



Informatieavond H1en HV1

22 september 2026

Agenda van vandaag

- Even voorstellen
- Terugblik eerste schoolweken en kamp
- Ons Flexrooster
- KLIK
- Rol ouders
- Basisafspraken
- Verbouwing
- NABU





Kamer 100

Mw. K. (Kim) van der Velden
Teamleider havo 1, 2 en 3 en havo/vwo 1 en 2
(onderwijs en personeel)



Dhr. K. (Kevin) Leewis
Coördinator havo 1, 2 en 3 en havo/vwo 1 en 2
(leerlingzaken)



Lentiz | Groen van Prinstererlyceum

Coaches van leerjaar 1:

WAARWI
Fr + Du



HEKMBA
Scie



SHAWSA
Ne



KOKKMI
Werw



HAMHIL
Ne + Mu



RIJNLU
En



OSOOLU
Wi



Lentiz | Groen van Prinstererlyceum

Wekelijkse coachgesprekken

De coach is het eerste aanspraakpunt voor de leerlingen en voor u als ouder.

Vier leerlingen in
een lokaal

55 minuten

Individuele
gesprekken

Verslaglegging in
Klik

Wisselende
'beginleerling'

Wat doen andere
leerlingen tijdens
het gesprek?

Aandacht voor
de weekplanning

Doelendocument



Lentiz | Groen van Prinstererlyceum

Ondersteuningsteam

-Ondersteuningscoördinatoren
Hannah Visser en Yvette Riedijk

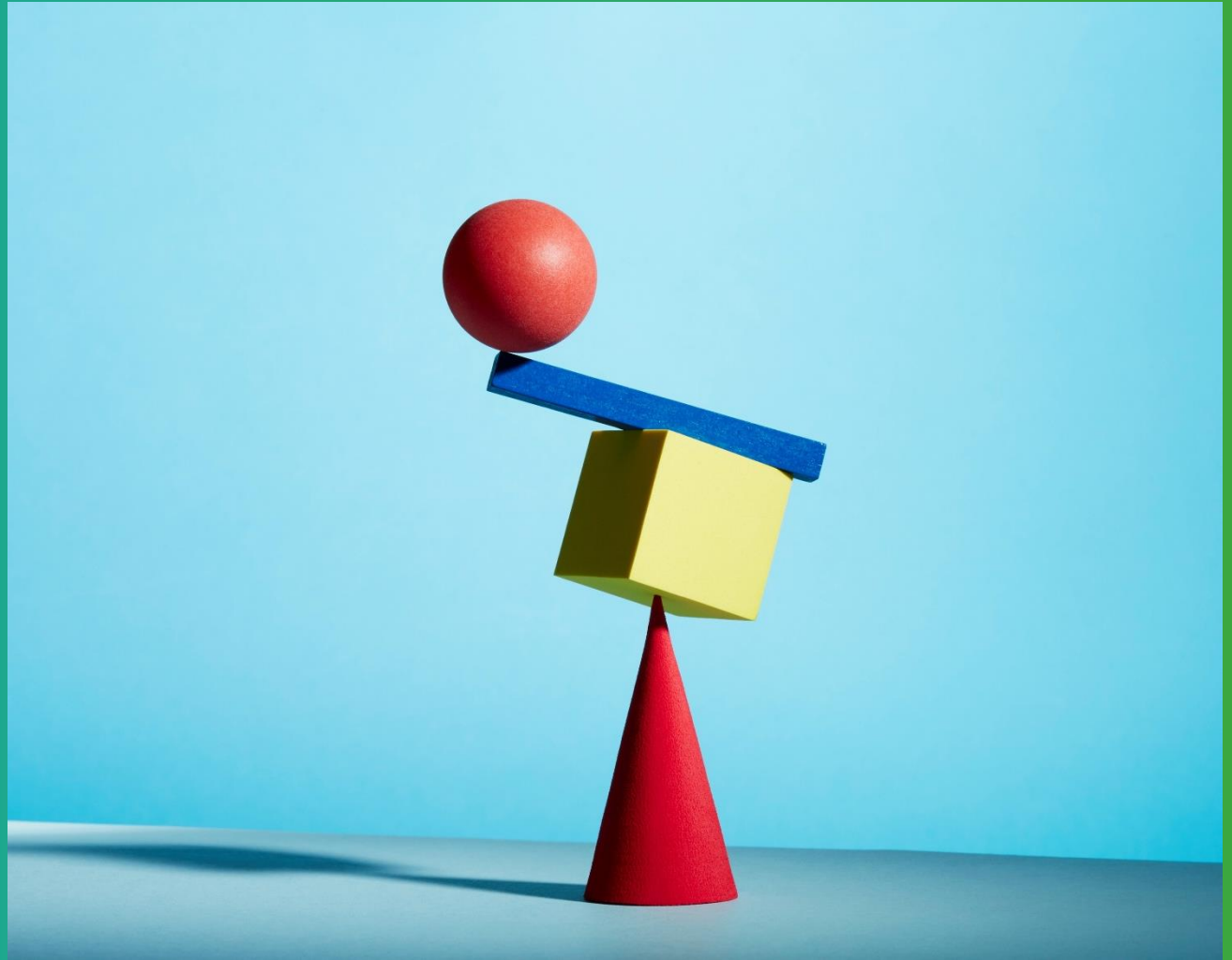
- Orthopedagoge

Karin Jobse

- Dyslexiecoach

Ilse Ham

*Indien er iets anders nodig is
dan de basisondersteuning*



Lentiz | Groen van Prinstererlyceum

Terugblik start schooljaar en brugklaskamp



Flexrooster



Coachuur

Flexstart

1 6:00
⌚ 15 min pauze

2 6:00
⌚ 30 min pauze

3 6:00

4 6:00

Workshop

GROEI OP 'T GROEN

 **Lentiz** | Groen van Prinstererlyceum

ROOSTER

GROEI OP 'T GROEN

08.30 - 08.40 uur	Dagstart (docenten)
08.45 - 09.40 uur	Workshop/coachuur
09.45 - 10.05 uur	Flexstart
10.10 - 11.10 uur	Blok 1 (workshop of les)
11.10 - 11.30 uur	Pauze
11.30 - 12.30 uur	Blok 2 (workshop of les)
12.30 - 13.00 uur	Pauze
13.00 - 14.00 uur	Blok 3 (workshop of les)
14.05 - 15.05 uur	Blok 4 (workshop of les)
15.10 - 16.05 uur	Workshop/coachuur
Talentklassen	

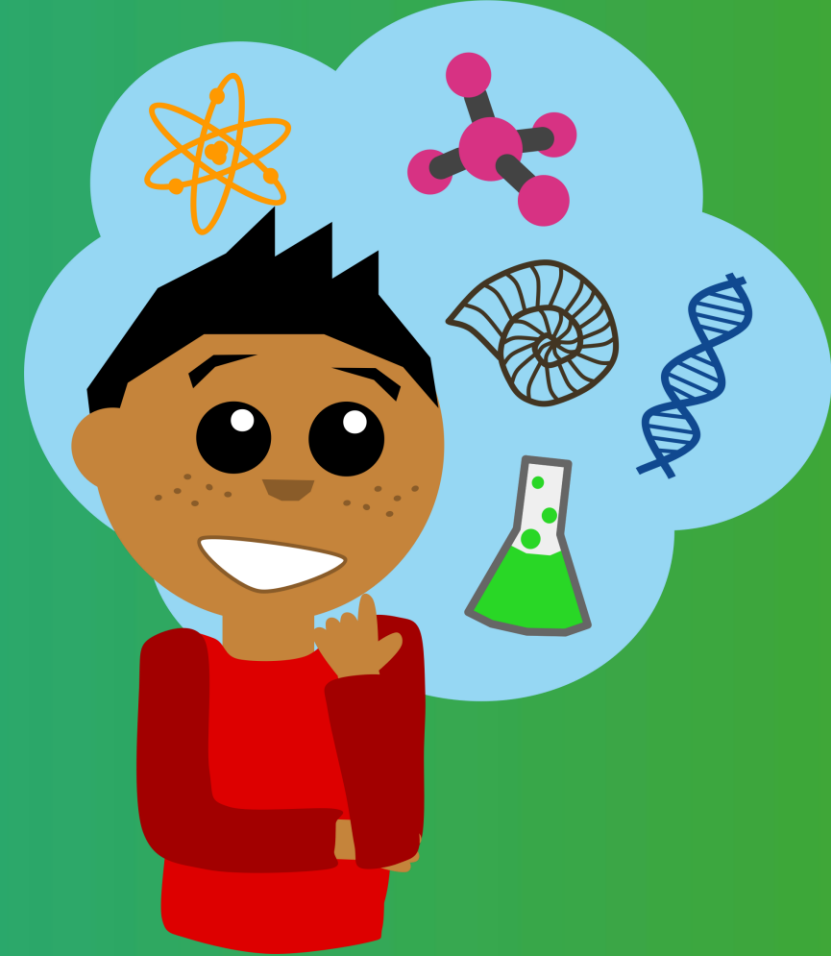
 **Lentiz** | Groen van Prinstererlyceum

Rooster van een brugklas leerling

- Instructielessen
- Coachuur
- workshop-uren op de dag
- vakworkshop-uren in de ochtend of middagband
- Toetsuur

Mijn rooster					
Vandaag					
Week 40, 28 september - 4 oktober 2026					
18-09 10:43					
	Ma	Di	Wo	Do	Vr
08:45 02	3	COACH 008	1	1	1
09:45 03	FLEXSTART SCI 007	FLEXSTART WERW 007	FLEXSTART NE 006	FLEXSTART LO extern2	FLEXSTART WERW 004
11:30 05	4	FA 006	4	LO extern2	FA 001
13:00 06	EN 003	TOETS 002	4	4	K&C 704
14:05 07	WI 002	K&C 103	SCI 003	4	4
15:10 08	4	6	7	4	1
16:05 09	1	1	1	1	

- **Samengestelde vakken**
Wereldwijs – Ak/ Gs/ Ec
Science – Bi/ Na/ Sk
Kunst en Cultuur – Mu/ Bv
- **Verschil instructielessen en workshop**
(schriften en laptop)



Een **weektaak** heeft **werkpaden** met **leerdoelen** en **taken**.
Een weektaak moet op **zondag** af.

Hoe werk ik tijdens de workshop?



1.

Vorbereiding

(In de flexstart heb ik gepland wat ik tijdens de workshop ga doen)



2.

Rust

(Ik heb mijn spullen gepakt en ik heb alles om aan de slag te gaan)



3.

Luister naar de uitleg

(Ik luister naar de instructie van mijn docent)



4.

Aan de slag

(Ik ga geconcentreerd en stil aan de slag met wektaken, leerwerk of uitleg van de docent)



5.

Evalueren en afronden

(Heb ik mijn doelen behaald? Ja, fijn!
Nee, dan plan ik een nieuw moment in mijn KLIK agenda)



Lentiz

Groen van Prinstererlyceum

ONZE AFSPRAKEN & CULTUUR

Naast de afspraken per roosteronderdeel, gelden de volgende algemene afspraken:



AFSPRAKEN VOOR LEERLINGEN & IN DE KLAS

1



SCHOOLREGELS GELDEN ALTIJD

In alle onderdelen (les, workshop, Flexstart, coaching) gelden de schoolregels (telefoons in de telefoontas, jassen op de gang etc.)

2



NAAR HET TOILET: ALLEEN BIJ NOODZAAK

Wij laten leerlingen enkel bij hoge noodzaak tijdens de les naar het toilet gaan en nooit samen of in groepjes.

3



DRINKEN MAG, ETEN IN PAUZES

Leerlingen mogen water drinken tijdens de les. Eten doen zij in de pauzes.

TEAMWERK & SAMENWERKING

4



SAMENWERKING & VEILIGHEID

Wij helpen elkaar. Ook buiten het klaslokaal dragen we met elkaar zorg voor een rustige en veilige schoolomgeving.

5



FLEXDAGEN & ONTWIKKELING

Tijdens Flexdagen zijn wij met elkaar actief bezig om het onderwijs door te ontwikkelen. Wij zijn aanwezig in het 900-gebouw om elkaar te kunnen vinden. Gebruik deze tijd.

Basisafspraken

- Op tijd komen is vanzelfsprekend
- Telefoon in de telefoontas
- Ziekmelden (Som2day ouderapp of per mail)
- Verlof aanvragen

“We gaan fatsoenlijk met elkaar en elkaars spullen om.”



Lentiz | Groen van Prinstererlyceum

Ingekort rooster

Flexmiddagen

Wekelijks is er een Flexmiddag; dat is een dag met een ingekort rooster. De coachuren en de Flexstart vervallen dan.

08.45 – 09.45 uur les

09.50 – 10.50 uur les

10.50 – 11.05 uur pauze

11.05 – 12.05 uur les

12.10 – 13.10 uur instructieles

Er zijn op Flexmiddagen geen lessen; je kan wel uitgenodigd worden om inhaalwerk te doen op school.

Tijdens deze middagen kan je een keuze maken uit verschillende mogelijkheden:

- Extra sport
- Extra kunst & cultuur
- In stilte werken in de studieruimte
- Thuis werken aan schooltaken

Deze dagen met ingekort rooster zijn opgenomen in de jaarplanning en vallen op wisselende dagen.



Wat gebruiken wij waarvoor?



Microsoft office SharePoint (www.student.mijnlentiz.nl)

Gratis office pakket voor alle leerlingen (word, outlook, PowerPoint etc.)

Via SharePoint snelkoppelingen naar onderstaande programma's



Somtoday

Resultaten en afwezigheid



Zermelo

Leidend voor het **rooster**

Leerlingen plannen hier workshops mee in



KLIK:

Voor het schoolwerk

(hier vinden leerlingen ook snelkoppeling naar Somtoday en Zermelo)



Lentiz | Groen van Prinstererlyceum

KLIK-platform

Geen schoolboeken

Wel altijd een laptop + lader



Lentiz | Groen van Prinstererlyceum



Lentiz | Groen van
Prinstererlyceum



2026-2027



Het is vandaag maandag 14 september 2026

-  Mijn agenda
-  Mijn dashboard
-  Leren
-  Coachen
-  Leermiddelen
-  Beoordelingen
-  Snelkoppelingen



Welkom

Fijn dat je er bent.

Waar ga jij vandaag mee aan de slag?

Maak je keuze links in het hoofdmenu.



Ga naar je agenda



Help



Lentiz | Groen van Prinstererlyceum

2026-2027

Leren

Mijn leerlijnplanning

Ingeplande werkpaden

Deze week < Week 37, 2026 >

Zoeken

Leerlijn	Werkpad	Begin	Eind	Beschikbare niveaus
Science	2.1 Schoonmaken 2 / 2 klaar	31 augustus 2026	10 oktober 2026	Alle niveaus Gymnasium (streefni... ▼
Wiskunde	Trede 11 - Lineaire en kwadratische verband (26/27) 1 / 1 klaar	7 september 2026	31 oktober 2026	Alle niveaus Gymnasium (streefni... ▼
Duits, Onderbouw, GT	Thema 0 - Klassensprache 2 / 2 klaar	7 september 2026	26 september 2026	Alle niveaus Gymnasium (streefni... ▼

?

Help

Leren

Per week

Mijn leerlijnplanning

Activiteiten voor week 37

2

2 / 2 klaar

Leerdoelenoverzicht

Activiteiten- of leerdoelenov...
Vanuit leerdoelen

Alles inklappen

Activiteiten



Schimmels en bacteriën

Wat is het nut van schimmels en bacteriën?

Groep: Schoonmaken in de natuur

Hulpmiddelen

Leerlijn hulpmiddelen

Geen gegevens gevonden

Thema hulpmiddelen



PowerPoint - Intro + orgaanstels Voor de student

PowerPoint - Intro + orgaanstels

ti atheneum gymnasium



PowerPoint - Verdedigingslijnes Voor de student

ti atheneum gymnasium



PowerPoint - Bacteriën en Schimm Voor de student

PowerPoint - Bacteriën en Schimmels

ti atheneum gymnasium



PowerPoint - Kringlopen Voor de student

ti atheneum gymnasium



Help



Lentiz | Groen van Prinstererlyceum

2026-2027

Coachen

Gesprekken

Evaluaties

Periodieke vakevaluaties

Gesprekkenoverzicht

Dag

✓ Maand

Week

Datum

<

Maand en jaar
september, 2026

>

✓ Coachgesprek

Ontwikkelgesprek

School gesprekstype

donderdag 17 september 2026
09:00 - 09:15 (00:15)

Coachgesprek 1

▼

Items per pagina

10

Pagina 1 van 1

<<

<

>

>>

?

Help



AGENDA!

Mijn agenda

> Mijn kalenders

< Mijn taken

Vorige Deze week Volgende

do 24 september 2026
Week 39

+ Maand Week Dag

	maandag 21 sep	dinsdag 22 sep	woensdag 23 sep	donderdag 24 sep	vrijdag 25 sep
07:00					inleveren missie onderdeel 1 07:00-08:00
08:00					
09:00			toets uur 08:45-09:45		
09:45-10:05		09:45-10:05	09:45-10:05	09:45-10:05	09:45-10:05
10:00	wiskunde	nederlands	LO	wereldwijs	duits
10:10-11:10		10:10-11:10	10:10-11:10	10:10-11:10	10:10-11:10
11:00	huiswerk klas	engels	LO		K & C
11:30-12:30		11:30-12:30	11:30-12:30		11:30-12:30
13:00		duits 13:00-14:00	K & C 13:00-14:00	wiskunde 13:00-14:00	
14:00	science 14:05-15:05	wereldwijs 14:00-15:00	Flexdag 13:30-17:00	science 14:05-15:05	
15:00				coach 15:10-16:10	
16:00					
17:00					



Lentiz | Groen van Prinstererlyceum

STAPPENPLAN 'PLANNEN'

Stap 1

Staan er belangrijke dingen in je **KLIK-agenda** die een docent erin heeft gezet?

Dit kan een deadline zijn, een toets of iets waar je extra aan moet denken.

Bekijk dit, altijd voor twee weken vooruit, en plan eventueel voorbereidende taken hiervoor in, in je agenda.
(Denk aan leermomenten, herhaalmomenten en controlemomenten)

"Plannen doe je iedere dag. Neem er soms even extra de tijd voor om overzicht te creëren en vooruit te kijken!"

Stap 2

Zijn er grote opdrachten/missies die in stukken ingepland moeten worden? Dit zijn dingen die niet altijd verwerkt zijn in de weektaken, maar waarvoor je toch al iets moet doen!
Plan hier voldoende momenten in je agenda voor in (in workshops, of thuis).

Werk je liever op school dan thuis? Of, wil je extra hulp bij een bepaald vak? Plan dan in de ochtend of middag een extra workshop in.

Stap 3

Plan workshops in:

- 1x in de week voor de hele week. Daarna dagelijks bijstellen.
- Klas 1/2: probeer ieder vak sowieso één keer in te plannen
- Bekijk (open!) je weektaken om te kijken welke vakken extra aandacht nodig hebben deze week.

Stap 4

Plan taken in bij de workshops:

- Iedere workshop van de dag geef je (in de flexstart, in het coachuur of thuis) een taak: beschrijf zo precies mogelijk wat je in de workshop wilt gaan doen/vragen/oefenen.

En dit doe je in een ...
workshop

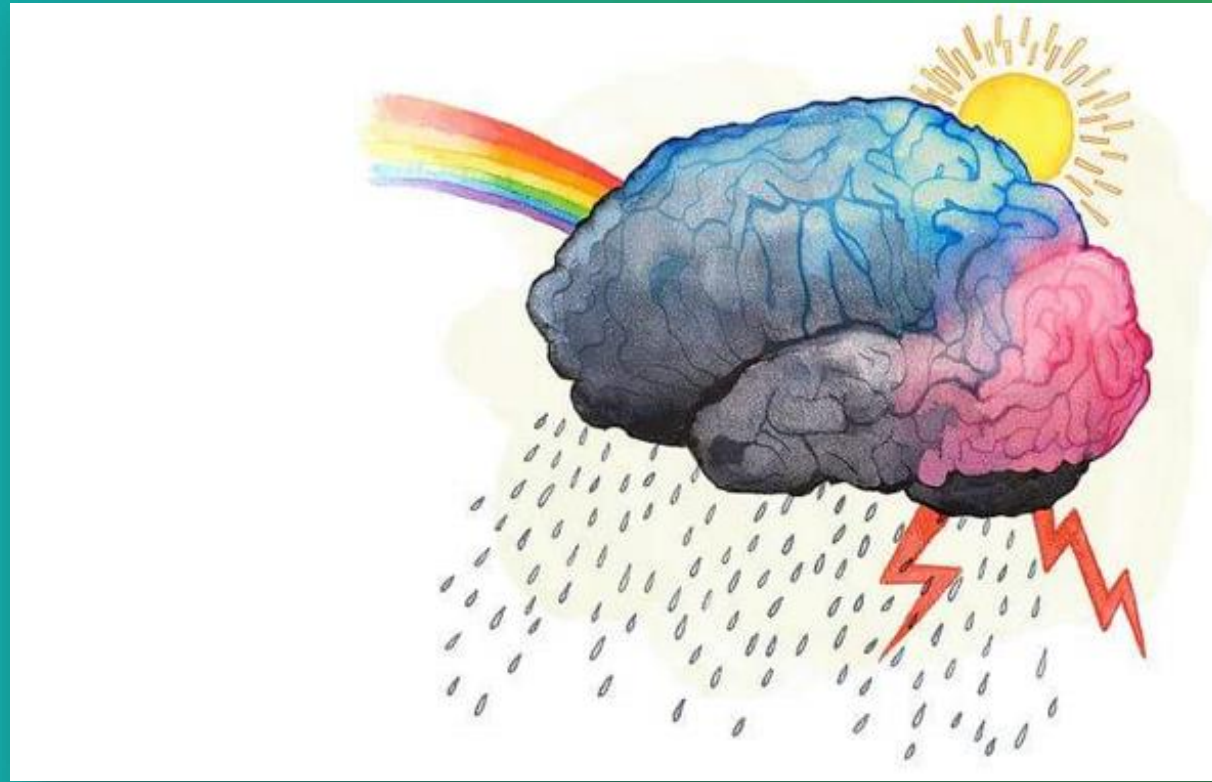
- Bekijk welke taken je voor de workshop hebt aangemaakt.
- Aan de slag!

Eind van de workshop:

- **Taak nog niet af?** Plan aan het eind van de workshop nog een moment in je agenda in om eraan te werken, bijvoorbeeld in een workshop of thuis.
- **Taak afgekregen?** Mooi! Betekent dit ook dat jij denkt de bijbehorende leerdoelen te beheersen? Vraag je docent eens hoe je dit kunt checken!



Hoe kunt u thuis helpen?



Lentiz | Groen van Prinstererlyceum

Voorbeeldvragen

~~Heb je je huiswerk af voor morgen?~~

- Staat er nog iets nieuws in de agenda van jouw docenten? Heb je dit ingepland als dat nodig is?
- Welke workshop heb je vandaag gehad? Is je werkpad hiervoor af? Zo niet, wanneer heb je het afmaken hiervan ingepland?
- Welke workshops ga je morgen doen? Wat wil je hier halen / welke vragen kunnen handig zijn om hier te stellen?
- Welke deadlines staan deze en volgende week? Hoe ga je hier naartoe werken?



Lentiz | Groen van Prinstererlyceum

Is er hulp nodig bij het inpakken van de tas?

- Opgeladen laptop (adapter)
- Oortjes
- Aantekenschrift voor ieder vak
- Etui met pennen, geodriehoek, rekenmachine, potloden, gum, etc.
- Mapje voor belangrijke documenten (rubrics of oefenmateriaal)
- Kleding + sportschoenen voor L.O.
- Flesje water + lunch





Opdrachtje voor thuis!

Krijgt iedereen mee voor thuis.

Probeer eens te vinden....

- Agenda. Kijk eens wat er allemaal al in staat.
- Probeer eens een afspraak aan te maken, voor morgenochtend bijvoorbeeld.
- Werkpad/weektaak Engels (via 'leren')
- Bekijk ook eens de andere werkpaden voor deze week. Probeer eens een week terug en vooruit te klikken.
- Coachverslagen



Verbouwing

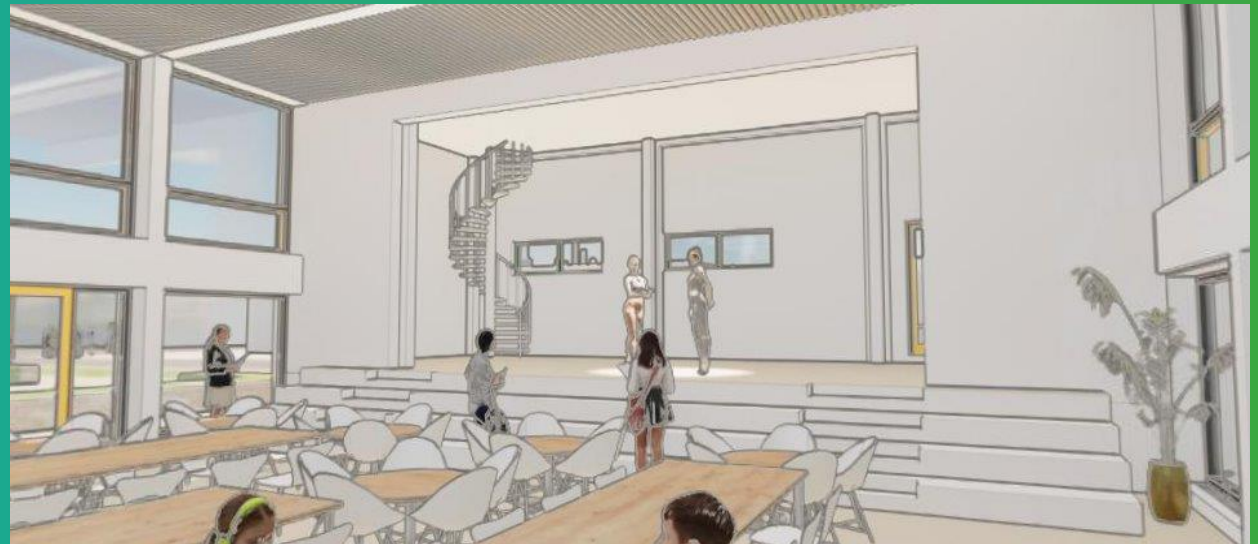


Verbouwing

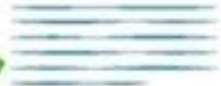
- Drie deelgebieden.
- Klas 1 en 2 in het hoofdgebouw
- Kiss & ride (parkeerplaats bij de winkels van Hogendorpkwartier)
- Externe sportlocatie
- Verwachting: 2027-2028 deel van het nieuwe gebouw in gebruik



Waar doen we het voor?



N



A



B



NABU

- **N** = Niet ingeleverd of niet te beoordelen
Dit had voorkomen kunnen worden (vierkant rooster).
- **A** = Aandachtspunt
Het leerdoel is nog niet behaald en verdient de aandacht.
Herstelopdracht (binnen 2 weken verbeterd)
- **B** = Behaald
Het leerdoel is op niveau behaald.
- **U** = Uitblinker
Het leerdoel is boven niveau behaald.

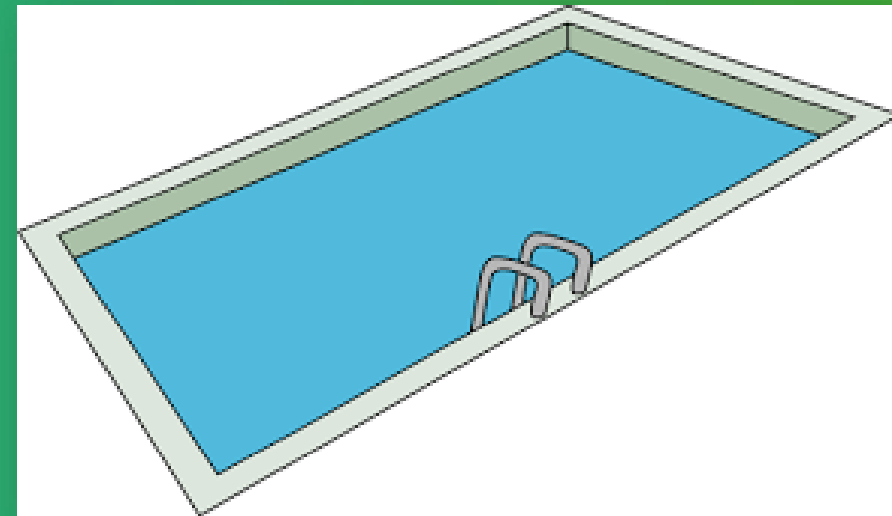


Waarom gelijk een herstelopdracht?

Bij een A beheerst een leerling een leerdoel (nog) niet.

Belangrijkste leerdoelen = KERNCONCEPTEN

Je kunt niet naar het volgende 'badje' als je een kernconcept nog niet beheerst...



Beoordelen met een rubric

Vraag eens naar het rubric-mapje!

Trede 1: Rekenen/getallen		Groen (mavo)	Wit (havo)	Blauw (vwo)	Oranje (+)
Leerdoel 1		Ik reken met natuurlijke getallen.			
Cluster: Rekenen met natuurlijke getallen	Optellen en aftrekken	Ik kan optellen en aftrekken tot 1.000 zonder rekenmachine. Ik herken en gebruik optellen en aftrekken in eenvoudige contexten met één of twee stappen zoals geld, tijd of hoeveelheden, waarbij al is aangegeven dat ik moet optellen of aftrekken.	Ik kan optellen en aftrekken tot 10.000 zonder rekenmachine. Ik gebruik optellen en aftrekken in contexten met meerdere stappen. Ik kan zelf de juiste bewerking afleiden uit de context.	Ik kan optellen en aftrekken tot 1.000.000 zonder rekenmachine. Ik combineer optellen en aftrekken in contexten met meerdere stappen waarbij redeneren vereist is.	Ik kan redeneren over alternatieve oplossingsmethoden.
	Vermenigvuldigen en delen	Ik kan tafels tot 10 vlot gebruiken en vermenigvuldigingen uitvoeren met één- en tweecijferige getallen. Ik kan delen waarbij het deeltal maximaal drie cijfers heeft en de uitkomst een heel getal is. Ik kan vermenigvuldigen en delen in herkenbare situaties waarbij één rekenstap volstaat.	Ik kan vermenigvuldigingen en delingen uitvoeren met grotere getallen tot 10.000. Ik kan vermenigvuldigen en delen in situaties met meerdere hoeveelheden. Ik kan zelf de juiste bewerking afleiden uit de context.	Ik combineer vermenigvuldigingen en delingen uitvoeren met alle positieve getallen in contexten met meerdere stappen waarbij redeneren vereist is.	
	Wortels en machten	Ik ken het begrip kwadraat (^{2}) en vierkantswortel ($\sqrt{}$). Ik kan eenvoudige berekeningen uitvoeren met kleine getallen, meestal in contexten.	Ik begrijp en gebruik machten tot de derde macht. Ik voer berekeningen uit met vierkantswortels.	Ik kan rekenen met hogere machten, wortels en combinaties daarvan.	Ik toon abstract begrip van de rekenregels en kan generaliseren.



Winfographic

Filmpje terugkijken + meer info? Zie website.

Wat is NABU?

Beoordelingssysteem voor leerlingen

Beoordelen van leerdoelen

Geen cijfers



KLAS 1

Tijdslijn 'volgen en beoordelen'



TTO
Gelijktijdig met de vakadviezen krijgen TTO leerlingen een beoordeling voor TTO-attitude.

Informatie

Samen maken we een goede start! We leggen hier alles uit over ons NABU-systeem/KLIK-platform en de start van het schooljaar.

Niveau-advies

Docenten geven op basis van behaalde resultaten en ontwikkeling aan op welk niveau dit vak volgens hen het best gevolgd kan gaan worden.

Rapport

Docenten voeren de vakadviezen in t.b.v. de rapporten. Dit helpt de leerling volgend schooljaar weer passende ambities te stellen.

Dakpan klassen

Hieronder vallen de MH1 en HV1 klassen, plus de TTO leerlingen met dakpan-advies.

22-24 sept: ouder-avonden

Wk 39-41: SOK 1

Kennismaking

SOK = School-Ouder-Kind. SOK 1 maken we kennis met elkaar!

Wk 50: niveau-adviezen (M-H-V)

Wk 2: SOK 2

Ambitiesgesprek

SOK 2 is het voortgangs- en ambitiesgesprek. De leerling spreekt zijn/haar ambities uit per vak naar aanleiding van de niveau-adviezen en ervaring met de vakken. **Per vak stelt de leerling het niveau van keuze in.**

Wk 16: vakadviezen (A-B-U)

Wk 25: vakadviezen (A-B-U)

De adviezen worden gegeven voor het niveau waarop het vak is ingesteld. Naar aanleiding hiervan kunnen niveaus per vak bijgesteld worden, altijd in overleg met school-ouder-kind (SOK).

Deze periode krijgen leerling niveau-beoordelingen/-resultaten met de letters M/H/V, om uiteindelijk tot een goede niveau-keuze te komen.

Deze periode krijgen leerlingen NABU-beoordelingen op het ingestelde niveau

Naast vakgebonden toetsen en opdrachten volgt het Groen van Prinstererlyceum leerlingen de leerlingen middels de niet-vakgebonden 'Dia-toetsen'. In Dia-tekst staat de leesvaardigheid van de leerling centraal, en in Dia-cijfer de rekenvaardigheid. Dit houdt in dat leerlingen uit klas 1 twee keer de Dia-tekst en de Diacijfer en daarnaast ook de NSCCT (Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test) maken. In leerjaren 2 en 3 vinden volgmetingen plaats (Dia-tekst en Dia-cijfer). De uitslagen worden met u en leerlingen gedeeld en meegewogen in voortgangsbesprekingen.

KLAS 1 + 2 (regulier)

Tijdslijn 'volgen en beoordelen'



TTO
Gelijktijdig met de vakadviezen krijgen TTO leerlingen een beoordeling voor TTO-attitude.



Naast vakgebonden toetsen en opdrachten volgt het Groen van Prinstererlyceum leerlingen de leerlingen middels de niet-vakgebonden 'Dia-toetsen'. In Dia-tekst staat de leesvaardigheid van de leerling centraal, en in Dia-cijfer de rekenvaardigheid. Dit houdt in dat leerlingen uit klas 1 twee keer de Dia-tekst en de Diacijfer en daarnaast ook de NSCCT (Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test), maken. In leerjaren 2 en 3 vinden volgmetingen plaats (Dia-tekst en Dia-cijfer). De uitslagen worden met u en leerlingen gedeeld en meegewogen in voortgangsbesprekingen.

Overgangsrichtlijn

- Te vinden in de schoolgids (website)
- Eén of meer vakadviezen (eind schooljaar) een **A** →
De leerling is een bespreekgeval.
- *Om een volledig beeld te vormen van de capaciteiten van de leerling wordt er niet alleen gekeken naar het vakadvies, maar kijken wij ook naar summatieve toetsen, resultaten van niet-schoolse volgtoetsen zoals de **diataal- en diacijfertoetsen**, advies van de basisschool, advies van vakdocenten en/of coach waarbij ook afronding van kernconcepten en werkhouding meewegen.*



Heeft u nog vragen?

Eerste contactpersoon: Coach van uw kind

kleewis@lentiz.nl

kvdvelden@lentiz.nl

www.lentiz.nl/groen-van-prinstererlyceum



Lentiz | Groen van Prinstererlyceum