een pak melk. Alle voedingsmiddelen die jij eet of drinkt, worden eerst bereid en verpakt. Er zit een hele keten van bedrijven achter, waar voedingsmiddelen worden ontwikkeld, geproduceerd, gecontroleerd en verbeterd.	
Algemene vakken (Algemeen vormend onderwijs (AVO))	Nederlands, loopbaan, burgerschap, rekenen en Engels (niveau 4)
Beroepsgerichte vakken	Voedingsmiddelen ontwikkelen en produceren, kwaliteitsanalyses uitvoeren, veilig en hygiënisch werken, plannings opstellen.
Keuzedelen	In de opleiding kan je kiezen voor verschillende keuzedelen. Kijk op de website van LIFE College voor meer informatie over welke keuzedelen je kunt kiezen voor jouw opleiding.
Kosten opleiding	Zie hoofdstuk Kosten en Studiefinanciering
Kans op Werk	Wat is mijn kans op werk?
Doorstroom naar vervolgopleiding	Na de opleiding kan je meteen aan de slag bij één van de voedingsmiddelenbedrijven in de buurt, zoals de bedrijven van de Food Innovation Academy. Je kunt ook verder studeren! Heb je je niveau 2 of niveau 3 diploma, dan kan je verder studeren op een hoger niveau binnen het mbo. Heb je je niveau 4 diploma, dan kan je doorstuderen op een aansluitende hbo- opleiding, zoals bijvoorbeeld Food, Commerce & Technology. Je kunt ook een tweejarige hbo-opleiding volgen, zoals een Associate Degree programma.
Opleidingscoördinator niveau 2	Dhr. W. Roodenrijs
Opleidingscoördinator niveau 3/4	Dhr. K. de Vries

Wil je meer informatie over de inhoud van je opleiding? Kijk dan op lifecollege.nl. Hier staat informatie over de opleidingsinhoud en de vakken.

A 6.6 Jouw opleiding: Food & Lifestyle

Opleidingspaspoort Food & Lifestyle	
Leerweg en niveau	BOL, niveau 4
Opleidingscode	25995
Kwalificatiedossier	Voeding- en leefstijladviseur
In de opleiding Food & Lifestyle leer je van alles over voeding en voorlichting. Je krijgt kennis over voeding en voedingsstoffen en leert hoe je mensen motiveert om gezonder te eten en leven. Daarnaast ga je aan de slag met foodmarketing en communicatie.	
Algemene vakken (Algemeen vormend onderwijs (AVO))	Nederlands, Engels, loopbaan, burgerschap en rekenen
Beroepsgerichte vakken	Levensmiddelenleer, voedingsleer, kwaliteit en veiligheid, communicatie, psychologie, marketing en voorlichting.
Keuzedelen	In de opleiding kan je kiezen voor verschillende keuzedelen. Kijk op de website van LIFE College voor meer informatie over welke keuzedelen je kunt kiezen voor jouw opleiding.
Kosten opleiding	Zie hoofdstuk Kosten en Studiefinanciering
Kans op Werk	Wat is mijn kans op werk?
Doorstroom naar HBO	Je kunt doorstromen naar een Hbo-opleiding, zoals Voeding en Diëtetiek, Fysiotherapie of een opleiding op het gebied van Coaching. Je kunt ook doorstromen naar een Associate Degree programma.
Opleidingscoördinator	Dhr. K. de Vries

Wil je meer informatie over de inhoud van je opleiding? Kijk dan op lifecollege.nl. Hier staat informatie over de opleidingsinhoud en de vakken.

A 6.7 Jouw opleiding: Inspecteur Leefomgeving

Opleidingspaspoort Inspecteur Leefomgeving	
Leerweg en niveau	BOL, niveau 4+
Opleidingscode	25582
Kwalificatiedossier	Adviseur leefomgeving
Inspecteur Leefomgeving is een opleiding waarin je leert hoe je toezicht houdt op een schone leefomgeving en hoe je bedrijven hierover adviseert. Onze natuur wordt steeds meer bedreigd: bedrijven lozen afval, in de lucht zitten uitlaatgassen, water is verontreinigd, er is geluidsoverlast. Als milieu-inspecteur controleer je of bedrijven en mensen zich wel houden aan de milieuwetten. Overtreden ze de wet- en regelgeving? Dan neem jij maatregelen en geef je advies over hoe overtredingen voorkomen kunnen worden.	
Algemene vakken	Nederlands, Engels, loopbaan, burgerschap en rekenen
Beroepsgerichte vakken	Milieu-inspecties, communicatie, milieu wet- en regelgeving, VCA, ecoscholen, bedrijfsmilieuzorg, wiskunde en ecologie.
Keuzedelen	In de opleiding kan je kiezen voor verschillende keuzedelen. Kijk op de website van LIFE College voor meer informatie over welke keuzedelen je kunt kiezen voor jouw opleiding.
Kosten opleiding	Zie hoofdstuk Kosten en Studiefinanciering
Kans op Werk	Wat is mijn kans op werk?
Doorstroom naar HBO	Je kunt een aansluitende Hbo-opleiding volgen, zoals Landscape and Environment Management (LEM) of Milieukunde.
Opleidingscoördinator	Mw. A. Frantzen

Wil je meer informatie over de inhoud van je opleiding? Kijk dan op lifecollege.nl. Hier staat informatie over de opleidingsinhoud en de vakken.

A 6.8 Jouw opleiding: Geo, Data & Design

Opleidingspaspoort Geo, Data & Design	
Leerweg en niveau	BOL, niveau 4
Opleidingscode	25957
Kwalificatiedossier	Vakexpert Geo, data & design
Als professional op het gebied van Geo, Data & Design werk je mee aan de digitale transformatie van de wereld. Je brengt gegevens in kaart om oplossingen te vinden voor actuele onderwerpen die te maken hebben met klimaat, duurzaamheid, leefomgeving en milieu. De data worden met de nieuwste technieken door jou verzameld en dit zet je om naar toegankelijke informatie die je presenteert. Zo vlieg je met een drone om het gebied in kaart te brengen. In het project heb je een belangrijke rol in het verzamelen, verwerken en visualiseren van de gegevens.	
Algemene vakken	Nederlands, Engels, loopbaan, burgerschap en rekenen
Beroepsgerichte vakken	Geolab, ICT, GIS, VCA, bedrijfsbezoeken, geokennis, wiskunde
Keuzedelen	In de opleiding kan je kiezen voor verschillende keuzedelen. Kijk op de website van LIFE College voor meer informatie over welke keuzedelen je kunt kiezen voor jouw opleiding.
Kosten opleiding	Zie hoofdstuk Kosten en Studiefinanciering
Kans op Werk	Wat is mijn kans op werk?
Doorstroom naar HBO	Je kunt een aansluitende Hbo-opleiding volgen.
Opleidingscoördinator	Mw. A. Frantzen

Wil je meer informatie over de inhoud van je opleiding? Kijk dan op lifecollege.nl. Hier staat informatie over de opleidingsinhoud en de vakken.

Centraal deel B

B1 - Algemene informatie

B 1.1 Lentiz mbo, onderdeel van de Lentiz onderwijsgroep

Bevoegd gezag

De Lentiz onderwijsgroep, bestaande uit de Lentiz mbo's en de VO-instellingen van de Lentiz onderwijsgroep, heeft één stichtingsbestuur dat optreedt als bevoegd gezag voor beide afdelingen. Dit stichtingsbestuur functioneert volgens het Raad van Toezicht model.

Raad van Bestuur

Het dagelijks bestuur van de Stichting is opgedragen aan de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur bestaat uit de heer R. van Dam, tevens voorzitter en de heer G. Veneboer, lid.

Het bezoekadres van de Raad van Bestuur is:

Schiedamsedijk 114

Vlaardingen

Het postadres van de Raad van Bestuur is:

Schiedamsedijk 114

3134 KK Vlaardingen

www.lentiz.nl

Grondslag van de Lentiz onderwijsgroep

De Lentiz onderwijsgroep is inhoudelijk een samenwerkingsstichting en heeft als grondslag de algemeen bijzondere richting in het onderwijs, waarbij de kenmerken van interconfessioneel onderwijs worden gewaarborgd en ruimte wordt geboden aan het karakter van openbaar onderwijs. De mbo-scholen van Lentiz zijn algemeen bijzondere scholen.

Bij haar activiteiten gaat de Lentiz onderwijsgroep uit van de gelijkwaardigheid van mensen.

Bij de toelating van studenten en de benoeming van personeel wordt geen verschil gemaakt naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of leeftijd.

Het onderwijs wordt gegeven overeenkomstig de normen en waarden die in de Nederlandse samenleving worden erkend.

B 1.2 Belangrijke adressen en telefoonnummers

De Lentiz onderwijsgroep biedt MBO aan op de volgende zes locaties:

Lentiz | MBO Westland

Europa 1

2672 ZX Naaldwijk



Tel. 0174 - 513321

Directeur: mevrouw C. Kramer

Lentiz | MBO Maasland

Commandeurskade 22

3155 AD Maasland

Tel. 010 – 5910499

Directeur: de heer J. Eliens a.i.

Lentiz | MBO LIFE College

Parallelweg 401

3112 NA Schiedam

Tel. 010-4735377

Directeur: mevrouw T. de Roode

Lentiz | MBO Oostland

Wilgenlei 2b

2665 KN Bleiswijk

Tel. 06-11529622

Directeur: de heer J. Speksnijder

Lentiz | MBO Barendrecht

Gebroken Meeldijk 66

2991 VD Barendrecht

Tel. 0180 - 547528

Directeur: mevrouw E. Laroo

Lentiz | MBO Middelharnis

Langeweg 111

3245 KG Middelharnis

T 0187 – 485444

Directeur: mevrouw M. de Crook

Klachtencommissie

T.a.v. de ambtelijk secretaris

Schiedamsedijk 114

3134 KK Vlaardingen

mail: klachten@lentiz.nl

Commissie van beroep examens

T.a.v. de ambtelijk secretaris

Schiedamsedijk 114

3134 KK Vlaardingen

mail: klachten@lentiz.nl

Inspectie van het onderwijs

De onderwijsinspectie houdt toezicht op het onderwijs. De Mbo-opleidingen vallen onder het toezicht van het inspectieteam BVE.

De inspectie is bereiken via:

Het contactformulier op de website: www.onderwijsinspectie.nl

t 1400 (telefoonnummer voor vragen aan de rijksoverheid)

t 088 - 669 6060 (voor direct contact met de inspectie)

Vertrouwensinspecteur

e-mail: vertrouwensinspecteurs@owinsp.nl

t 0900-1113111

Adresgegevens zijn opvraagbaar per e-mail. Meer informatie op

www.onderwijsinspectie.nl.

B2 - Organisatie en regelingen

B 2.1 Onderwijs- en Examenregeling (OER) en de studiegids

Wat is het verband tussen deze studiegids en de OER?

De OER en de studiegids horen bij elkaar. Samen geven de OER en de studiegids een compleet overzicht van de inhoud en inrichting van het onderwijs en de examens voor alle mbo-opleidingen van de Lentiz onderwijsgroep. Beide documenten geven je informatie over de school, de opleiding en alle andere informatie die je tijdens je studie nodig kunt hebben. De OER moet aan de wettelijke eisen voldoen. Je vindt beide documenten op:

<https://www.lentiz.nl/officialle-documenten-mbo/>

Wat staat in de OER en wat in de studiegids?

OER

In de OER worden de uitgangspunten en kaders voor de onderwijs- en examenplannen van alle opleidingen vastgelegd. De OER wordt opgesteld aan de hand van de in de wet geformuleerde eisen. In het document worden de verschillende regelingen, structuren, planningen en procedures vastgelegd. De OER is tevens de basis voor het Besluit van Inschrijving tussen jou en de school.

Bij aanvang van de opleiding biedt de OER een goed beeld van de inhoud en inrichting van het onderwijs en de examens aan de (toekomstige) student. Door het officiële karakter van de OER is dat document lastig om te lezen en te begrijpen. Daarom is er voor dagelijks en praktisch gebruik een studiegids.

Studiegids

In de studiegids staat op eenvoudige en toegankelijke wijze alle informatie die je nodig kunt hebben tijdens de opleiding. In de studiegids vind je ook de informatie over de opleiding die jij volgt.

De opleidingsplannen worden gepubliceerd op de website van je school. De examenplannen worden gepubliceerd op de website van Lentiz:

<https://www.lentiz.nl/officialle-documenten-mbo/>.

B 2.2 Toelatingseisen en toelatingsprocedure

Toelatingseisen

Studenten van elke geloofsovertuiging kunnen toegelaten worden tot een opleiding van de Lentiz onderwijsgroep, zolang zij de grondslag en de doelstellingen van de school respecteren.

De instroomrechten van studenten voor de verschillende leertrajecten zijn wettelijk bepaald. De onderwijsinstelling hanteert de wettelijke criteria voor de toelating. Deze zijn te vinden in paragraaf B 3.1.

Formele eisen ten aanzien van de leerplicht en kwalificatieplicht

De leerplicht houdt in dat kinderen verplicht naar school moeten. Vanaf het moment dat

een kind 5 jaar is tot het einde van het schooljaar waarin het kind 16 jaar wordt, is het op grond van de Leerplichtwet verplicht naar school te gaan (leerplichtig). Studenten zijn tot en met het schooljaar waarin zij 16 worden volledig leerplichtig en dienen dus voltijds dagonderwijs te volgen. Pas het schooljaar volgende op het moment waarop studenten 16 zijn geworden, zijn zij kwalificatie-plichtig. De kwalificatieplicht verplicht studenten onderwijs te volgen totdat zij 18 jaar worden of een startkwalificatie hebben gehaald. Een startkwalificatie is een diploma op havo-, vwo- of mbo-2 niveau. Tijdens de kwalificatieplicht gaan studenten elke dag naar school of kiezen zij voor de combinatie van leren en werken (BBL). Vanaf het moment dat een student kwalificatie-plichtig is kan een student toegelaten worden tot een BBL-leertraject of een deeltijd BOL-leertraject (voor uitleg over BOL en BBL zie paragraaf B3.2). Voor meer informatie over de leerplicht en kwalificatieplicht kijk je op

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/leerplicht-en-kwalificatieplicht>.

Stappen in een toelatingsprocedure

Zie “[Procedure aanmelding en inschrijving](#)” bij de OER

B 2.3 Besluit van inschrijving en Praktijkovereenkomst

Besluit van inschrijving

Het Besluit van inschrijving is een overeenkomst tussen jou (de student) en de school. De overeenkomst wordt gesloten voor de duur van de opleiding of voor het deel van de opleiding waarop jouw inschrijving betrekking heeft. De overeenkomst bevat de rechten en plichten van jou (de student) en van de school.

Het Besluit van inschrijving wordt aan het begin van de opleiding aan jou overhandigd. In de bijlage bij het Besluit van inschrijving worden afspraken vastgelegd met betrekking tot extra ondersteuning van jou (de student) tijdens je opleiding. Het model van het Besluit van inschrijving is als bijlage bij de OER gepubliceerd op <https://www.lentiz.nl/official-documenten-mbo/>.

Praktijkovereenkomst

Over de beroepspraktijkvorming (onderwijs in de praktijk van het beroep) worden afspraken gemaakt in een praktijkovereenkomst (POK). Deze overeenkomst regelt de rechten en plichten van alle betrokken partijen (student, school, BPV-bedrijf).

De POK wordt gesloten tussen de school, de student en het bedrijf dat de beroepspraktijkvorming verzorgt.

Voor internationale beroepspraktijkvorming (BPV) zijn tevens een Engelstalige, een Duitstalige en een Franstalige POK beschikbaar. Het model van de POK is als bijlage bij de OER gepubliceerd op <https://www.lentiz.nl/official-documenten-mbo/>.

In de beroeps opleidende leerweg (BOL) worden voor een student tijdens de opleiding in de regel meerdere praktijkovereenkomsten voor relatief korte periodes aangegaan met meerdere bedrijven ten behoeve van het leren in de beroepspraktijk (BPV).

In de beroeps begeleide leerweg (BBL) bestaat er vanaf het begin van de opleiding een (arbeids)overeenkomst tussen één student en één werkgever, in een voor de opleiding

relevante sector, voor de duur van de opleiding ten behoeve van het leren vanuit de beroepspraktijk in de beroepspraktijkvorming.

B 2.4 Studiefinanciering en tegemoetkoming studiekosten

Om in aanmerking te komen voor studiefinanciering moet een student voldoen aan bepaalde voorwaarden. Er zijn voorwaarden met betrekking tot leeftijd, onderwijsinstellingsoort en nationaliteit. Voor de meest actuele informatie over studiefinanciering verwijzen wij graag naar de website van de Dienst Uitvoering Onderwijs <https://duo.nl/particulieren/mbo-er/studiefinanciering/weten-hoe-het-werkt.asp>.

B 2.5 Urennorm

Als mbo-student heb je recht op een minimum aantal lesuren. Onderwijsinstellingen moeten aan deze urennorm voldoen. De verplichte onderwijstijd wordt berekend in klokuren (60 minuten), maar de onderwijsinstelling bepaalt zelf hoeveel minuten een les duurt. Je hebt alleen recht op studiefinanciering wanneer je opleiding voldoet aan de urennorm.

Urennorm BOL

Vanaf 1 augustus 2014 gelden de volgende urennormen voor de Beroeps Opleidende Leerweg (BOL):

BOL opleidingen	Begeleide onderwijstijd	BPV	Totaal
Entreeopleiding	600	Geen minimum	1000
1-jarige opleiding	700	250	1000
2-jarige opleiding	1250	450	2000
3-jarige opleiding	1800	900	3000
4-jarige opleiding	2350	1350	4000

De urennormen voor de BOL gelden niet per studiejaar, maar voor de totale studie. Er zijn aparte normen voor de begeleide onderwijstijd en de beroepspraktijkvorming (BPV). Er zijn in een jaar 1.600 klokuren beschikbaar voor studie (40 weken van 40 uren). Van die 1.600 uren moeten er ten minste 1.000 uur per onderwijsinstellingjaar (gemiddeld over alle opleidingsjaren) bestaan uit begeleide onderwijstijd en beroepspraktijkvorming. De rest van de 1600 uren kan bestaan uit huiswerk en andere onderwijsactiviteiten, bijvoorbeeld zelfstandig werken, voorbereiding voor toetsing en presentaties en het maken van werkstukken etc. Dat moet ook voor alle studenten ruim voldoende zijn. Zie voor meer verschillen tussen BOL en BBL paragraaf B 3.2.

Urennorm BBL

Volg je een beroeps begeleidende leerweg (BBL) dan ga je meestal 1 dag per week naar school en werk je de overige 4 dagen. De onderwijstijd bij BBL-opleidingen moet ieder jaar bestaan uit ten minste 200 begeleide onderwijsuren en 610 uren beroepspraktijkvorming (BPV). Het totaal van BPV en begeleide onderwijsuren moet samen minimaal 850 uur per leerjaar zijn, dus zit het aantal begeleide onderwijsuren op het minimum van 200 uur, dan moeten er meer uren BPV zijn. Dit geldt ook omgekeerd.

Heb je nog vragen?

Voor vragen kun je terecht bij de Dienst Uitvoering Onderwijs. Telefoonnummer (050) 599 77 55.

Kijk voor de meest actuele informatie over studiefinanciering op internet: www.duo.nl. De Dienst uitvoering Onderwijs heeft een speciale folder over studiefinanciering en de prestatiebeurs.

B 2.6 Wettelijk les- en cursusgeld

Lesgeld in de BOL-opleidingen

Iedereen die zich inschrijft voor voltijds dagonderwijs (BOL) moet aan het rijk lesgeld betalen. De hoogte van het lesgeld en de wijze waarop het lesgeld betaald dient te worden kan je nalezen op de website van DUO <https://duo.nl/particulier/lesgeld/lesgeld-betalen.jsp>.

Cursusgeld in de deeltijd BOL- en BBL-opleidingen

De deeltijddopleidingen binnen het mbo zijn BOL in deeltijd en de beroepsbegeleidende leerweg (BBL). Een student die op 1 augustus van het betreffende jaar jonger is dan 18 jaar, hoeft voor BOL in deeltijd en voor BBL geen cursusgeld te betalen. Als een student op 1 augustus 18 jaar of ouder is, betaalt de student cursusgeld. De hoogte van het cursusgeld is afhankelijk van het niveau van de deeltijddopleiding.

Zie [Wat is de wettelijke hoogte van het lesgeld en cursusgeld in het mbo? | Rijksoverheid.nl](http://Wat%20is%20de%20wettelijke%20hoogte%20van%20het%20lesgeld%20en%20cursusgeld%20in%20het%20mbo%3F%20|Rijksoverheid.nl)

Deeltijddopleidingen in het beroepsonderwijs omvatten minder dan 1000 uur per jaar.

Iedere student krijgt voor de betaling van het cursusgeld een factuur van de school.

B 2.7 Rechten en plichten

De rechten en plichten van jou als student van de Lentiz onderwijsgroep zijn vastgelegd in het studentenstatuut. Dit statuut staat op de website van Lentiz:

<https://www.lentiz.nl/officiële-documenten-mbo/>

In het studentenstatuut wordt onder andere ingegaan op regels over het onderwijs, vrijheid en beperkingen, medezeggenschap en disciplinaire maatregelen.

Een specifiek onderwerp vormt het klacht- en beroepsrecht dat in het studentenstatuut is beschreven. Heb je een klacht of wil je beroep aantekenen tegen een beslissing over een examen, dan is uitgebreide informatie opgenomen in de klachtenregeling. Hierin staat precies hoe, wanneer en bij wie je welke klacht kan indienen. De klachtenregeling staat op de website van Lentiz: <https://www.lentiz.nl/officiële-documenten-mbo/>

De Klachtencommissie en de Commissie van beroep examens zijn te bereiken via Schiedamsedijk 114, 3134 KK te Vlaardingen. Correspondentie kun je richten aan de ambtelijk secretaris.

B 2.8 Verzekeringen

De Lentiz onderwijsgroep heeft ten behoeve van de studenten een aantal verzekeringen afgesloten. Welke verzekeringen dat zijn kan je nalezen in de bijlage 'Lentiz verzekeringen mbo'. Deze is te vinden via deze link:

<https://www.lentiz.nl/officiële-documenten-mbo/>

B 2.9 Vakantieregeling

Het vakantierooster voor het schooljaar 2025-2026 is als volgt vastgesteld:

Vakantie	
Herfstvakantie	18 oktober t/m 26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025 t/m 4 januari 2026
Voorjaarsvakantie	14 februari t/m 22 februari 2026
Paasweekend	3 april t/m 6 april 2026
Koningsdag	27 april 2026
Meivakantie	18 april t/m 3 mei 2026
Bevrijdingsdag	5 mei 2026
Hemelvaartsvakantie	14 mei t/m 17 mei 2026
Pinksterweekend	23 mei t/m 25 mei 2026
Zomervakantie	18 juli t/m 30 augustus 2026

B 2.10 Examinering

Deze paragraaf geeft je informatie die van belang is voor toetsing, examinering, overgang en diplomering. De officiële teksten en regelingen zijn vermeld in de Onderwijs- en Examenregeling (OER) en in het Examenhandboek mbo. Deze zijn gepubliceerd op:

<https://www.lentiz.nl/officiële-documenten-mbo/>.

Examencommissie en examencoördinator

Er is voor elke school een examencommissie. Deze commissie regelt de organisatie en afname van examens binnen de opleiding, bekijkt of er verzuim is tijdens examens, regelt de vrijstellingen, beoordeelt onregelmatigheden enz. Op iedere school is daarnaast een examencoördinator die aanspreekpunt is voor de studenten voor alles dat met examinering te maken heeft.

Specifieke informatie over examinering, de examencommissie en de examencoördinator voor jouw school is opgenomen in het locatiedeel van deze studiegids.

Examenreglement

In het examenreglement zijn de regels over toetsing, examinering en afsluiting vastgelegd. Het examenreglement regelt onder meer de wijze waarop examens (beroepsmatige examens, AVO examens en keuzedelen) worden afgenomen, wanneer en hoe vaak je aan een examen kan deelnemen en de termijn waarbinnen de uitslag van een examen officieel bekend wordt gemaakt. Het examenreglement is onderdeel van de onderwijs- en examenregeling (OER). Je kunt de OER vinden op: <https://www.lentiz.nl/officiële-documenten-mbo/>

B 2.11 Wet Van School Naar Duurzaam Werk

Op 1 januari 2026 gaat waarschijnlijk de nieuwe wet *Van School Naar Duurzaam Werk* in. De wet moet nu nog worden goedgekeurd door de Tweede Kamer. Omdat de kans groot is dat de wet wordt aangenomen, is Lentiz, samen met andere organisaties, alvast bezig met de voorbereidingen.

Wat houdt deze wet in?

De wet zorgt ervoor dat jongeren tot en met 27 jaar die moeite hebben met het vinden van werk of een vervolgopleiding, beter geholpen worden. Dit zijn bijvoorbeeld jongeren zonder diploma, vervolgopleiding of werk. Het doel is dat deze jongeren de juiste begeleiding krijgen om een vervolgopleiding of zelfstandig en duurzaam werk te vinden. De wet bestaat uit veel regels. Daarom staat niet alles in deze studiegids. Wil je meer weten? Dan kun je de volledige wet lezen op:

<https://www.rijksoverheid.nl/documenten/besluiten/2024/12/10/k2-13026-wetsvoorstel-van-school-naar-duurzaam-werk>

Wat betekent deze wet voor mbo-studenten van Lentiz?

De wet geldt voor alle studenten van niveau 1 en 2 van de beroepsopleidende leerweg (bol). In de laatste maanden vóór hun diplomering krijgen deze studenten een aanbod voor extra loopbaanbegeleiding.

Ook ná het afstuderen kunnen studenten begeleiding krijgen, tot een jaar na hun diplomadatum. Dit is een persoonlijk traject dat aansluit bij hun situatie en hen helpt bij het vinden van een baan of vervolgopleiding.

Belangrijk om te weten

- Studenten die afstuderen na 1 januari 2026 kunnen gebruikmaken van deze begeleiding.
- De begeleiding helpt studenten die dat willen bij het vinden van werk of een vervolgopleiding.
- Als een student eerst geen begeleiding wil, kan de student tot een jaar na het afstuderen alsnog contact opnemen met de school voor hulp.

Zo zorgt Lentiz ervoor dat studenten goed voorbereid de stap naar werk of een vervolgopleiding kunnen zetten.

B3 - Opbouw van het onderwijs

B 3.1 Opleidingsniveaus

Het mbo kent 4 opleidingsniveaus, te weten:

- entreeopleiding ofwel niveau 1
- niveau 2
- niveau 3
- niveau 4

Het niveau waarop je kunt instromen, is afhankelijk van je vooropleiding. De voorwaarden voor de verschillende mbo-niveaus zijn:

Mbo niveau 1: entreeopleiding

Voor de entreeopleiding heb je geen diploma nodig van een vooropleiding. Met een diploma op mbo-niveau 1 kun je als [assistent gaan werken op de arbeidsmarkt](#). Maar je kunt ook door naar mbo-niveau 2. Tijdens de entreeopleiding krijg je individuele coaching en loopbaanbegeleiding. De opleiding duurt 1 jaar

Voorwaarden mbo-niveau 1

Voor mbo niveau 1 geldt:

- Je bent op 1 augustus minimaal 16 jaar.
- Je kunt geen opleiding mbo-2, mbo-3 of mbo-4 volgen, omdat je niet voldoet aan de toelatingsvoorwaarden voor die opleidingen.

Mbo-niveau 2: basisberoepsopleiding

De basisberoepsopleiding duurt 1 tot 2 jaar. Met je diploma kun je uitvoerend werk doen.

Voorwaarden mbo niveau 2

Voor de basisberoepsopleiding moet je voldoen aan 1 van de volgende voorwaarden:

- Je hebt een diploma vmbo basis- of kaderberoepsgerichte leerweg, vmbo gemengde leerweg, vmbo theoretische leerweg of mavo.
- Je hebt een diploma entreeopleiding of basisberoepsopleiding (niveau 2).
- Je hebt een bewijs dat je de eerste 3 leerjaren van de havo of het vwo goed hebt doorlopen. Dit bewijs heeft de overheid erkend.

Mbo-niveau 3: vakopleiding

De vakopleiding duurt 2 tot 3 jaar. Je leert hier werk zelfstandig uit te voeren.

Voorwaarden mbo niveau 3

Om dit niveau te volgen, moet je voldoen aan 1 van de volgende voorwaarden:

- Je hebt een diploma vmbo basis- of kaderberoepsgerichte leerweg, vmbo gemengde leerweg, vmbo theoretische leerweg of mavo.
- Je hebt een diploma basisberoepsopleiding (niveau 2) of vakopleiding (niveau 3).
- Je hebt een bewijs dat je de eerste 3 leerjaren van de havo of het vwo goed hebt doorlopen. Of je hebt een ander diploma of bewijsstuk dat de overheid heeft erkend.

Mbo-niveau 4: middenkader- of specialistenopleiding

Een mbo-4 opleiding leid je op tot volledig zelfstandig werk. Met het diploma kun je ook

verder studeren op het hbo. Er zijn 2 soorten opleidingen op niveau 4:

- **Middenkaderopleiding**
Dit is een volledige opleiding van 3 of 4 jaar. Hiervoor gelden dezelfde eisen als de vakopleiding (niveau 3).
- **Specialistenopleiding**
Deze opleiding volg je als je het mbo-3-diploma hebt behaald en wil doorleren in hetzelfde beroep. Deze opleiding duurt dan nog 1 jaar.

Het voorlichtingsmateriaal van het mbo van de Lentiz onderwijsgroep biedt voor toekomstige studenten en ouders een goed overzicht van de opleidingen die je binnen de Lentiz onderwijsgroep kunt volgen. Deze informatie kun je ook vinden op de website: www.lentiz.nl. Natuurlijk kun je ook altijd informatie vragen op de locatie waar de opleiding wordt gegeven. In het locatiedeel wordt per locatie specifiek ingegaan op de inhoud en vormgeving van de betreffende opleidingen.

B 3.2 Twee leerwegen - BOL en BBL

In veel gevallen kun je een opleiding volgen via twee leerwegen:

- de beroeps opleidende leerweg (BOL)
- de beroeps begeleidende leerweg (BBL)

Er zijn twee belangrijke verschillen tussen BOL- en BBL-opleidingen:

1. De omvang van de beroepspraktijkvorming (BPV) als onderdeel van het leertraject. Zie B 2.5.
2. De aard van de relatie tussen de student en het praktijkleerbedrijf. Zie B 2.3.

Kortom: de leerweg is bepalend voor de manier waarop je het grootste deel van je opleiding leert. Veelal in de praktijk – de BBL – of juist meer op school en daarnaast in de praktijk – de BOL -. Het ligt aan jouw voorkeur voor welke leerweg je kiest. Voor je diploma maakt het niet uit welke leerweg je volgt. Uiteindelijk is het diploma dat je krijgt gelijkwaardig. Je krijgt bijvoorbeeld een diploma ‘vakbekwaam medewerker diervverzorging’ ongeacht of je dit hebt behaald via de BOL of de BBL.

De keuze voor een leerweg heeft wel gevolgen voor het recht op studiefinanciering. Meer hierover kun je vinden in B 2.4. of op www.duo.nl.

B 3.3 Opbouw van een opleiding

Lentiz heeft haar leertrajecten gebaseerd op een kwalificatiedossier dat door de Minister van OCW is vastgesteld. Aan ieder leertraject ligt een omschrijving ten grondslag van de belangrijkste werkprocessen/kerntaken die bij een bepaald beroep horen. De leertrajecten zijn erop gericht jou zo op te leiden en te laten ontwikkelen dat je alle benodigde competenties hebt en die kunt laten zien.

Bij het vormgeven en uitvoeren van de leertrajecten worden de volgende onderdelen onderscheiden: kerntaken en werkprocessen, algemeen vormend onderwijs (AVO) (zoals Nederlands, moderne vreemde talen, rekenen en loopbaan en burgerschap), keuzedelen en beroepspraktijkvorming.

In de **opleidingsplannen** van Lentiz wordt per opleiding het onderwijsprogramma en de planning weergegeven. In de opleidingsplannen is ook te vinden welke keuzedelen je als student kunt kiezen in iedere opleiding. De opleidingsplannen worden gepubliceerd op de website van de Lentizlocatie waarbij je bent ingeschreven.

Elke opleiding kent ook een **examenplan**. In het examenplan van de opleiding staat weergegeven welke kerntaken, werkprocessen en beheersingsniveaus voor de verschillende examenonderdelen worden geëxamineerd. De examenplannen worden gepubliceerd op de website van Lentiz: <https://www.lentiz.nl/officiële-documenten-mbo/>.

Het onderwijs bereidt de student voor op het examen.

Om inzichtelijk te maken hoe in de geroosterde vakken wordt toegewerkt naar de beheersing van de kerntaken, werkprocessen en beheersingsniveaus uit de kwalificatie, zijn in het opleidingsplan alle vakken/modules/thema's uit het onderwijs gekoppeld aan een examen. Daarmee wordt inzichtelijk gemaakt op welk examen(onderdeel) ieder specifiek vak/module/thema voorbereidt.

In iedere opleiding van Lentiz vind je de volgende onderdelen terug:

Beroepsgericht onderwijs	Vakken, thema's of modules die de student voorbereiden op de beroepspecifieke eisen uit de kwalificatie.
Generieke onderdelen	Nederlands, rekenen, loopbaan en burgerschap en eventueel Engels.
Keuzedelen	Een keuzedeel is een verbreding of verdieping van de beroepskwalificatie of is gericht op een betere toerusting voor doorstroom naar een vervolgopleiding.
Beroepspraktijkvorming (BPV)	Een deel van de opleiding bestaat uit werken en leren in de praktijk, de zogenaamde beroepspraktijkvorming.
Overige onderdelen	Buiten bovengenoemde zaken programmeren scholen in de opleiding nog zaken als studiebegeleiding, coaching, maatschappelijke thema's of schoolgebonden activiteiten.
Examinering	In diverse examenonderdelen wordt getoetst of de student aan de eisen van de beroepskwalificatie voldoet.

B 3.4 Studieduur

De studieduur van een opleiding wordt uitgedrukt in leerjaren en in studiebelastingsuren (SBU). Een studiejaar bestaat uit 40 weken. Iedere week van een BOL-opleiding kent in principe 40 SBU. Voor een praktijkdag (BPV) wordt uitgegaan van 8 SBU.

De studieduur van een opleiding kan per doelgroep en per leerweg verschillen. De Lentiz onderwijsgroep legt voor ieder leertraject de gemiddelde (normatieve) studieduur vast in een opleidingsplan, dat wordt gepubliceerd op de website van de betreffende locatie. Dit is de tijd die je normaal gesproken over het leertraject doet. In het locatiedeel van deze studiegids kun je vinden hoe lang een leertraject in principe duurt.

B 3.5 Begrippen

Tijdens je opleiding krijg je te maken met diverse begrippen. Hieronder lichten we de belangrijkste begrippen kort toe.

Assessor

Een assessor beoordeelt de geleverde prestatie van een student tijdens een beroepsproeve, werkproces- of vaardigheidsexamen of AVO-examen volgens een vast beoordelingsprotocol.

AVO

Algemeen Vormend Onderwijs. Het deel van het onderwijs dat niet praktijkgericht is. Bijvoorbeeld talen, loopbaan & burgerschap en rekenen.

AVO examen

Een examen voor een studieonderdeel dat niet direct gericht is op het uitoefenen van een beroep. In de entree-opleiding worden de examenonderdelen Nederlands en rekenen geëxamineerd met instellingsexamens. Bij een opleiding op niveau 2, 3 en 4 worden voor Nederlands Centrale Examens afgenomen voor de onderdelen lezen en luisteren. Voor niveau 4 wordt ook voor Engels gebruik gemaakt van Centrale Examens voor de onderdelen lezen en luisteren. De overige onderdelen van de examenonderdelen Nederlands en Engels (spreken, gesprekken voeren en schrijven) en het examenonderdeel rekenen worden geëxamineerd met instellingsexamens.

Beroepspraktijkvorming (BPV)

Onderwijs dat plaatsvindt in de praktijk (bij een bedrijf of organisatie) en deel uitmaakt van elk leertraject.

Beroepsproeve

Mix van toets- en beoordelingsvormen die vaststelt in hoeverre een student voldoet aan (een deel van) de kennis, vaardigheden en (beroeps)houding die het kwalificatiedossier stelt. De proeve vindt vaak plaats in een authentieke of gesimuleerde beroepspraktijk. Een Beroepsproeve is een praktische toets waarbij kennis, vaardigheden en houding in samenhang worden getoetst. Alle in de beroepsproeve getoetste werkprocessen en kerntaken worden beoordeeld met onvoldoende, voldoende of goed. De binnen Lentiz gebruikte beroepsproeven worden ontwikkeld door de Groene norm.

Besluit van inschrijving

Een overeenkomst tussen student en bevoegd gezag die de rechten en verplichtingen tussen beide partijen regelt.

CEF-niveaus (Common European Framework)

Europese niveauaanduiding voor het generieke en beroepsgerichte Engels (niveau 4-opleidingen). De niveaus worden ook gehanteerd bij andere talen, behalve Nederlands. Zie: [Taaleisen](#)

Centraal Examen

Landelijke digitale examenvorm waarbij in centraal vastgestelde afnameperioden het eindniveau op afgesproken referentieniveaus wordt geëxamineerd voor de onderdelen lezen en luisteren voor Nederlands en Engels.

Coachen en begeleiden

Dit is de studieloopbaanbegeleiding van de student tijdens zijn leertraject. Tevens krijgt de student begeleiding bij zijn persoonlijke ontwikkeling en bij eventuele voorkomende (sociaal-emotionele) problemen. Om dit goed vorm te geven krijgt iedere student een studieloopbaancoach toegewezen.

Diploma-eisen

Geheel aan vereisten gericht op het beroep, vervolgonderwijs en de maatschappij, waaraan studenten moeten voldoen om een mbo-diploma te behalen: de beroepsgerichte eisen die het kwalificatiedossier stelt, generieke eisen voor Nederlands, rekenen en Engels (mbo-niveau 4), eisen voor loopbaan en burgerschap, eisen voor keuzedelen en een met goed gevolg afgesloten BPV waarbij het oordeel van het leerbedrijf is betrokken.

Examen

Door een daartoe bevoegde instantie ingesteld onderzoek naar kennis, vaardigheden en/of houding die de examenkandidaat zich op grond van de diploma-eisen moet hebben eigen gemaakt en de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek aan de hand van de beoordelingscriteria en beslisregels. Een examen kan uit meerdere examenonderdelen en -eenheden bestaan. Binnen Lentiz mbo bestaat het examen uit Proeven van Bekwaamheid, kennisexamens, vaardigheidsexamens, Centrale Examens AVO, instellingsexamens AVO en examens voor keuzedelen. Het examen toetst of een student competent is om bepaalde kennis, vaardigheden en gedrag te gebruiken, uit te voeren of te laten zien.

Examenplan

In het examenplan staat de inhoud en inrichting van de examens voor een opleiding beschreven in al zijn aspecten. Plan waarin, per kwalificatie en cohort, alle exameneenheden staan waaraan een student moet voldoen, inclusief de bijbehorende beslisregels.

Instellingsexamen

Door de instelling vastgesteld examen waarbij het eindniveau op afgesproken niveaus wordt vastgesteld, bijvoorbeeld voor Nederlands en Engels (schrijven, gesprekken voeren en spreken) en rekenen.

Kennisexamen

Examen waarin kenniscomponenten uit de kwalificatie wordt geëxamineerd. De kennisexamens worden ontwikkeld door De Groene norm.

Kerntaak

Een set van inhoudelijk samenhangende beroepsactiviteiten die door een belangrijk deel van de beroepsbeoefenaars wordt uitgeoefend. Kerntaken geven de essentie aan van wat

een beroepsbeoefenaar doet. Het zijn kenmerkende betekenisvolle onderdelen van een beroep.

Keuzedeel

Verplicht in te vullen ruimte in het kwalificatiedossier dat kwalificatie-eisen bevat die een verrijking of verdieping vormen op iedere opleiding die op basis van het kwalificatiedossier te construeren is. De keuze bevat als doelbestemming een nadere specialisatie, extra voorbereiding op vervolgonderwijs of een invulling gericht op de wensen van het regionale bedrijfsleven. De keuze is onderdeel van het diploma.

Kwalificatie

Geheel van bekwaamheden dat een afgestudeerde van een beroepsopleiding kwalificeert voor het functioneren in een beroep of groep van samenhangende beroepen, het vervolgonderwijs en als burger. Dit geheel is beschreven in een kwalificatiedossier en is onderverdeeld in basisdeel, profieldeel en keuzede(e)l(en).

Leertraject

Een leertraject bestaat uit de kerntaken, werkprocessen, prestatie-indicatoren en benodigde competenties die een student moet leren om een beginnend beroepsbeoefenaar te worden voor een bepaald beroep. Daarnaast worden ook de eisen rondom AVO-onderdelen weergegeven in het leertraject. Een leertraject is gericht op het behalen van een kwalificatie (diploma). Het diploma is het bewijs dat je een goede beginnende beroepsbeoefenaar bent. Bovenstaande onderdelen vormen de basis voor het leertraject van de student. Dit betekent dat een leertraject is opgebouwd uit kerntaken met daarbij horende competenties die nodig zijn om de kerntaak op een goede manier te kunnen uitvoeren. De inhoud van een leertraject is beschreven in het opleidingsplan en examenplan van de betreffende opleiding. Hierin zijn ook de studiebelastingen benoemd voor een 'regulier' opleidingstraject en het aantal uren dat bestemd is voor de beroepspraktijkvorming en het AVO-onderwijs. De opleidingsplannen per opleiding worden gepubliceerd op de website van de betreffende locatie. De examenplannen worden gepubliceerd op de website van de onderwijsinstelling, www.lentiz.nl. Op basis hiervan krijgt een student op hoofdlijnen inzicht in het leertraject.

OER (Onderwijs en Examenregeling)

Regeling waarin de programmering van de onderwijsactiviteiten, inclusief de examinering, is verantwoord en vastgelegd.

Opleidingsplan

Het opleidingsplan van Lentiz beschrijft de inhoud van de opleiding. Deze inhoud is grofweg verdeeld in lessen gericht op beroepsgerichte vakken en vakken voor algemeen vormend onderwijs. Daarnaast zijn te onderscheiden: beroepspraktijkvorming, examinering, coaching en begeleiding en keuzedelen. Het opleidingsplan is uniek voor iedere opleiding.

Praktijkovereenkomst (POK)

De overeenkomst die onderwijsinstelling, student en het bedrijf dat de praktijkvorming

verzorgt, met elkaar afsluiten. Voor internationale BPV's is de POK tevens beschikbaar in het Engels, Frans en Duits.

Referentiekader taal en rekenen

Voor het hele onderwijs (van de basisschool tot en met het hoger onderwijs) is hierin vastgelegd wat studenten moeten kennen en kunnen als het gaat om Nederlandse taal en rekenen.

Stichting Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB)

De taken van SBB zijn:

- bijdragen aan het ontwikkelen en onderhouden van een landelijke kwalificatiestructuur;
- bijdragen aan de bevordering van de kwaliteit en beschikbaarheid van de plaatsen waar de beroepspraktijkvorming wordt verzorgd;
- het verzorgen van externe legitimering.

Vaardigheidsexamen

Examen waarin de (praktische) vaardigheden uit de kwalificatie wordt geëxamineerd. De vaardigheidsexamens worden ontwikkeld door De groene norm.

Werkproces

Is een set van inhoudelijk samenhangende beroepsactiviteiten die door een belangrijk deel van de beroepsbeoefenaars wordt uitgeoefend in de beroepscontext.

Werkprocesexamen

Soms kan een werkproces niet in zijn geheel beoordeeld worden in een beroepsproeve.

Dan kan een deel van het werkproces apart worden geëxamineerd in een werkprocesexamen. Alle in het werkprocesexamen getoetste werkprocessen worden beoordeeld met onvoldoende, voldoende of goed.

De binnen Lentiz gebruikte werkprocesexamens worden ontwikkeld door de Groene norm.

Zak/-slaagregeling

Regeling die de criteria bepaalt voor het vaststellen van de definitieve cesuur.