



Welkom op de
informatieavond van het
Groene Lyceum leerjaar
1!



Informatieavond klas 1 2019-2020

- Welkom
- Klas 1
- Mentoraat / coach
- Dalton
- periode A
- Laptop
- Social media
- Informatie portaal
- Verwachtingen
- Afmelden



Welkom

- Even kort voorstellen...



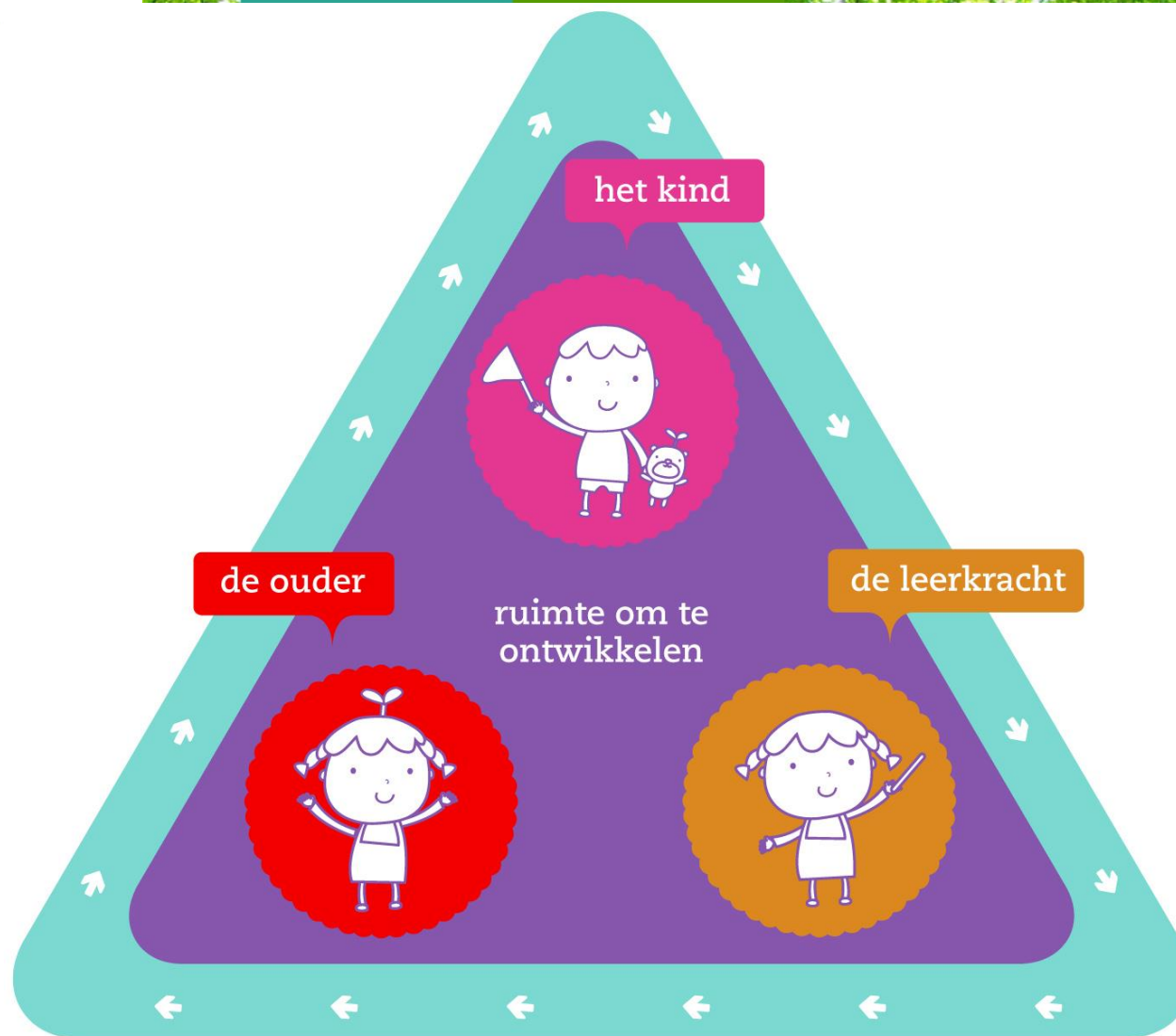


Klas 1

- Indruk / sfeer
- Invulling basegroups
 - Kennismaken / groepsvorming
 - Samenwerken / zelfstandigheid
 - Dag/weekplanning
 - Kennismaken met het portaal / SOM today



Wie ben ik?
Wat kan ik?
Wat wil ik?



Mentoraat / coach

- Iedere twee weken een gesprek tussen coach en leerling
- Er wordt gesproken over:
 - Voortgang werkdoelen
 - Voortgang dalton vaardigheden
 - Sociaal welzijn
 - Eigen doelen benoemen en bereiken

Twee keer per jaar gesprek tussen leerling – coach – ouder(s)

Als ouder mag u altijd vaker aansluiten.

Dalton

- Vanuit vertrouwen
 - De pijlers:
 - Samenwerken
 - Zelfstandigheid
 - Verantwoordelijkheid
 - Reflectie
 - Effectiviteit

De dag

Coachingsgesprekken:	8.00 – 8.45
Basegroup:	9.00 - 9.15
3^e en 4^e uur:	9.15 - 10.15
Pauze:	10.15-10.30
5e en 6^e uur:	10.30-11.30
7e en 8^e uur:	11.30-12.30
Pauze:	12.30-13.00
9^e en 10^e uur:	13.00-14.00
Basegroup:	14.00-14.15



- Docenten plannen leeractiviteiten in.
- Leerlingen krijgen dagelijks ruimte om zelf aan de slag te gaan.
- Ook plannen zij werk in om thuis te maken.



Periode 1

- Team alert (23-24-25 september)
- Leerlingen vrij op 3 oktober (studiedag)
- Halt voorlichting 'Invloed van de groep' (7-8-9 oktober)
- Sportdag (10 oktober)
- Disco (10 oktober)
- Leerlingen vrij 29 oktober (studiedag)



Onderzoeken en Ondernemen

- Projectmatig werken
- MBO-vaardigheden worden ontwikkeld:
- Initiëren, leiding geven, overleggen, notuleren, afspraken maken en nakomen, resultaat leveren, samenwerken, organiseren, etc.
- 4 periodes: techniek, groen proeve, time, water



Praktische Sector Oriëntatie (PSO)

- Oriëntatie op de arbeidsmarkt.
- *Voor dit vak bezoeken we bedrijven of komen mensen vanuit verschillende werkvelden een gastcollege geven. Hoe meer bezoeken/gastcolleges hoe leuker en waardevoller de lessen aangeboden kunnen worden. Heeft u als ouder een bedrijf of een interessant beroep waarover u wilt vertellen of waar wij langs mogen komen, dan horen wij dit graag!*

Vervoer laptop

- Hoes (bescherming voor stoten etc.)
- Plastic tas (bij regen)
- Laptop regelmatig afsluiten i.v.m. updates.





Puber en Media

- Sociale media
 - Communicatie Whatsapp
 - Bedachtzaamheid plaatsen berichten
- Thuis
 - Weet wat ze doen!
 - Maak het bespreekbaar!
 - Kijk mee!
- Op school
 - Bespreekbaar maken en bewustwording risico's
 - Gastlessen



Laptop

- Moet iedere dag mee, belangrijk voor de lessen.
- Laptop thuis opladen (adapter mee naar school)
- Inloggen SOM ouder / leerling eigen account.
- Registratiesysteem voor absentie / resultaten / informatie leerlingen
- mijnlentiz.nl geeft toegang tot mail en meest gebruikte schoolapps.
- Go.kunskapsskolan.nl geeft toegang tot alle bronnen. Ouders hebben eigen inloggegevens ontvangen via email.
- Belangrijk inlognamen / wachtwoorden noteren in agenda.



De coach en de ouders

- Inloggen SOM
 - Inloggegevens ontvangen in uw mail (bij ons bekend adres)
- Inloggen portaal
 - Rol van de ouder: meekijken met de leerling / reageren op coachgesprek (verslag)
 - Streefdatum te vinden onder periodedoel, zie portaal.



Learning portal

- **Einddoelen** : onderbouw afronden in twee jaar tijd.
- **Periodedoelen** : t/m herfstvakantie door docent vast gelegd. Daarna kunnen leerlingen eventueel versnellen.
- **Werkdoelen** : de opdrachten die gemaakt moeten worden om doel te behalen.
- **Presentatie**: afronding van een thema / trede d.m.v. toets / verlag / opdracht / mindmap / etc.
- **Reflectie** : leerlingen kijken terug op hun leerproces.



Learning portal

- Inloggen met de gegevens van SOM.
- Direct mailadres invoeren en dan kunt u
 - meekijken met uw zoon/dochter.
 - reageren op het verslag van het coachgesprek.
 - De agenda checken van uw zoon/dochter

- De agenda van de leerlingen:
- Hierin kunt u zien:
- Wanneer werkt de leerling aan welk vak.
- Wanneer biedt de docent leeractiviteiten aan.

Deze week		2018, week 39		+		Dag		Week		5 dagen		Lijst	
ma 24-9		di 25-9		wo 26-9		do 27-9		vr 28-9		Werkdoelen			
17-9 - 26-9 mijn boek lezen				27-9 - 27-9 vrij								Bi: Voeding en spijsvert	
										Presentatie			
										Missie			
09:00		09:15-10:15 Biologie (0.29)		09:15-12:30 O&O		09:15-10:15 Uitleg missi		09:15-10:15 Uitleg en verwerking evaluatie (0.29)		09:43-10:43 Inleveren / afronden presentatie NL (0.29)		Overzicht spijsverter	
10:00		10:30-10:45 uitleg presentatie (0.29)				10:30-11:30 wiskunde huiswerk				10:30-11:30 nederlands presentatie		Sterke tanden	
11:00		11:00-11:25 En: My favourite sport				11:30-12:30 PSO		11:30-12:30 Biologie (0.29)		11:30-12:30 Gesprekken presentatie (0.27)		Spijsvertering van die	
12:00		12:30-13:00 pauze		12:30-13:00 pauze								En: Trede 1: Who are y	
		13:00-13:30 uitleg preseengels af (0.27)		13:00-14:00 kunst		14:00-15:00 frans presentatie		14:00-15:00 Fr: Presentatie				Word Bank	
13:00												My favourite sport or	
14:00												Fr: Trede 1: Bonjour!	
15:00		15:00-17:00 boek lezen										Vocabulaire	
												Presentatie	
												NL: Trede 1: Hoe lees el	
												Presentatie	
												Wi: Trede 1: Lijnen en h	
												3.3 Hoeken berekene	



Wij verwachten van de leerling

- De agenda is gevuld voor iedere dag. Zo is het voor iedereen helder wanneer zij aan welk vak werken.
- De leerling plant iedere twee weken het coachgesprek in, schrijft hier een verslag van op dezelfde dag.
- De leerling streeft daadwerkelijk het te behalen doel na binnen de vastgestelde tijd.
- De leerling gebruikt de werkdoelen om het periodedoel te behalen.

Opdrachten in portaal...

Vorbereiding

Lezen

- ⌕ Hoe lees je? 
- ⌕ Wat is het doel? 
- ⌕ De opmaak van een tekst 

Schrijven

- ⌕ Het maken van een schrijfplan 
- ⌕ Een goede inleiding en mooi slot 
- ⌕ Alinea's in de tekst 

Fictie

- ⌕ Wat is fictie? 
- ⌕ Waar gaat het over? 
- ⌕ Wat heb jij gelezen? 

Bronnen en oefeningen

Naam	Soort
Wat is een schrijfplan? KED	 
Schrijf een uitnodiging voor een verrassingsfeestje. KED	 
Stuur een e-mail naar een bedrijf. KED	 
Schrijf een recept. KED	 

Bronnen en oefeningen

Naam	Soort
Uit welke onderdelen bestaat een tekst? KED	 A
Herken de inleiding, kern en het slot. KED	 
Schrijf een inleiding. KED	 
Schrijf een slot. KED	 

Bronnen en oefeningen

Naam	Soort
Wat zijn alinea's? KED	 A
Deel een tekst op in alinea's. KED	 
Schrijf een verslag. KED	 



Ziek / dokter / orthodontist?

- Bel even naar school, dan verwerken de conciërges dit direct in het systeem.

Van 07.30 – 16.30 uur bereikbaar

- Of geef vooraf een briefje mee met de betreffende afspraak, inleveren bij de conciërges.
- Leerling ziek naar huis? Even bellen dat de leerling veilig thuis is gekomen.



Schoolgeld

- Inmiddels brief met info ontvangen.
- Directe betaling mogelijk.
- Voor meer informatie verwijzen wij u naar www.wis.nl/ouders .



Vragen?



- Contactgegevens coaches:
- mvdmaarel@lentiz.nl