

FAQ's telefoonbeleid Lentiz Revius per september 2026

1. Wat is er mis met het eerdere beleid, toen telefoons wel in de aula's, gangen en op het schoolplein waren toegestaan?

De deels telefoonvrije school gaf niet het gevoel van een telefoonvrije omgeving. Ook doken er alsnog telefoons op in de lessen. Verder maken we ons steeds meer zorgen om leerlingen die ongevraagd gefotografeerd/gefilmd worden. Door dit telefoonbeleid wordt de school digitaal veiliger. Daarnaast willen we meer sociale interacties tussen de leerlingen stimuleren.

2. Wat als een leerling een tussenuur of pauze heeft?

Ook tijdens tussenuren en pauzes mag een leerling geen gebruik maken van zijn telefoon. Er is een verbod in de hele school en op het schoolplein. Als leerlingen bijvoorbeeld bij een supermarkt wat willen kopen, blijft de telefoon ook in de kluis. Leerlingen kunnen dan gebruik maken van hun contante geld of pinpas.

3. Wat als een leerling naar een (externe) gymlocatie moet gaan?

In dit geval is het voor de leerling toegestaan hun telefoon vanuit de kluis mee te nemen naar de gymlocatie. Hierbij geldt dat telefoons bij binnenkomst direct in de bak met waardevolle spullen worden gedaan.

4. Wat als een leerling moet pendelen tussen de onderbouw- en bovenbouwlocatie?

Het heeft onze voorkeur dat leerlingen hun telefoon in hun kluis laten liggen tijdens de uren dat de les op de andere locatie plaatsvindt. Voor deze situatie zullen we echter bij uitzondering toestaan de telefoon in de tas te hebben onder schooltijd. Deze uitzondering geldt dus alleen wanneer de leerling op de andere locatie is, hier is namelijk geen kluisje voorhanden. Mocht er dan iets voorvallen tijdens het pendelen (bv. een lekke band), kan de leerling contact opnemen.

5. De telefoon van de leerling is ingenomen. Wie is hier verantwoordelijk voor?

Een medewerker van het Lentiz Revius neemt de telefoon van de leerling in en levert deze af op de administratie. Daar wordt de telefoon veilig opgeborgen tot deze om 16:00 uur kan worden opgehaald bij de administratie. Medewerkers zijn niet verantwoordelijk voor eventuele schade. Dit is terug te vinden in het schoolreglement.

6. Wat als de telefoon van de leerling is ingenomen?

In dit geval dient de leerling te wachten tot 16:00 uur om zijn telefoon op te halen bij de administratie.

7. Wat als de leerling vroeg klaar is met de lessen, maar de telefoon ingenomen is?

In dit geval dient de leerling te wachten tot 16:00 uur om zijn telefoon op te halen bij de administratie.

8. Wat als de leerling door ouders/verzorgers bereikt moet worden?

Onder schooltijd is het Lentiz | Revius telefonisch bereikbaar via 010-5915883. Dit geldt voor zowel de onderbouw- als de bovenbouwlocatie. Let op, dit geldt alleen voor noodgevallen.

9. Wat als een leerling de telefoon nodig heeft voor medische redenen?

Net zoals nu maken we voor deze leerlingen een uitzondering. Dit gaat altijd in overleg met de leerling, ouders/verzorgers en de betrokkenen op school (mentor, teamleider, leerjaarcoördinator, ondersteuningsteam).

10. Hoe weten leerlingen hun rooster?

Leerlingen zien hun rooster in SOMtoday via hun laptop/iPad of op hun telefoon thuis. De roosterwijzigingen voor de dag zelf kunnen de leerlingen ook op de informatieborden in school zien.

11. Wat als er gedurende de dag een roosterwijziging is?

Roosterwijzigingen worden direct aangepast in het rooster van de leerlingen in SOMtoday. Ook zal dit te zien zijn op de schermen die in school hangen.

12. Jongeren moeten leren omgaan met de digitale wereld. School kan daaraan bijdragen, hoe gebeurt dat?

Dit gebeurt met het onderdeel digitale geletterdheid in de focusuren van klas 1 t/m 3.

13. Mogen leerlingen wel andere devices gebruiken?

Nee, smartwatches, gamecomputers (zoals een Nintendo Switch) en andere devices naast de schoollaptop/iPad mogen niet worden gebruikt.

14. Wat zijn de regels tijdens excursies?

Tijdens de activiteiten op de excursie is de telefoon uit het zicht en wordt deze niet gebruikt, tenzij het voor een opdracht tijdens de excursie is. Het is bij een excursie wenselijk dat leerlingen bereikbaar zijn. De telefoon mag een leerling tijdens een excursie dus wel bij zich hebben. De begeleiders van de excursie bepalen wanneer het telefoongebruik (tijdelijk) is toegestaan. Indien zich een onregelmatigheid voordoet tijdens de excursie kan de telefoon worden ingenomen door een medewerker van de school.

Een uitzondering hierop zijn schoolreisjes. Hierbij is het gebruik van de telefoon toegestaan.

15. Wat zijn de regels voor activiteiten op school zoals het kerstontbijt en de introductieweek?

Dan gelden dezelfde regels als op gewone schooldagen: de telefoon is thuis of in de kluis.

16. Wat zijn de regels voor het schoolfeest?

Tijdens het schoolfeest is het gebruik van telefoons toegestaan. Wel blijft het verboden dat er ongevraagde foto's/filmpjes van leerlingen worden gemaakt.

17. Wat als de leerling muziek wil luisteren met oortjes?

Dit gebeurt altijd via de schoollaptop/iPad. Niet via de telefoon dus.

18. Hoe kan ik als ouder/verzorger helpen om bewustzijn over het telefoongebruik bij mijn kind te creëren?

Om bewustzijn over het telefoongebruik van uw kind te vergroten, helpt het om het gesprek hierover aan te gaan. Het Nederlands Jeugdinstituut biedt hiervoor diverse handreikingen: [Van jongeren voor ouders: Over Sociale media | Nederlands Jeugdinstituut](#)

19. Wat als de telefoon van mijn kind meerdere malen wordt ingenomen?

Daarvoor gelden de volgende afspraken:

1 of 2x telefoon ingenomen	• Leerling moet zich melden bij de pedagogisch medewerker; • Mentor wordt ingelicht en spreekt de leerling aan; • Ouder, verzorger krijgt mail via de pedagogisch medewerker.	• Leerling haalt telefoon om 16.00 uur op bij de administratie.
3x telefoon ingenomen	• Leerling moet zich melden bij de pedagogisch medewerker; • Mentor wordt ingelicht en spreekt de leerling aan; • Ouder, verzorger krijgt mail via de pedagogisch medewerker; • Bij 3x is er telefonisch contact met ouder/verzorger door mentor.	• Leerling haalt telefoon om 16.00 uur op bij de administratie en meldt zich de volgende schooldag om 7.45 uur.
4x telefoon ingenomen	• Leerling moet zich melden bij de pedagogisch medewerker; • Mentor wordt ingelicht en spreekt de leerling aan; • Ouder, verzorger krijgt mail via de pedagogisch medewerker; • Bij 4x is er telefonisch contact met ouder/verzorger door de leerjaarcoördinator.	• Leerling haalt telefoon om 16.00 uur op bij de administratie, meldt zich de volgende schooldag om 7.45 uur en volgt een vierkant rooster van 1 dag. Meldt een leerling zich niet, dan heeft dat consequenties.
5x telefoon ingenomen	• Leerling moet zich melden bij de pedagogisch medewerker; • Mentor wordt ingelicht en spreekt de leerling aan; • Ouder, verzorger krijgt mail via de pedagogisch medewerker;	• Leerling haalt telefoon om 16.00 uur op bij de administratie, er volgt een interne schorsing van 1 dag, gevolgd door twee dagen vierkant rooster, meldt een leerling zich niet dan heeft dat consequenties.

	• Bij 5x is er telefonisch contact met ouder/verzorger door de leerjaarcoördinator.	
6x telefoon ingenomen	• Leerling moet zich melden bij de pedagogisch medewerker; • Mentor wordt ingelicht en spreekt de leerling aan; • Ouder, verzorger krijgt mail via de pedagogisch medewerker; • Bij 6x is er telefonisch contact met ouder/verzorger door de leerjaarcoördinator.	• Interne (eventueel: externe) schorsing van een dag, gevolgd door eventueel 2 dagen vierkant rooster
Iedere volgende x	• Leerling moet zich melden bij de pedagogisch medewerker; • Teamleider heeft een gesprek met ouders op school.	• De directie neemt een beslissing, zie consequenties en verwijderingsprocedure schoolreglement