

Schoolgids 2025 – 2026



Voorwoord

Welkom in de schoolgids van Novilab.

Wij vinden goede communicatie tussen ouders en school belangrijk. We willen graag samen met u het beste uit het kind halen, op zowel sociaal emotioneel als op didactisch vlak. Hiervoor hebben we elkaar nodig.

In deze gids staat praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen en schoolregels. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. We beschrijven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin maken. Verder staat er ook informatie in over de betrokkenheid van leerlingen en ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Onze school maakt deel uit van Lentiz onderwijsgroep. De Raad van Bestuur vormt het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag heeft deze schoolgids vastgesteld na overleg met de ondernemingsraad.

We wensen jullie veel leesplezier, het team van Lentiz | Novilab

Inhoudsopgave

1 Over de school.....	4
1.1 Algemene gegevens	4
1.2 Missie en visie	5
2 Het onderwijs.....	7
2.1 Organisatie van het onderwijs	7
2.2 Het team	10
2.3 Kwaliteitszorg en schoolplan	10
3 Ondersteuning en veiligheid.....	12
3.1 Ondersteuning van leerlingen	12
3.2 Veiligheid op school	13
4 Handige informatie	16
4.1 Wat je meeneemt naar de les	16
4.2 Hoe leerlingen worden betrokken	17
4.3 Hoe ouders worden betrokken	17
4.4 Aanwezigheid in de les.....	18
5 Ontwikkeling en resultaten	20
5.1 Toetsing.....	20
5.2 Maatwerk.....	20
5.3 Overgangsnormen	21
5.4 Resultaten	22
6. Financiën.....	22
6.1 Kosten	22
6.2 Betaling.....	25
6.3 Sponsoring	26
7 Schooltijden en contact.....	26
7.1 Lestijden.....	26
7.2 Vakantierooster	27
7.3 Organisatiedagen	27
7.4 Bereikbaarheid.....	27

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Lentiz | Novilab
Professor Holwerdalaan 60
2672 LD Naaldwijk
☎ (0174) 62 03 44
🌐 lentiz.nl/novilab
✉ novilab@lentiz.nl

Schoolbestuur

Onze school maakt deel uit van stichting Lentiz onderwijsgroep (VO en MBO). De Raad van Bestuur vormt het bevoegd gezag en stelt elk schooljaar de schoolgids vast voor het eerstvolgende schooljaar.

Lentiz onderwijsgroep
Aantal scholen: 9
Aantal leerlingen: 7870
🌐 www.lentiz.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	Emailadres
directeur	Pim van der Hoorn	pvdhoorn@lentiz.nl
teamleider	Jeffrey Kerkhof	jkerkhof01@lentiz.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Westland.

Lentiz | Novilab

Lentiz | Novilab (hierna Novilab) begon in schooljaar 2021-2022 vanuit een samenwerking tussen Lentiz | Floracollege en Lentiz | Dalton College. Vanaf schooljaar 2023-2024 is Novilab een nevenvestiging van Lentiz | Floracollege in het gebouw van Lentiz | Dalton College. Afgelopen jaren is er veel gepionierd om een vernieuwend en uitdagend onderwijsconcept neer te zetten dat kwalitatief goed onderwijs biedt.

Novilab is een kleinschalige vernieuwende school waar leerlingen vanuit onderzoekend leren een vmbo-diploma kunnen behalen. Novilab telt zo'n 170 leerlingen. Wij bieden uitdagend en relevant onderwijs, afgestemd op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen en de kansen op de arbeidsmarkt.

1.2 Missie en visie

Kleinschalig

Vernieuwend en uitdagend

Onderzoekend leren

Missie en visie

Bij Novilab haal je het maximale uit jezelf, bereiden we je voor op de toekomst en leer je vanuit nieuwsgierigheid en een proactieve houding een creatieve bijdrage te leveren aan oplossingen voor uitdagingen in de continu veranderende wereld.

Wij geven ons onderwijs vorm vanuit onderzoekend leren. Wij werken met werelden die draaien om technologie, digitalisering en duurzaamheid. Vanuit die werelden ontwikkel je alle kennis die nodig is om een vmbo-diploma te halen.

Naast kennis krijgen leerlingen open onderzoeksvragen die aansluiten bij de actualiteit of vragen uit het bedrijfsleven. Dit doen ze in samenwerking met medeleerlingen en anderen, want leren is niet alleen een cognitief, maar ook een sociaal proces dat vraagt om nieuwsgierigheid. Binnen een veilige pedagogische setting mogen ze samen ontdekken, experimenteren en fouten maken, daarop reflecteren om daar vervolgens van te leren. Zo zetten leerlingen hun creativiteit en kennis maximaal in, en ontdekken gaandeweg waar hun grootste kracht ligt richting vervolgonderwijs en als start bekwame werknemer en wereldburger.

Hiervoor werken wij met de volgende kernwaarden:

Nieuwsgierig – Ontdekken – Verbinden - Innoveren

Hoge verwachtingen

We leggen de lat hoog en benaderen leerlingen vanuit een groeimindset: wij geloven dat je kwaliteiten, intelligentie en persoonlijkheid kunt ontwikkelen door te leren en ervaring op te doen.

Leren vanuit vraagstukken

We organiseren ons onderwijs rondom vraagstukken die we in de wereld tegenkomen: nu en in de toekomst. Duurzaamheid, technologie en innovatie staan daarin centraal. In de lessen werken we toe naar een eindproduct waarmee we het vraagstuk beantwoorden of oplossen. Zo leren leerlingen een toevoeging aan de maatschappij te leveren.

We werken met zelf ontwikkeld lesmateriaal waarin landelijke kerndoelen en eindtermen zijn verweven. Met onze lessen dagen we leerlingen uit om vanuit nieuwsgierigheid te ontdekken, te experimenteren, fouten te maken en daarvan te leren.

We betrekken anderen bij ons onderwijs, zowel binnen de school, als ook bedrijven, instellingen en organisaties. Zo doen we bijvoorbeeld mee aan Vakkanjers en SpotLight om leerlingen uit te dagen en hun talenten te ontdekken. Vakkanjers is een educatief programma waarin leerlingen een oplossing bedenken voor een technisch vraagstuk, aan de hand van een echte opdracht. Spotlight is een talentenjacht op middelbare scholen in het Westland. Juist daar waar op een innovatieve wijze wordt gewerkt en nagedacht over inspelen op kwesties die in onze maatschappij voorkomen, vindt het onderwijs van Novilab plaats.

Novilab leerlingen

Leerlingen van Novilab hebben een brede interesse, zijn nieuwsgierig en misschien ook wel een tikkeltje eigenwijs. Het zijn échte doeners, die willen leren door samen te onderzoeken, te experimenteren en te ervaren. Ze zijn betrokken bij de wereld om zich heen, willen weten hoe we de wereld beter kunnen maken en willen op zoek naar oplossingen voor de vragen van nu en morgen.



Identiteit

We zijn een bijzonder neutrale school, dat betekent dat ons onderwijs niet uitgaat van een godsdienst of levensovertuiging.

2 Het onderwijs

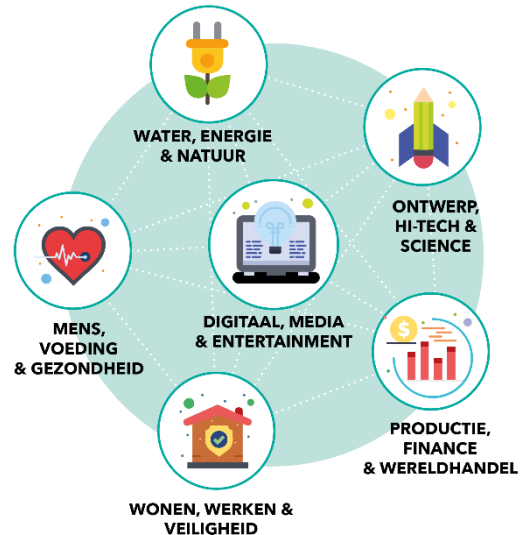
2.1 Organisatie van het onderwijs

Bij Novilab werken we met een onderbouw (leerjaar 1 en 2) en bovenbouw (leerjaar 3 en 4).

Leerwegen bij Novilab zijn:

- Basisberoepsgerichte leerweg (BBL)
- Kaderberoepsgerichte leerweg (KBL)
- Gemengde leerweg (GL)
- Theoretische leerweg (TL)/ MAVO

Om leerlingen het maximale uit zichzelf te laten halen, werken we bij Novilab in de onderbouw met gemengde groepen van de verschillende leerwegen (heterogene groepen). Zo krijgen leerlingen twee jaar de ruimte om zich te ontwikkelen en te groeien. Zo leren ze zichzelf, hun interesses en kwaliteiten beter kennen. In de bovenbouw streven we naar een aanpak waarbij we de leerniveaus zoveel mogelijk clusteren.



Opbouw onderwijs

In de onderbouw bouwen we het onderwijs op vanuit projecten, kernvakken, vormende vakken en wereldvakken. Daarin staan duurzaamheid, technologie en digitalisering centraal. We focussen op het toepassen van kennis en vaardigheden rondom vraagstukken, waarmee leerlingen de basis leggen voor de bovenbouw. Vanuit de onderbouw naar de bovenbouw vindt een geleidelijke overgang plaats naar meer theoretisch onderwijs (en toetsing) en werken we met vakken zoals deze ook worden getoetst op het eindexamen.

We werken met vijf onderwijsperiodes (van schoolvakantie tot schoolvakantie). Elke onderwijsperiode sluiten we af met een afsluitweek waarin we leerlingen verschillende activiteiten en ervaringen aanbieden, in elk geval een sportactiviteit, culturele activiteit, activiteit rondom loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB) en een reflectiemoment op de afgelopen periode.

Daarnaast hebben we bij Novilab extra aandacht voor:

- Dynamische schooldag (onder andere sport en spel en actieve werkvormen)
- Extra ondersteuning basisvaardigheden taal, inclusief leesvaardigheid en rekenen (maatwerk)
- Extra ondersteuning bij eindexamenvakken voor gl/tl leerlingen (steun uur)
- Examentraining in leerjaar 4

Burgerschap

Onze leerlingen groeien op in een dynamische samenleving waarin verschillende mensen met elkaar samenleven. Denk aan sociale verschillen en verschillen op het gebied van economie, geloofsovertuiging, seksuele oriëntatie, fysieke en mentale mogelijkheden. Het is onze taak om onze leerlingen voor te bereiden op het leven, werken en wonen in deze dynamische samenleving. Om betekenis te geven aan de wereld om hen heen en aan hun eigen rol daarin, moeten leerlingen zich bewust worden van wie ze zijn of willen worden en hoe ze zich tot een ander en het andere willen verhouden.

Binnen de vakken Loopbaanontwikkeling & Begeleiding en maatschappijleer, maar ook andere projecten en wereldvakken, helpen we leerlingen te ontdekken wie ze zijn, waar hun mogelijkheden

liggen en hoe ze hun toekomst willen en kunnen vormgeven. We helpen leerlingen te ervaren hoe ze zich verhouden tot de ander in zijn of haar omgeving en de wereld.

Dit alles leggen we vast in ons beleidsplan burgerschap. Monitoring van de opbrengsten volgen we via de eindopdrachten en toetsing van burgerschapsthema's bij verschillende vakken, tevredenheidsmetingen onder leerlingen, ouders en docenten, coachgesprekken en observaties van docenten.

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in de week die de leerling onder begeleiding in of om school is voor het volgen van het onderwijsprogramma. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Leerlingen in het vmbo hebben recht op minimaal 3700 uur onderwijstijd verdeeld over de vier leerjaren.

Onder de onderwijstijd vallen alle lessen, maar ook stages, projecten, sport, afsluitweken en andere excursies. Activiteiten buiten het reguliere rooster zijn gekoppeld aan de vakken die op school worden gegeven. De begeleiding kan direct of op afstand gebeuren. Degene die de activiteiten begeleidt, is voor de leerlingen altijd bereikbaar. Bij Novilab plannen we boven de norm van 3700 uur onderwijs van leerjaar 1 tot en met 4, zo kunnen we eventuele lesuitval compenseren.

Onderwijstijd per leerjaar

Onderbouw

Vak - Leerlingen hebben per vak een docent	Leerjaar 1	Leerjaar 2
	Lessen per week in minuten	
Nederlands	90	90
Engels	90	90
Wiskunde	90	90
Maatwerk	135	135
OHS – Ontwerp, Hightech en Science	90	90
MVG – Mens, Voeding en Gezondheid	90	90
PFW – Productie, Finance en Wereldhandel	90	90
DME – Digitaal, Media en Entertainment	90	90
WEN – Water, Energie en Natuur	90	90
WWV – Wonen, Werken en Veiligheid	90	90
Kunst en Cultuur	90	90
Loopbaanontwikkeling en Begeleiding	90	90
Lichamelijke Opvoeding	90	90
Project	90	90
Duits	0	90
Sport & spel	75	75
Coach uur	90	90
Studievaardigheid	90	90
Coachgesprekken	twee keer per lesperiode	twee keer per lesperiode

Bovenbouw

BASIS KADER	Leerjaar 3	Leerjaar 4
Vak	Lessen per week in minuten	
Nederlands	135	180
Engels	135	180
Wiskunde	135	180
Maatschappijleer	90	0
Lichamelijke opvoeding	90	90
Biologie	135	180
Groen	90	90
Loopbaanontwikkeling en begeleiding	45 in periode 1 en 3	45 alleen in periode 1
Ondernemen	0	90
Idee ontwikkeling	90	0
Slimme technologie	90	0
Innovatie prototyping	90	0
Project	0	90
Stage	1 dag per week tijdens periode 2, 4 en 5	1 dag per week tijdens periode 2 en 3
Coachgesprek	2 keer per lesperiode	2 keer per lesperiode
Coach uur	90	90
Maatwerk	90	0

THEORETISCHE LEERWEG	Leerjaar 3	Leerjaar 4
Vak	Lessen per week in minuten	
Nederlands	135	180
Engels	135	135
Wiskunde	135	135
Maatschappijleer	90	0
Lichamelijke opvoeding	90	90
Biologie	135	135
Groen	90	90
Loopbaanontwikkeling en begeleiding	45 in periode 1 en 3	45 alleen in periode 1
Aardrijkskunde	135	135
Economie	135	135
Beeldende vorming II	135	135
Project	90	0
Stage	1 dag per week tijdens periode 2, 4 en 5	1 dag per week tijdens periode 2 en 3
Coachgesprek	1 keer per periode	1 keer per periode
Coach uur	90	45
Maatwerk Lj 3/ Steun uur Lj4	90	45

Breed uitstroomprofiel

Leerlingen volgen het profielvak Groen. Vanuit dit profiel werken leerlingen aan de onderdelen:

groene productie, tussen productie en verkoop, vergroening stedelijke omgeving en groene vormgeving en verkoop. Een leerling die het profiel Groen volgt, doet examen in Nederlands, Engels, wiskunde, maatschappijleer (alleen schoolexamen) en biologie. Leerlingen op TL/mavo niveau doen daarnaast ook examen in aardrijkskunde en maken een keuze tussen kunst of economie.

Daarnaast bieden wij keuzevakken aan die goed aansluiten bij onze visie, namelijk: idee ontwikkeling, slimme technologie, innovatie, prototyping en ondernemen. Hiermee leggen we een brede basis.

Na het behalen van het vmbo-diploma bij Novilab kunnen leerlingen nog alle kanten op. Dit betekent dat ze bij elke mbo-opleiding welkom zijn. De leerling kunnen een vervolgopleiding kiezen die aansluit bij hun talenten, vaardigheden en interesses.

2.2 Het team

Bij Novilab bestaat het managementteam uit een directeur en teamleider. Het managementteam zorgt voor beleidsontwikkeling, aansturing en de personele en de financiële organisatie. Zij worden hierbij ondersteund door twee onderwijscoördinatoren, een beleidsmedewerker, een leerlingcoördinator en een ondersteuningscoördinator.

Docenten van Novilab zijn proactief en hebben duidelijke ideeën over onderwijs en hun vak. Zij nemen de regie over het onderwijs en laten traditionele lesmethoden los. Novilab docenten ontwikkelen hun eigen les(materiaal) waarbij onderzoekend leren centraal staat en zoeken daarin de samenwerking op met medeleerlingen en anderen, waardoor leren een sociaal proces wordt. Zo bereiden ze leerlingen voor om vanuit samenwerking een proactieve bijdrage te leveren aan de toekomst.



Lesuitval

Wanneer een docent afwezig is, kijken we of een collega de les kan overnemen. Als dat niet lukt, doen we er alles aan om het rooster aan te passen, zodat leerlingen zo veel als mogelijk aaneengesloten lessen volgen. Wanneer dit niet lukt hebben leerlingen een tussenuur.

2.3 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Met onze visie op onderwijs en onze ambities streven we ernaar dat leerlingen het maximale uit zichzelf halen en we hen leren vanuit nieuwsgierigheid en een proactieve houding een creatieve bijdrage te leveren aan oplossingen voor uitdagingen in de continu veranderende wereld.

We stemmen ons onderwijs af op de ontwikkelingen die we tegenkomen en blijven onszelf verbeteren, ook wanneer het goed gaat. We zijn ons ervan bewust dat we ons onderwijs op een andere manier vormgeven. Onafhankelijk toetsen van onze onderwijskwaliteit is daarom extra van belang.



Hoe bereiken we de doelen?

Bij Novilab zetten we verschillende acties in die bijdragen aan de kwaliteitszorg. We werken planmatig volgens de stappen van de PDCA-cyclus (Plan – Do – Check – Act). In de plannen beschrijven we doelen SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden) en evalueren we of, ook wij onze doelen behalen. Op basis van de evaluaties stellen we doelen bij of stellen we nieuwe doelen op.

We monitoren onze kwaliteit onder andere door het periodiek analyseren van de leerresultaten. Op basis daarvan passen we waar nodig onze lessen aan en krijgen leerlingen die dat nodig hebben extra ondersteuning of uitdaging. Ook meten we jaarlijks de tevredenheid van onze leerlingen, ouders en medewerker. Op basis daarvan organiseren we bijvoorbeeld klassengesprekken over relevante thema's en hebben we teamtrainingen ingezet. De afgelopen jaren hebben we vooral ingezet op het neerzetten van ons onderwijsaanbod. Afgelopen jaar hebben we het borgingsproces ingezet en hebben we de determinatie- en bevorderingscyclus aangescherpt, toetsbeleid opgesteld en aanpassingen gedaan in het programma van toetsing en afsluiting (pta).

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Onze school is kleinschalig, waardoor leerlingen en docenten elkaar goed kennen en de lijnen kort zijn. Leerlingen hebben een coach die voor hen en ouders het eerste aanspreekpunt is binnen de school. De coach ondersteunt leerlingen in hun leerproces door hen zelf verantwoordelijkheid te laten nemen voor hun eigen leerproces, zonder hen los te laten.

Voor extra ondersteuning binnen de school werken we met het ondersteuningsteam dat bestaat uit een ondersteuningscoördinator en een leerlingcoördinator. De coördinatoren kijken samen met de leerling, ouders en coach welke extra ondersteuning er nodig is. Wanneer nodig kunnen de coördinatoren laagdrempelig ondersteuning bieden. Wanneer er meer nodig is, coördineert de ondersteuningscoördinator dit. Vanuit extra ondersteuning werken we met een wekelijks spreekuur door de jeugdgezondheidszorg op school, met een schoolmaatschappelijk werker en met een vaste schoolondersteuner vanuit het samenwerkingsverband Westland. Indien nodig werken we ook samen met het sociaal team uit de gemeente waar de leerling woont.

Trainingen

In de onderbouw bieden we een training sociale vaardigheden aan voor leerlingen die hier baat bij kunnen hebben en daarin willen veranderen. In de bovenbouw bieden we een training 'Beter omgaan met faalangst' aan voor leerlingen die hier baat bij kunnen hebben en daarin willen veranderen.

Mening leerlingen over het ondersteuningsaanbod

Vanaf 1 augustus 2025 gaat de 'wet versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs' in. School moet alle leerlingen vragen over hun mening over het ondersteuningsaanbod. Bij Novilab doen we dat op verschillende manieren:

1. Tijdens de vierjarige opleiding wordt twee keer de leerlingtevredenheidsmeting afgenomen. Dit geeft een eerste beeld over de tevredenheid van onze leerlingen over de ondersteuning die we bieden.
2. De ondersteuningscoördinator zal – aan het einde van een periode van ondersteuning – aan alle leerlingen gevraagd wat hun beoordeling van de geboden ondersteuning was.

Gedurende het schooljaar gaan we hiermee aan de slag en kijken we samen met de directie welke verbeterpunten we meenemen naar het volgende schooljaar.

Uitgebreide ondersteuningsinformatie

Het totaaloverzicht van het ondersteuningsaanbod binnen de Westlandse VO-scholen is beschikbaar via <https://www.swv-westland.nl/ondersteuning/ondersteuningsaanbod-binnen-de-scholen/>

3.2 Veiligheid op school

Schoolafspraken

We vinden het belangrijk dat leerlingen, ouders en medewerkers gedragen laten zien dat goed is voor henzelf, de ander en de omgeving. In de schoolafspraken (Novilabspraken) staat hoe wij met elkaar omgaan.



Kluisjes

Voor elke leerling is er een kluisje waarin kleding, tassen, boeken en andere persoonlijke zaken kunnen worden bewaard. Voor de veiligheid mag de school altijd kluisjes en tassen openen en doorzoeken, eventueel samen met de politie.



TELEFOONREGELS

IN DE KLUIS

Vanaf **1 augustus 2024** wordt Novilab **telefoonvrij**.

Je moet je telefoon direct bij binnenkomst uitzetten en in je kluisje leggen. Ook tijdens de **pauze of een tussenuur** mag je hem niet gebruiken.

EN MIJN LAPTOP EN ANDERE DEVICES DAN?

Een laptop is een leermiddel op onze school en die gebruiken we **alleen tijdens de lessen**. Andere devices blijven thuis.



JE TELEFOON TOCH IN GEBRUIK?

Als je toch je telefoon bij je hebt zijn dit de maatregelen:

- **1e keer:** je telefoon wordt ingenomen.
- **2e keer:** je telefoon wordt ingenomen en je ouders worden gebeld.
- **3e keer:** je komt met je ouder(s)/verzorger(s) je telefoon ophalen op school.

NOODGEVALLEN

Bij spoedgevallen kun jij contact opnemen met je ouders/verzorgers via de vaste telefoon bij de receptie. Andersom kunnen je ouders/verzorgers bij spoed contact opnemen met jou via het telefoonnummer van school: 0174 - 62 03 44.



WANNEER WEER TERUG?

Tussen 16.30 - 16.45 uur kun je je telefoon weer ophalen **in kantoor 146**.



HET NIEUWE BELEID

Wil je weten waarom dit beleid is gekozen en welke voordelen we hiermee bereiken? Kijk dan op onze **website** voor het volledige telefoonbeleid.



BROODJE HALEN?

Wil je **wat lekkers halen** bij het winkeltje? Vergeet dan je contant geld of pinpas niet!



Veiligheidsbeleving

Onze school volgt de veiligheidsbeleving van leerlingen, ouders en medewerkers via een vragenlijst. De veiligheidsbeleving van leerlingen volgen we jaarlijks, de beleving van ouders en medewerkers om het jaar.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	Emailadres
anti-pestcoördinator	Marjolein Vellekoop	mvellekoop06@lentiz.nl
vertrouwenspersoon	Puck Nollen	pnollen01@lentiz.nl

4 Handige informatie

4.1 Wat je meeneemt naar de les

Het is belangrijk dat je elke dag de juiste spullen bij je hebt, zodat je goed mee kunt doen met de les. Zorg ervoor dat je altijd het volgende meeneemt naar school:

Standaard benodigdheden

- Laptop, muis en oplader
- Leesboek
- Rekenmachine fx-82NL
- Geo driehoek
- Passer
- Schaar
- Doosje kleurpotloden
- Doosje stiften
- Gum
- Lijm stift (pritt stift)
- Collegeblok met tabbladen
- A4 schrift met 1 cm² hokjes
- Pen
- Potloden HB
- Puntenslijper
- Markeerstiften
- Woordenboek NL, EN-NL en NL-EN
- Oortjes/koptelefoon



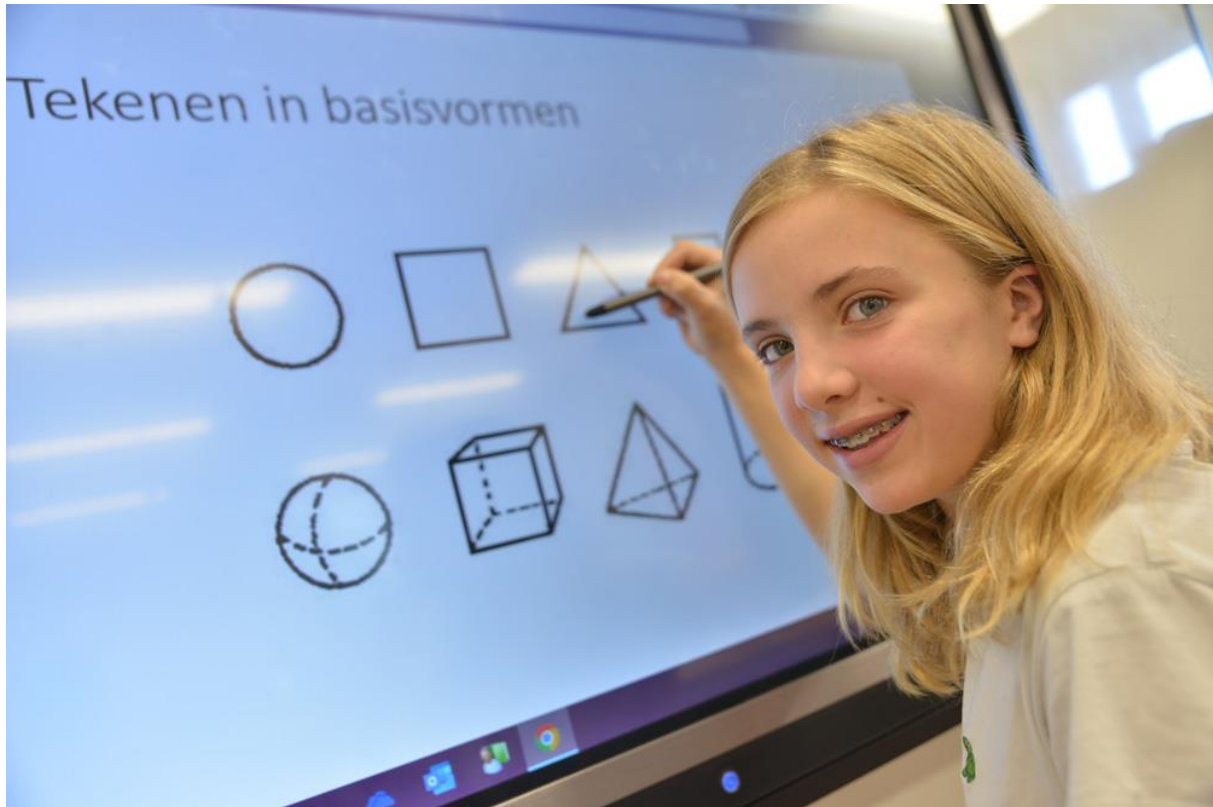
Lichamelijke opvoeding

- Sportbroek
- School t-shirt (ontvang je via school)
- Sportschoenen voor binnen: non-marking zool, alleen voor de zaal/binnen gebruiken
- Sportschoenen voor buiten: tussen de mei en herfstvakantie sport je buiten zijn
- buitenschoenen nodig

Controleer je rooster en de schoolapp elke ochtend, zodat je zeker weet dat je niets vergeet.

4.2 Hoe leerlingen worden betrokken

De rechten en plichten voor leerlingen staan beschreven in het leerlingenstatuut van Lentiz onderwijsgroep. Dit reglement is te vinden op: [Officiële documenten vo - Lentiz | Corporate](#). Om leerlingen meer te betrekken bij de onderwijsontwikkelingen starten we in schooljaar 2025-2026 met het organiseren van leerlingpanels. Tijdens de leerlingpanels gaan we met leerlingen in gesprek over school specifieke onderwerpen en vragen we hen om feedback en tips om ons onderwijs nog verder te verbeteren.



4.3 Hoe ouders worden betrokken

Bij Novilab werken we graag samen met ouders: zij zijn immers expert van hun kind en samen willen we het beste bereiken. De deur staat altijd open om iets te bespreken en samen te kijken wat werkt. De coach is daarvoor het eerste aanspreekpunt binnen de school.

Communicatie met ouders

We informeren ouders op de volgende manieren:

- Voor iedere schoolvakantie mailen we de algemene nieuwsbrief: Novi-nieuws.
- Via ons leerlingvolgsysteem Somtoday: hierin staat het rooster, de voortgang, resultaten en de registratie van afwezigheid.
- Bij de start van , tussentijds- en aan het einde van het schooljaar zijn er ouder-kind-coach (OKC) gesprekken.
- Er zijn ouderavonden over school specifieke onderwerpen.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school georganiseerd door ouderpanels. Gedurende het schooljaar worden deze vier keer georganiseerd. Tijdens het ouderpanel gaan we met ouders in gesprek om feedback en tips op te halen om ons onderwijs nog verder te verbeteren.

Klachtenregeling

Klachtenregeling Lentiz onderwijsgroep (waaronder de contactpersoon en vertrouwenspersoon)

Ouders bespreken eerst met de betrokken docent/coach de vraag, opmerking of klacht. Lukt dit niet, dan wendt u zich tot de schoolleiding. Bent u daarna nog steeds van mening dat onvoldoende aan uw vraag, opmerking of klacht tegemoet is gekomen, dan adviseren wij u contact op te nemen met de contactpersoon van de school. Deze adviseert u welke stappen u het beste kunt ondernemen, in veel gevallen verwijst de contactpersoon u naar de Lentiz vertrouwenspersoon. Het is overigens ook mogelijk, dat u zich rechtstreeks wendt tot de vertrouwenspersoon b.v. als de aard van de klacht het contact met de schoolleiding in de weg staat. De vertrouwenspersoon kan, na overleg met u, een poging doen bemiddelend op te treden. Ook kan deze u adviseren om u rechtstreeks tot het schoolbestuur te wenden of uw klacht bij de landelijke geschillencommissie neer te leggen. Wanneer u het fijn vindt kan de vertrouwenspersoon u hierbij ondersteunen. Voor de behandeling van klachten door de klachtencommissie is een reglement opgesteld. Dit reglement kunt u vinden op: <https://www.lentiz.nl/officialle-documenten-vo/>

Het adres van de landelijke geschillencommissie is:
Geschillencommissie Onderwijs
Postbus 85191
3508 AD Utrecht

4.4 Aanwezigheid in de les

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakantie op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Ziek? Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Voor schooltijd kan de leerling per mail (novilab@lentiz.nl) tot 8.25 ziekgemeld worden. Wanneer dit niet lukt kunt u uw kind telefonisch ziekmelden via: (0174) 62 03 44.

Verlof buiten de schoolvakantie? Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Op <https://www.lentiz.nl/novilab/voor-ouders/vakantie-en-verlof/> staat in welke situaties er vrij kan worden gevraagd. Uiterlijk acht weken voor de verlofdatum dient u het digitaal aanvraagformulier in bij de leerlingcoördinator. Het formulier vindt u op onze website via: <https://www.lentiz.nl/novilab/voor-ouders/vakantie-en-verlof/>

Op tijd zijn

1. Tijdens de eerste les van de dag ben je aanwezig op de starttijd die in je rooster staat. Dan ben je in de klas – zonder jas, zonder telefoon en met je spullen.
2. Tussen verschillende lessen heb je maximaal 5 minuten wisseltijd. Bijvoorbeeld: stopt je les om 09.15 uur, dan ben je uiterlijk om 09.20 uur in het volgende lokaal – zonder jas, zonder telefoon, zonder eten of drinken en met je spullen.
3. Na de pauze heb je 5 minuten om op tijd in de les te zijn. Bijvoorbeeld: is de pauze om 13.00 uur afgelopen, dan ben je uiterlijk om 13.05 uur in het lokaal – zonder jas, zonder telefoon, zonder eten of drinken en met je spullen. Houd er rekening mee dat een docent op dat moment mogelijk al gestart is met de uitleg. Op tijd zijn voorkomt dat leerlingen belangrijke instructies missen.
4. Tijdens de wisseltijden ga je naar de wc of vul je je flesje water. Dit gebeurt niet tijdens de les.

Te laat in de les?

Wanneer een leerling te laat op school komt leidt dit tot een maatregel. Afhankelijk van hoe vaak een leerling te laat komt, nemen we de volgende stappen:

Vanaf 3 keer te laat worden ouders en coach geïnformeerd.

Afhankelijk van het aantal keer te laat worden de volgende stappen ondernomen:

- 3 keer te laat? om 8.00 uur op school.
- 6 keer te laat? drie keer om 8.00 uur op school.
- 9 keer te laat? vijf keer om 8.00 uur op school en een melding bij de leerplichtambtenaar.
- 12 keer te laat? vijf keer om 8.00 uur op school en een tweede melding bij de leerplichtambtenaar.

Afwezig zonder geldige reden?

Elke les waarin de leerling afwezig is zonder geldige reden wordt dubbel ingehaald. Op onze website <https://www.lentiz.nl/novilab/voor-ouders/te-laet-en-verzuim/> staat beschreven in welke situaties wij daarvan melding doen bij de leerplichtambtenaar.



5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Toetsing

Novilab is een vernieuwde opleiding waarin we vanuit onderzoekend leren ons eigen lesmateriaal ontwikkelen. Wij werken aan onderwijs waarin de motivatie en nieuwsgierigheid van de leerling wordt geprikkeld, waardoor ze ontdekken wie ze zijn en wat ze kunnen. Onze manier van toetsen moet daarop aansluiten.

Met toetsing bedoelen we alle activiteiten waarmee we leervorderingen van leerlingen in beeld brengen en/of leerprestaties beoordelen. We gebruiken hiervoor activiteiten die aansluiten bij het thema/ de module. We werken veel met praktische opdrachten, omdat dit past bij onze visie dat je leert door doen en ervaren. Daarnaast is theoretische toetsing nodig ter voorbereiding op het eindexamen. Voorbeelden zijn: een presentatie, een werkstuk, een verslag of schriftelijke toets. Inlevermomenten van praktische opdrachten voor een beoordeling zien we ook als toets moment.

Onderbouw

In de onderbouw toetsen we vakken op kennis, houding en vaardigheden. We beoordelen op basis van beoordelingsrubrics waarin we verschillende deelstapjes in het proces naar het eindantwoord toetsen en aangeven op welk niveau de leerling daarin functioneert.

Bovenbouw

In de bovenbouw bereiden we leerlingen voor op het eindexamen door de focus van toetsing te verschuiven van kennis, vaardigheden en gedrag naar meer theoretische toetsing en beoordeling met een cijfer. Cijfers berekenen we op basis van een vooraf opgesteld antwoordmodel.

Volgen referentieniveaus

Wat zijn referentieniveaus?

Referentieniveaus omschrijven welke vaardigheden leerlingen op bepaalde momenten moeten hebben op het gebied van taal en rekenen. Scholen kunnen zo beter hun doelen stellen en hun onderwijs hierop afstemmen. Scholen kunnen de leerprestaties van hun leerlingen beter meten en bijsturen.

Ons doel is dat alle leerlingen aan het eind van leerjaar vier het gewenste referentieniveau behalen voor taal en rekenen, dat nodig is voor het behalen van het diploma. We volgen de ontwikkeling van referentieniveaus taal en rekenen in leerjaar 1, 2 en 3 met leerlingvolgsysteem Cito.

5.2 Maatwerk

We gebruiken de uitkomsten van de toetsing om samen met de leerling (tijdens coaching) en ouders (tijdens ouder-kind-coach gesprekken) te volgen hoe de leerling zich ontwikkelt en waar mogelijk extra ondersteuning of uitdaging nodig is. We bieden maatwerk om in te spelen op de specifieke leerbehoefte van een leerling.



5.3 Overgangsnormen

Wanneer gaat mijn kind over naar het volgende leerjaar?

Om te bepalen of een leerling naar het volgende leerjaar gaat, kijken we naar het aantal onvoldoende gegevens (OG: wanneer niets is ingeleverd/ de kwaliteit onvoldoende is) per periode. Bij twee of meer OG's per onderwijsperiode volgt er een bespreking om te bespreken wat een leerling nodig heeft om op alle vakken een voldoende beoordeling te krijgen. Wanneer een leerling aan het eind van het schooljaar teveel lesstof niet voldoende heeft behaald, volgt er een bespreking om te besluiten of de leerling het schooljaar overdoet of doorgaat naar het volgende leerjaar.

Hoe wordt het niveau waarop mijn kind examen doet bepaald?

Om te kijken op welk niveau een leerling examen doet kijken we eind leerjaar twee naar verschillende factoren. Het zwaartepunt ligt op de kennisbeoordelingen en bijbehorende leerpotentie aan, omdat leerlingen hier in leerjaar vier eindexamen in doen.

Wanneer is mijn kind geslaagd?

Om te bepalen of een leerling is geslaagd voor het eindexamen vmbo gebruiken we de landelijke zak en slaag regeling van de overheid. De regeling vindt u via:

www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/eindexamens/vmbo/exameneisen-vmbo

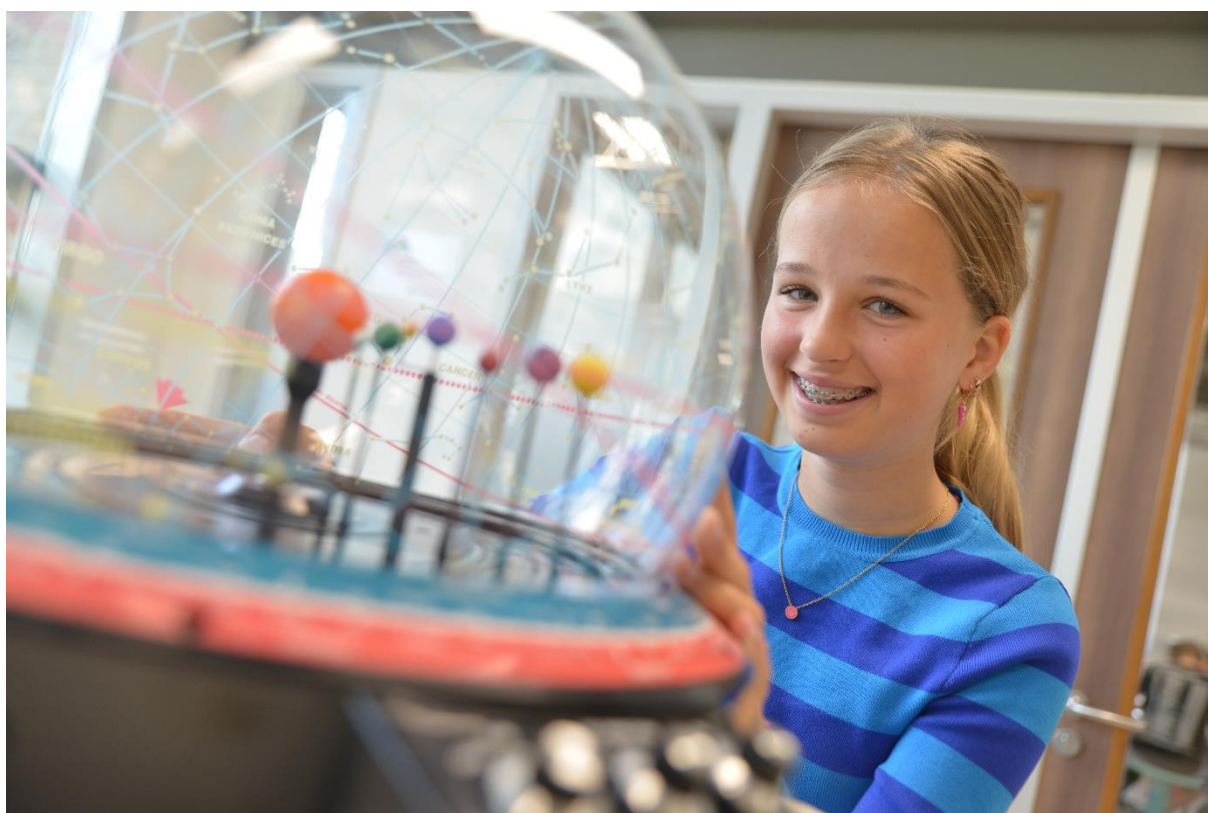
5.4 Resultaten

Percentage leerlingen dat doorging naar een hoger leerjaar of andere schoolsoort

Leerjaar	Percentage leerlingen door naar volgend leerjaar (2024 – 2025)	Percentage leerlingen naar andere schoolsoort (2024 – 2025)
1	97%	0%
2	100%	3%
3 basis	96%	4%
3 kader	98%	0%
3 mavo	100%	0%

Slagingspercentage eindexamen

Aan het eind van schooljaar 2024-2025 deed de eerste lichting Novilab leerlingen eindexamen. We zijn ontzettend trots op het eindresultaat: 100% van onze leerlingen is geslaagd op de niveaus basis, kader, vmbo gemengde leerweg en het leerwerk traject.



6. Financiën

6.1 Kosten

Een groot deel van de onderwijskosten betaalt de overheid. Een ander groot deel van onderwijsactiviteiten betaalt de overheid niet, dit kost extra geld.

ER ZIJN VIER SOORTEN SCHOOLKOSTEN		
	CATEGORIE 1 Kosten voor school	Het gaat om lesmateriaal dat een leerling in een specifiek jaar nodig heeft. Een aantal voorbeelden hiervan zijn: • leerboeken • werkboeken • project-boeken en tabellenboeken • BINAS • examentrainingen en examenbundels • eigen leermateriaal van de school en bijbehorende cd's en dvd's en gelicenseerd digitaal lesmateriaal
	CATEGORIE 2 Kosten voor ouders	Het gaat hierbij om kosten voor voorgeschreven persoonsgebonden materiaal dat langer dan een jaar mee gaat. Een aantal voorbeelden hiervan zijn: • atlas • woordenboek • agenda • rekenmachine • schrift, multimap, pennen en dergelijke • gereedschap • sportkleding • praktijkkleding
	CATEGORIE 3 Scholen kunnen ouders vragen een laptop of tablet aan te schaffen. Als ouders dit niet doen, moet de school voor een volwaardig alternatief zorgen	Het gaat hierbij om elektronische informatiedragers. Een aantal voorbeelden hiervan zijn: laptop/tablet.
	CATEGORIE 4 Scholen kunnen ouders een vrijwillige ouderbijdrage vragen voor extra activiteiten. Als ouders deze bijdrage niet voldoen, dan mag de school een leerling niet uitsluiten van deelname en ook geen kosteloos alternatief bieden	Het gaat hierbij om extra activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma, georganiseerd door of onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag. Alle activiteiten die direct verband houden met kerndoelen en toegang tot het onderwijs (art. 2.13 WVO 2020; art. 40 WPO en WEC), vallen niet onder het regels rondom de vrijwillige ouderbijdrage. Het gaat dan over de lessen zelf, maar ook over categorie 1 kosten die voor de school zijn.

Om die reden wordt aan alle ouders een vrijwillige bijdrage gevraagd; juist om deze onderwijsactiviteiten wel mogelijk te kunnen maken. School verantwoordt jaarlijks de besteding van de schoolkosten door ouders aan de oudercontactgroep. Ook stellen we jaarlijks met de oudercontactgroep vast welke bedragen wij komend schooljaar rekenen en om de kosten zo laag mogelijk te houden. Deze bijdrage vragen we op basis van vrijwilligheid aan ouders en bestaan uit de volgende onderdelen:

Kosten voor de school (categorie 1)

Bij Novilab werken we grotendeels met zelf ontwikkelde leermiddelen en met diverse licenties voor online leermiddelen. Hiervoor worden bij ouders geen kosten in rekening gebracht.

Kosten voor ouders - (categorie 2)

Schoolkosten zijn kosten die samenhangen met de school en het onderwijs dat wij aanbieden, maar die niet door de rijksoverheid worden betaald. Deze materialen zijn vaak meerdere jaren of door meerdere kinderen te gebruiken (denk aan het aanschaffen van een atlas, van woordenboeken, etc.). De aanschaf van deze materialen is noodzakelijk om het onderwijs goed te kunnen volgen. Op bepaalde stageplaatsen worden eisen gesteld aan de kleding of het schoeisel van de leerling. Meestal gaat het om voorschriften in het kader van de veiligheid van de werknemer/ stagiair. Te denken valt dan aan veiligheidsschoenen in een werkplaats, een veiligheidsbril, of zwart-wit kleding in de horeca. De leerlingen dienen zelf voor deze kleding of dit schoeisel te zorgen.

Daarnaast wordt aan de ouders een bedrag aan ouderkosten gevraagd. Dit geld is bestemd voor o.a. een sportdag, een diploma-uitreiking of een open podium. Het bedrag is een deel van de werkelijk te maken kosten.

Laptop (categorie 3)

Een groot deel van ons onderwijs is digitaal, hiervoor is een laptop nodig (categorie 3). Het is mogelijk om de laptop zelf aan te schaffen, de laptop moet beschikken over: Windows, Standaard WiFi 802.11 b/g/n en HDMI (vergelijkbaar met specificaties Dell – Latitude 3420 – i3).

Het is ook mogelijk om de laptop via school aan te schaffen via de Rent Company. De kosten hiervoor bedragen ongeveer € 900,00/ € 1050,00. De laptop kan ook gehuurd worden voor € 19,00/ €39,00 per maand. Meer informatie staat op onze website: <https://www.lentiz.nl/novilab/voor-ouders/eigen-device/>

Diverse onderwijsactiviteiten (categorie 4)

Buitenschoolse activiteiten

Onder de ouderbijdrage rekenen we ook een bedrag voor buitenschoolse activiteiten, zoals excursies en activiteiten in de afsluitwerken en buitenschoolse les bij een instelling of bedrijf, gastlessen, etc. Deze activiteiten organiseren we altijd in relatie met het onderwijsprogramma. Alle leerlingen mogen aan deze activiteiten deelnemen; geld vormt daarvoor geen belemmering. Als een leerling om één of andere reden niet aan deze activiteiten kan deelnemen, zorgt de school voor een alternatief of vervangend programma.

Kamp en internationalisering

In leerjaar 1 gaan leerlingen op kamp. De kosten hiervoor zijn maximaal € 175,00. Daarnaast vinden we het belangrijk dat leerlingen, in een internationale werkomgeving zoals de Greenport, kennismaken met andere culturen. Dit doen we onder andere tijdens de internationaliseringsweek in leerjaar 3. De kosten hiervan zijn maximaal € 500,00. Kosten voor kamp en internationalisering worden via een aparte factuur in rekening gebracht.

Voor deze activiteiten hanteren we een betalingsgrens. Dit betekent dat er per activiteit een minimaal percentage ouders bereid moet zijn om te betalen voor deelname aan de activiteit. De grens wordt per activiteit bepaald. Als we het betalingspercentage niet halen, kan de activiteit mogelijk niet doorgaan.

Kosten per leerjaar

	Categorie	leerjaar 1	leerjaar 2	leerjaar 3	leerjaar 4
Activiteiten (bijv. introductieactiviteiten, museumbezoek, leerling activiteiten, coach activiteiten, excursies en activiteiten in de afsluitweken)	4	€ 75,00	€ 75,00	€ 75,00	€ 45,00
Gymshirt (alle leerlingen gymen in een Novilab gymshirt)	2	€ 25,00			
Aanvullend lesmateriaal (bijv. praktijkkleding, atlanten en woordenboeken)	2	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00
Excursies in lessen LOB	2	€ 25,00	€ 25,00	€ 25,00	€ 25,00
Cultuurkaart	2	€ 11,00	€ 11,00	€ 11,00	€ 11,00
Diplomeringskosten (bijv. leerlingactiviteit examen, diploma-uitreiking, diplomamap, aandenken)	2				€ 25,00
Solidariteitsfonds (bedrag is door ouders zelf aan te passen)	2	€ 5,00	€ 5,00	€ 5,00	€ 5,00
Totaal per leerjaar		€ 191,00	€ 166,00	€ 166,00	€ 161,00

Kluisje

Leerlingen krijgen een kluisje toegewezen op school om persoonlijke bezittingen veilig op te bergen. School kan niet aansprakelijk gesteld worden voor de vermissing of beschadiging van goederen. Gebruik van het kluisje kost geen geld. Bij verlies van de kluisleutel kan de leerling voor € 12,50 een nieuwe kluisleutel en slot kopen.

6.2 Betaling

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een verklarende brief en een contract (via WIS-collect) voor de ouderbijdrage. Met dit contract of met hulp van WIS-collect kunt u aangeven (welke van) de ouderbijdragen die staan aangegeven u gaat betalen.

Als u de rekening van de ouderkosten niet kunt betalen, kunt u gebruik maken van de betalingsregeling (het bedrag wordt dan verdeeld over drie maandelijkse termijnen). U moet dit dan schriftelijk aangeven.

Tegemoetkoming schoolkosten

Voor leerlingen in het voortgezet onderwijs bestaat de mogelijkheid om in aanmerking te komen voor een tegemoetkoming in de schoolkosten. Deze steun is afhankelijk van de draagkracht van de ouder(s) /verzorger(s). Een aanvraagformulier is bij de administratie van de school verkrijgbaar. Voor vragen hierover kunt u op school terecht of kunt u contact opnemen met de Informatie Beheer Groep (tel.: 0505 – 599 77 55 of via www.ib-groep.nl). Ook via de plaatselijke gemeente zijn toelagen aan te vragen voor schoolkosten of – activiteiten. Ga hiervoor naar het plaatselijk gemeentekantoor of kijk op de website van uw gemeente.

Gebruik maken van het solidariteitsfonds

Voor ons als school is het belangrijk dat het wel of niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage geen belemmering mag zijn om het onderwijs (en de daarbij behorende activiteiten) te kunnen volgen.

Als u de gevraagde bijdrage niet kunt voldoen, kunt u daarvoor altijd contact op nemen met onze leerlingcoördinator, mevrouw Vellekoop.

Contactgegevens

Zijn er zorgen om geld voor leermiddelen of deelname aan activiteiten? U kunt contact opnemen met mevrouw Vellekoop via mvellekoop06@lentiz.nl, zij helpt u graag verder.



6.3 Sponsoring

Lentiz onderwijsgroep voert een sponsorbeleid. Met het aantrekken van sponsors krijgt de school de beschikking over aanvullende middelen om voorzieningen in de school te realiseren. Het doel van sponsoring is aanvullende gelden en middelen binnen te halen om hiermee bijzondere uitgaven te kunnen doen. Het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsorinkomsten. Bij het aantrekken van sponsors dient zorgvuldig gehandeld te worden. Het sponsorbeleid van de school is gebaseerd op het sponsorconvenant scholen voor het primair en voortgezet onderwijs. Dit convenant houdt een aantal afspraken in die de Minister van Onderwijs heeft gemaakt met 11 onderwijs- en belangenorganisaties (o.a. belangenorganisaties van ouders en leerlingen of studenten – zie ook: Convenant Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020-2022).

In het sponsorbeleid van Lentiz onderwijsgroep staan onder andere de volgende uitgangspunten centraal:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen alsmede met de identiteit van de school.
- Sponsoring mag de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs niet in gevaar brengen.
- De onderwijsinhoud en de continuïteit van het onderwijs mogen door sponsoring niet in gevaar worden gebracht.
- Leerlingen of studenten mogen geen geestelijke of lichamelijke schade ondervinden.
- De directie hanteert een algemene zorgplicht. Dat houdt onder meer in dat negatieve publiciteit wordt voorkomen en dat afspraken die voortvloeien uit sponsorcontracten worden nagekomen.

De Raad van Bestuur van Lentiz onderwijsgroep heeft het sponsorbeleid vastgesteld en de Medezeggenschapsraad heeft instemming met het sponsorbeleid verleend.

7 Schooltijden en contact

7.1 Lestijden

We werken met lesblokken van 45 minuten. Sommige vakken geven we als blokuur van 90 minuten.

Uur	Van	Tot
1	8.30	9.15
2	9.15	10.00
3	10.00	10.45
Kleine pauze	10.45	11.00
4	11.00	11.45
5	11.45	12.30
Grote pauze	12.30	13.00
6	13.00	13.45
7	13.45	14.30
Kleine pauze (sport en spel)	14.30	14.45
8	14.45	15.30
9	15.30	16.15
10	16.15	17.00

Pauze afspraken

Tijdens de pauzes blijven leerlingen uit de onderbouw in de school of op het schoolplein en is er toezicht vanuit de school. Leerlingen uit de bovenbouw mogen het schoolterrein (zonder toezicht) verlaten tijdens de pauze. Buurtbewoners rondom de school mogen daar geen overlast van ervaren.

7.2 Vakantierooster

Vakanties 2025 - 2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2024	4 januari 2026
Paasweekend	3 april 2026	6 april 2026
Voorjaarsvakantie	14 februari 2026	22 februari 2026
Meivakantie	18 april 2026	3 mei 2026
Bevrijdingsdag	5 mei 2026	5 mei 2026
Hemelvaartsvakantie	14 mei 2026	17 mei 2026
Pinksteren	23 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	18 juli 2026	30 augustus 2026

7.3 Organisatiedagen

Op de volgende momenten zijn leerlingen lesvrij in verband met studiedagen voor het Novilabteam:

Studiedag(deel)	Dag	Tijd
Studiedag	25 november 2025	gehele dag
Studiedag	20 januari 2026	gehele dag
Studiedag	3 maart 2026	gehele dag
Studiedag	7 april 2026	gehele dag
Studiemiddag	12 mei 2026	vanaf 12.30
Studiemiddag	4 juni 2026	vanaf 12.30

7.4 Bereikbaarheid

Mail en berichten via andere kanalen zullen op werkdagen tussen 8.00 – 17.00 uur beantwoord worden door medewerkers die werkzaam zijn op die dag.

☎ (0174) 62 03 44

✉ novilab@lentiz.nl